

「及早識別和輔導
有學習困難的小一學生」
計劃

學生支援組
參考資料冊

教育局 教育心理服務(九龍二)組

二零二三年九月(修訂)

前言

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃的目的，是協助學校在小一上學期識別有學習困難的學生，及早為他們提供有系統和有效的支援，以幫助學生提升基本學習能力，盡量避免出現嚴重和持續的學習困難。

不少研究都指出「及早輔導」能有效改善學生的學習困難，學校應及早識別需要支援的學生。部分學生所出現的學習困難，可能只是他們在適應小一學習生活上暫時遇到的情況，若這些學生能得到適當的輔導，便可以將困難大大減輕。有些學生的困難可能較為顯著和持續，學校可透過識別機制，盡早了解這些學生的需要，及早於小一時為他們提供額外的輔導。

在整個識別和輔導過程中，學校需要與家長保持良好的溝通和合作，定期檢視學生的進展，以了解輔導成效，並且按學生的需要調整支援安排，從而加強輔導的效能。

編製本資料冊是為了讓學校更有系統地了解整個計劃的目的、內容、運作流程和工作安排，當中亦輯錄了學生支援組所需的資料和文件，如計劃簡報、計劃通告、諮商會議議程、家長通告範本等，供學校參考和使用。

於此，我們感謝一直以來與我們並肩合作的教師，並多謝他們把推行本計劃的經驗和成果與我們分享。

目錄

頁數

二零二三年九月修訂版更新項目		5
(1)	識別及輔導的理念	
	1.1 識別、輔導及檢視輔導進展	6
	1.2 三層支援模式	7
(2)	學生支援組的工作	
	2.1 「及早識別和輔導」計劃的工作指標	8
	2.2 「及早識別和輔導」計劃的工作流程	9
	2.3 識別有學習困難的學生	10
	2.4 跟進不同學習困難程度的學生	11
	2.5 已接受學前評估或康復服務的小一學生的評估安排	12
	2.6 檢視進展及安排評估的時序	13
	2.7 學習支援安排	15
	2.8 向教育局呈報被識別為有學習困難的小一學生數目及有顯著學習困難的學生名單	16
	2.9 檢討學習支援安排及填報「小一學習支援安排總覽表」	16
	附錄一 識別量表	17
	附錄二 識別及支援有學習困難的非華語學生	19
(3)	家長參與	
	3.1 促進家長參與的重要性	25
	3.2 在計劃的不同階段促進家長參與	25
(4)	學生支援組常用文件及參考資料	
	4.1 推行計劃及記錄資料	28
	4.1.1 學生背景資料	
	(a) 中文版	29
	(b) 英文版	32
	4.1.2 諮商會議議程樣本	35
	4.1.3 小一學生跟進記錄表	
	(a) 範例	37
	(b) 樣本	39
	4.1.4 學習支援計劃	
	(a) 中文版樣本	41
	(b) 英文版樣本	45
	4.1.5 學生表現記錄表	
	(a) 範例	50
	(b) 樣本	51

目錄

頁數

4.1.6	小一學習支援安排總覽表	52
4.2	促進家長參與	55
4.2.1	「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃簡介(簡報)	56
4.2.2	「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃通告	
	(a) 中文版樣本	60
	(b) 英文版樣本	61
4.2.3	約見家長信	
	(a) 中文版樣本	62
	(b) 英文版樣本	63
4.2.4	識別結果及跟進支援 - 家長通告	
	(a) 中文版樣本	64
	(b) 英文版樣本	65
4.2.5	轉交學生資料	
	(a) 家長同意書中文版樣本	66
	(b) 家長同意書英文版樣本	67
	(c) 學校信件中文版樣本	68
	(d) 學校信件英文版樣本	69
(5)	常用查詢電話及網址	70

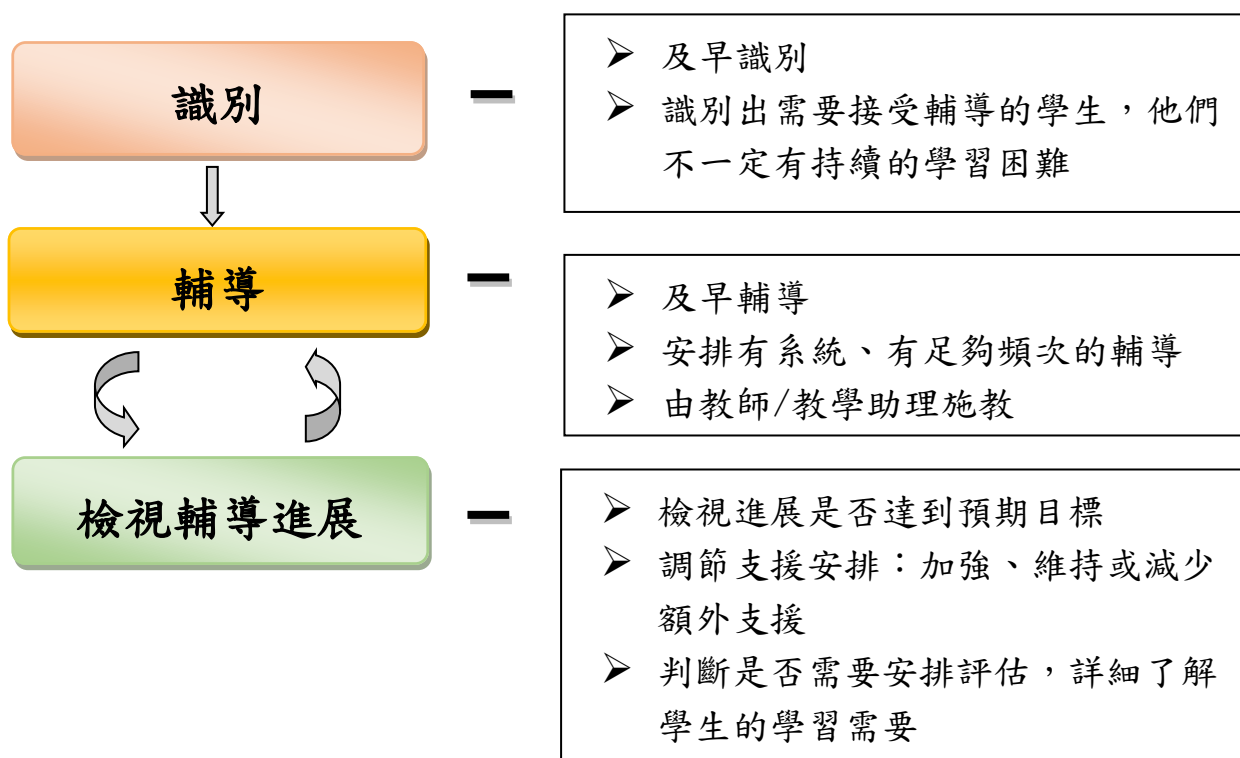
二零二三年九月修訂版更新項目

章	頁	更新內容
目錄	3 及 4	更改「學習支援年終檢討表」的名稱為「小一學習支援安排總覽表」
2.2 「及早識別和輔導」計劃的工作流程	9	同上
2.6 檢視進展及安排評估的時序 第二段	15	有關非華語學生的評估時段
2.7 學習支援安排	15	更新可在教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網站下載的教材套
	16	更改下載教材套的連結資料
2.9 檢討學習支援安排及填報「小一學習支援安排總覽表」	16	更改「學習支援年終檢討表」的名稱為「小一學習支援安排總覽表」
		加入填寫「小一學習支援安排總覽表」的開始日期
附錄一 (一)《小一學生之學習情況量表》	17	加入填寫量表的日期
附錄一 2. 如何取得量表?	19	更新量表下載方法
附錄一 (二)《香港小學生讀寫困難行為量表(第二版)》	19	更新連結
附錄二 「及早識別和輔導」計劃的服務簡介單張	20	加入越南文簡介單張及更新下載路徑
4.1.1 學生背景資料 4.1.6 小一學習支援安排總覽表	28	更改下載方法
	52 及 53	更改「學習支援年終檢討表」的名稱為「小一學習支援安排總覽表」
		更改「學習支援年終檢討表」的名稱為「小一學習支援安排總覽表」及更新內容
4.2.1 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃簡介(簡報)	56	更新第三張投影片及下載方法
4.2.1 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃簡介(簡報)	59	更新第二十張投影片
5.2 常用網址	70	更新網址

(1) 識別及輔導的理念

及早識別需要支援的學生並為他們提供及早輔導，能有效改善他們的學習困難。部分學生所出現的學習困難，不一定是嚴重和持續的，這些困難可能只是他們在適應小一學習生活上暫時遇到的情況，或是因欠缺有效支援而產生的問題，若他們能得到適當的輔導，便可以將困難大大減輕，甚或移除。

1.1 識別、輔導及檢視輔導進展



1.2 三層支援模式

教育局在支援有特殊教育需要或有學習困難的學生上採用「三層支援模式」。教師根據「先支援、後評估」的原則，透過優化教學及課堂安排為這些學生提供第一層支援，促進他們的學習和發展。教師須留意學生接受第一層支援後的進展，如他們的困難仍然顯著或持續，學校應靈活運用教學資源，為學生提供第二層的小組支援，加強學與教的效果。對於有嚴重學習或行為適應困難的學生，學校應按照學生的實際支援需要，為他們提供第三層的支援，訂立和推行「個別學習計劃」，針對性地教導這些學生。學校應定期檢視學生的進展，按需要調整學生的支援層級。

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃(下稱「及早識別和輔導」計劃)就是以第一層支援作為基礎，藉著優化課堂教學，為學生提供支援。對於學習困難較大的學生，學校應及早在小一為他們提供額外的支援，並持續檢視他們的進展。若學生的學習困難在小二或以上的年級仍然顯著和持續，學校便須繼續為他們提供第二層的小組支援甚或第三層的個別化支援。

(2) 學生支援組的工作

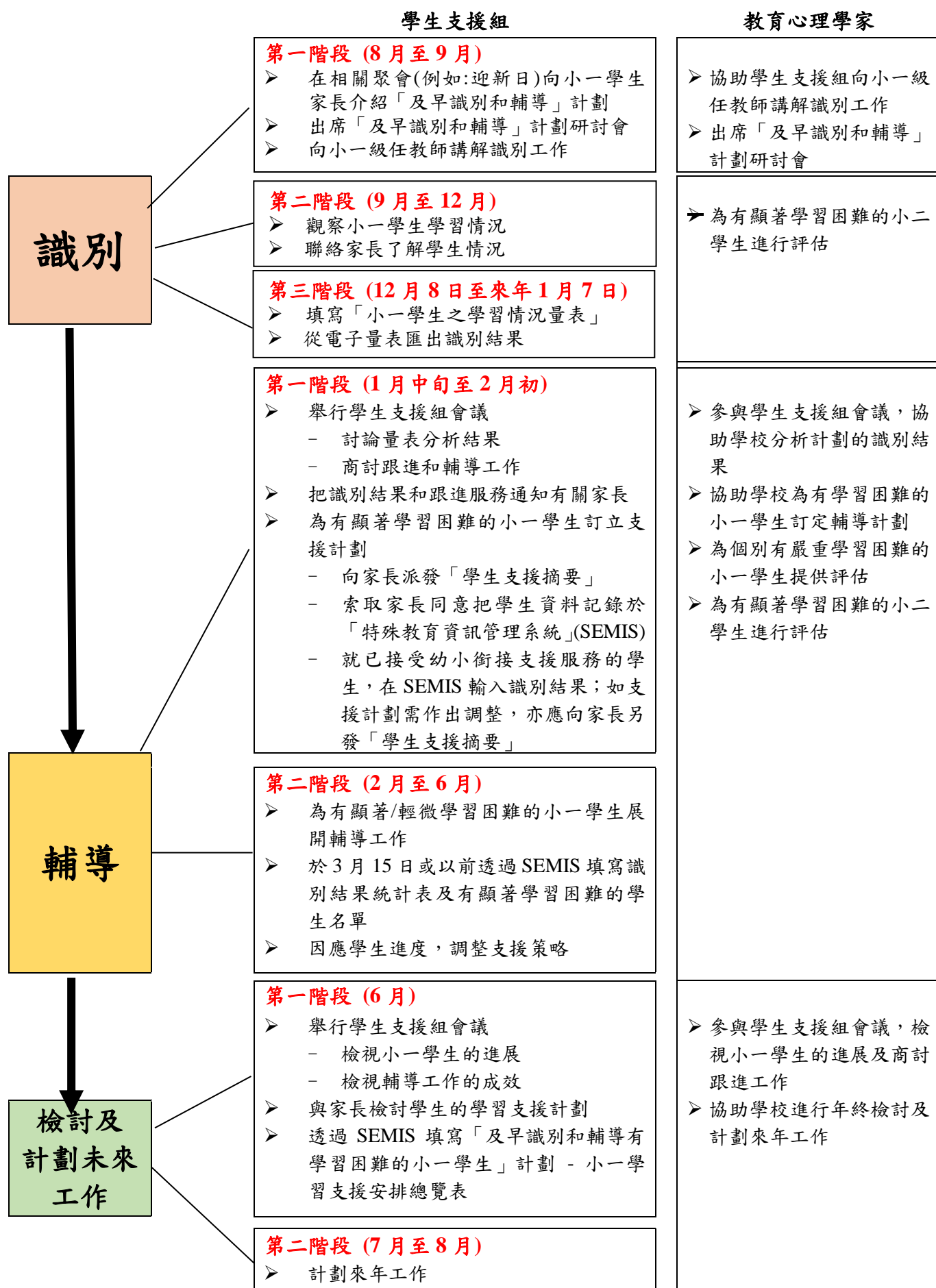
本章介紹「及早識別和輔導」計劃的工作指標和流程，協助學生支援組訂定和進行全年工作計劃，也讓各成員明白自己在識別和輔導有學習困難學生方面的職責和工作。

2.1 「及早識別和輔導」計劃的工作指標

學生支援組可參考以下的工作指標，以檢視計劃的推行情況。

- 學校主動向小一學生家長介紹「及早識別和輔導」計劃
- 學校細閱剛升讀小一並有特殊教育需要學生的學前評估資料和進展報告，盡早與家長商討學生的日常表現
- 教師持續觀察學生的學習情況及行為表現
- 當學生學習出現困難時，教師按需要調適教學策略
- 教師就學生的學習能力在教學、功課和評估等方面給予調適
- 學校主動與教育心理學家商討學生的學習困難及支援方法，並適時檢視支援成效
- 學校為有顯著學習困難的學生訂定及推行輔導計劃
- 教師按識別和輔導的工作流程，與家長定期聯絡及溝通，(1)在填寫量表前了解學生的背景資料、成長過程和學習情況；(2)通知家長初步的識別結果，並與家長商討輔導計劃
- 教師與家長分享有關的輔導策略
- 學校有完備的學生支援記錄
- 學校有效地運用校內及校外資源支援有學習困難的學生

2.2 「及早識別和輔導」計劃的工作流程



2.3 識別有學習困難的學生

按照「及早識別和輔導」計劃的程序，教師應在新學年開始透過課堂接觸、檢視課業和個別面談等途徑，觀察小一學生的學習表現、社交和自理等能力，並在十二月至一月初為他們填寫《小一學生之學習情況量表》。有關識別量表的資料，請參閱本章附錄一。

學校應盡量識別可能有學習困難的學生，而不應就填寫量表的學生人數設立上限，如家長或個別教師提出要求，學校也應為有關學生填寫量表。

對於已接受學前評估或康復服務的小一學生，雖然學生支援組在學年初已開始為他們提供支援，並向家長派發「幼小銜接支援概要」，但是教師仍須在十二月至一月初為他們填寫《小一學生之學習情況量表》，以了解他們的進展和學習需要，並按照學生的需要檢視及/或調整支援措施。

若學生已被評估為有**智力障礙**，他們在學習上的困難應是相當明顯的，因此學校應盡快為他們安排「**個別學習計劃**」，而無須為他們填寫量表。

教師填寫量表後，學生支援組須於一月至二月期間與相關教師及教育心理學家舉行會議，根據學生的量表結果及學習表現，識別學生屬「沒有」、「輕微」或「顯著」學習困難。一般來說，經商議後有「顯著」學習困難的學生數目不應與量表結果顯示的數目有太大的差異。在討論過程中，學生支援組須考慮學生的不同情況來決定他們的學習困難程度，例如對於**新來港學童**，不應因他們未能適應本地課程而認為他們有「顯著」學習困難。正確被識別為有「顯著」學習困難的學生，他們的困難一般不會

在短時間內改善至輕微，因此學校須為他們**提供持續的學習支援**。若學校認為有關資料未能確定學生的學習困難程度屬於「顯著」，可先將學生界定為有「輕微」學習困難，然後繼續跟進學生的進展，並按學生需要提供支援。

2.4 跟進不同學習困難程度的學生

學校應按照「先支援、後評估」的原則，在小一下學期開始為所有被識別為有學習困難的學生訂立和推行支援計劃。學校應**向家長派發通告**，讓他們知悉識別結果及跟進安排；「家長通告」樣本可參閱本資料冊 4.2.4 節。另外，學校亦須定期檢視學生的進展，並妥善記錄相關資料，以便適時跟進學生的進展。

對於有「**顯著**」學習困難的學生，學校應為他們安排額外支援，包括小組輔導，並把「**學生支援摘要**」的副本交給家長以作參考和配合，並在學年終結前檢討學生接受支援後的進展和填寫「**個別學生年終檢討表**」。有關「學生支援摘要」的樣本見教育局以「學習支援津貼」為主題的通告第 6/2019 號附錄五；學校亦可參閱本資料冊 4.1.4 節「學習支援計劃」的樣本，為學生訂定支援計劃。至於「個別學生年終檢討表」樣本，請參閱《全校參與模式融合教育運作指南》的相關附錄。

至於有「**輕微**」學習困難的學生，學校可先提供第一層支援，透過優化教學及課堂安排促進他們的學習和發展，改善他們的學習表現，並按需要為他們提供額外的支援。至於在學年終結前的覆檢時，教師若發現有「輕微」學習困難的學生，其學習困難持續甚至變得較之前嚴重，

學校可安排學生做「學習程度測量卷」(Learning Achievement Measurement Kit, LAMK)，若結果符合「成績稍遜」的準則，學校應為學生安排第二層支援。

學校對於不同學習困難程度學生的跟進安排一覽表

識別結果	進展檢視與評估安排	
有顯著學習困難	由學生支援組與教育心理學家檢視	所有個案都會安排評估 <ul style="list-style-type: none"> - 大部分學生會被安排在二年級接受評估 - 少數學習困難非常顯著的學生會被安排在一年級下學期接受評估 於一年級下學期〔六月〕檢視進展，按需要修訂支援方案
有輕微學習困難	由學生支援組檢視	學生支援組可於一年級下學期〔六月〕檢討會議上向教育心理學家提出需要檢視進展的學生名單，並一同商議： <ul style="list-style-type: none"> - 支援方案的調整 - 是否需要安排評估 參考點 <ul style="list-style-type: none"> - 學習程度測量卷(LAMK)的結果 - 經支援後的表現
沒有學習困難	按需要由學生支援組檢視	學生支援組可於二年級下學期〔六月〕檢討會議上向教育心理學家提出需要檢視進展的學生名單，並一同商議： <ul style="list-style-type: none"> - 支援安排 - 是否需要安排評估

2.5 已接受學前評估或康復服務的小一學生的評估安排

由於部分學生在學前已接受評估，他們在「及早識別和輔導」計劃下的進一步評估安排，具體建議如下：

(1) 已有衛生署兒童體能智力測驗中心學前評估資料的學生：

- 若評估資料顯示學生有「早期讀寫障礙徵狀」，學校須為他

們填寫量表，並與教育心理學家商討評估安排；教育心理學家通常建議安排這些學生在小二接受評估；

- 若評估資料顯示學生有「自閉症」、「專注力不足/過度活躍症」或「默字、讀字或英文默寫能力稍弱」等，學校須為他們填寫量表，並按照識別結果，為其中有「顯著」學習困難的學生安排進一步的評估；
- 若評估資料顯示學生屬「有限智能」，學校須為他們填寫量表，了解他們在不同學習範疇的表現，並與教育心理學家檢視學生的跟進安排；
- 若評估資料顯示學生屬「智力障礙」，學校應為學生安排「個別學習計劃」，以提供適切的支援，而無須填寫量表或安排評估。

(2) 已有學前康復服務進展報告的學生：

學校應為他們填寫量表，並按照識別結果，為其中有「顯著」學習困難的學生安排進一步的評估。

2.6 檢視進展及安排評估的時序

及早識別和輔導同樣重要，學生支援組應先為學生安排支援，盡量減輕其學習困難，然後再因應學生的學習情況和進展，安排學生在不同時段接受評估。一般來說，有「顯著」學習困難的學生會在小二接受評估，至於「輕微」或「沒有」學習困難的學生，教師也須因應他們的進展情況而作出相應的安排，具體安排請參閱下表。

學校對於檢視進展及安排評估的時序一覽表

	九月至十二月	一月至二月	三月至五月	六月
一年級		<p>學生支援組進行諮商會議，商討「小一學生之學習情況量表」的識別結果</p> <p>展開校本支援</p>	<p>評估：為有「顯著」學習困難的嚴重個案進行評估，例如懷疑智障的學生</p>	<p>覆檢：「顯著」學習困難的學生</p> <p>目的：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 按學生的需要調整支援策略 - 編排學生接受評估的優次 <p>參考點：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 學生經支援後的學習表現，包括在初小中文分層支援教學模式相關測試 *C-TIM(A)的表現 <p>覆檢：「輕微」學習困難而進展欠佳的學生</p> <p>目的：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 按學生的需要調整支援策略 - 考慮是否需要安排評估 <p>參考點：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 學生在「學習程度測量卷」(LAMK)的結果 - 學生經支援後的學習表現，包括 C-TIM(A)的測試表現
二年級	<p>評估：「顯著」學習困難的學生</p>			
	<p>按需要覆檢於小一時被識別為「沒有」或有「輕微」學習困難而在二年級需要支援的學生</p> <p>目的：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 按學生的需要調整支援策略 - 考慮是否需要安排評估 <p>參考點：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 學生在「學習程度測量卷」(LAMK)的結果 - 學生經支援後的學習表現，包括 C-TIM(A)的測試表現 <p>評估：經覆檢後需要評估的學生</p>			
三年級	<p>評估：曾被識別為有「輕微」或「沒有」學習困難而在小二覆檢後需要接受評估的學生</p>			

* C-TIM(A)是香港初小中文分層支援教學模式教材套(資源綜合版, 2016)內所提供的語文能力評估工具, 此工具備有常模數據, 有助教師把個別學生的學習表現與全港學生的水平作對照比較, 了解學生的語文表現。

個別被識別為有「顯著」學習困難的學生可能因為新來港而未適應本地的學習環境，學校應按需要給予較長時間觀察其接受輔導後的進展，因此可於小二下學期才為他們安排評估，以確保評估的準確性。學校應持續為這些學生提供適切支援，並與家長保持緊密溝通，以跟進學生的進展。

非華語學生的語言環境和學習中文讀寫的經驗與本地學生有所不同，宜先接受較足夠的學習支援才接受評估，而他們接受支援後的進展，亦能提供重要的資料，使評估結果更為準確。因此，他們的評估可能會於小三才進行。有關識別和支援非華語學生的參考資料，請參閱本章附錄二。

2.7 學習支援安排

學校應安排教師或已接受相關訓練的教學助理，為識別有學習困難的學生提供有系統及足夠頻次的支援。現時不少學校在小一上學期已開始為有學習困難的學生提供支援，並在下學期根據識別結果調節個別學生的支援安排。學校可自行設計教材，亦可參考教育局或其他機構所提供的教材套，安排學生所需的學習支援。以下為有關教材套的例子：

	已上載 教育局融情特教 融合教育及特殊 教育資訊網站	已派發各校
「識字/識字 2」輔導教材	✓	
「句子/句子 2」輔導教材	✓	
《讀寫樂》小學生讀寫輔助教材	✓	✓
「輕鬆學數學」輔導教材	✓	
「位值概念教學」輔導教材	✓	
《數之樂》小學生數學輔助教材	✓	✓
香港初小中文分層支援教學模式： 資源綜合版	✓	✓

2.8 向教育局呈報被識別為有學習困難的小一學生數目及有顯著學習困難的學生名單

學校須向教育局呈報 (i) 被識別為有學習困難的小一學生數目，及 (ii) 有「顯著」學習困難的學生名單。學校請於每年 1 月 15 日至 3 月 15 日期間登入「特殊教育資訊管理系統」(SEMIS)，選取「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃 - 「小一學生之學習情況量表」識別結果，在該分項中輸入有關資料。呈報資料應以學生支援組與教育心理學家商議的識別結果為準。學校在 SEMIS 輸入有關學生名單前，須先取得家長同意。

對於已接受學前康復及/或評估服務，並已獲家長同意把有關資料輸入 SEMIS 的小一學生，學校應在 SEMIS 的「小一學生之學習情況量表」識別結果的分頁內，填寫他們經學生支援組商議後的識別結果。若有任何查詢，請致電教育心理服務(九龍二)組 (電話:3907 0949)。

2.9 檢討學習支援安排及填報「小一學習支援安排總覽表」

在學年完結時，學校須要與教育心理學家一同檢視支援計劃的成效，並商討下學年的支援目標和策略。學校須在每年 6 月 5 日至 7 月 5 日登入 SEMIS，在「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃下選取「小一學習支援安排總覽表」，直接輸入有關資料。

識別量表

(一)《小一學生之學習情況量表》

《小一學生之學習情況量表》(量表)的填寫時段為每年 12 月 8 日至翌年 1 月 7 日，以便教師能及早識別有學習困難的學生，從而及早為他們提供輔導。量表分別設有「簡短版」、「標準版」和「標準版+附加題」三個版本。

1. 學校應該使用哪個版本?

「簡短版」量表能幫助教師快捷地識別出「沒有學習困難」、「輕微學習困難」及「顯著學習困難」的學生。「標準版」除了能夠讓教師識別學生是否有學習困難外，亦以*百分位數顯示學生在量表內六個範疇的表現，有助教師了解學生的強、弱項。自二零一三年起，教育局按一項與香港大學心理學系合作研究的結果，以「標準版」原有的 19 項數學題為基礎，新增 8 項題目，協助及早識別可能有基本數學能力困難的學生。由於新增的 8 項數學題應與《小一學

簡短版範疇	題號	標準版範疇	題號	內容概要	*備註
(一)中文	1-11	(A) 中文	A1-17	中文聽、說、認讀、抄寫及默寫等基本能力	百分位數 16 或以上 表示學生在該範疇的表現與同級學生相若 百分位數 3-15 表示學生在該範疇的表現稍低於與同級學生 百分位數 2 或以下 表示學生在該範疇的表現顯著落後於與同級學生
(二)數學	12-20	(B) 數學	B1-19	計算個位加減、簡單分類等基本數學概念	
(三)英文	21-24	(C) 英文	C1-11	英文聽、說、認讀、抄寫及默寫英文字母和簡單字詞等基本能力	
(四)自理能力	25-30	(D) 個人自理及社交	D1-11	一般自理能力及社交適應各方面的表現	
		(E) 語言能力	E1-10	語言理解及表達的能力	
		(F) 肌肉控制及協調能力	F1-8	大小肌肉控制及協調的能力	

生之學習情況量表》標準版一併使用，建議學校使用「標準版+附加題」，以便全面分析學生的能力和困難。

2. 如何取得量表？

上述量表的電子版本已於 2023 年 9 月更新，教育局會於 10 月底或以前電郵通知學校下載方法。

(二) 《香港小學生讀寫困難行為量表(第二版)》

當教師懷疑學生有讀寫困難，可填寫此量表，並按量表的結果與教育心理學家討論學生的情況。

香港特殊學習困難研究小組網站：

主頁 > 網上版測試 > 香港小學生讀寫困難行為量表（第二版）：適性測驗版

<http://www.psychology.hku.hk/hksld/>

識別及支援有學習困難的非華語學生

「及早識別和輔導」計劃的對象亦包括非華語學生，為了讓非華語學生家長了解有關服務，本局已為學校印備八種少數族裔語言的服務簡介單張，包括印尼文、印度文、尼泊爾文、旁遮普文、菲律賓文、泰文、烏爾都文和越南文同時把它們上載於教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網站：

<https://sense.edb.gov.hk/tc/integrated-education/principles/early-intervention/eii-programme-e-resources/index.html>。有關單張的搜尋路徑如下：

教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網頁主頁 > 融合教育 > 理念 > 及早支援 > 「及早識別和輔導計劃」資源

非華語學生在學習上出現困難，可能與他們的不同語言和文化背景以及新來港適應等因素有關。學校應先給予學生適當的支援，檢視學生在接受輔導後的進展，從而識別出有學習困難的非華語學生。如果學生的學習困難在支援後仍然顯著，學生支援組應與教育心理學家商討，為學生安排評估。

教育局透過與收取較多非華語學生的學校教師交流，了解非華語學生的學習情況，並總結以下資料，供教師在及早識別和輔導有學習困難的非華語學生方面作參考。

非華語學生在學習和行為方面一般所能達到的水平

下列各項為一般非華語的學生於小一上學期末，即經過三個月的學校生活後，在學習及行為方面所能達到的表現。教師可透過日常的觀察，了解學生的適應情況。

(一) 常規自理及動作協調

- 能跟隨學校的生活常規，例如早會時能安靜和聆聽宣佈，懂得返回所屬班別的位置集隊。
- 能夠將黑板上的家課資料抄錄在家課冊各科目欄內。
- 對教師及同學已漸漸熟悉，無論課堂內外，學生都能夠運用非語言的方式，例如眼神和身體語言等表達意思和與人溝通。
- 經過課室常規訓練，學生能夠大部分時間安坐於座位中學習。
- 學生能夠在情緒波動時接受教師的勸解，例如與同學發生爭執或遭受責罵後，逐步平復下來，不會持續地顯得不安。
- 經過教師的指導和訓練，學生一般都能夠執筆書寫。
- 可以運用間尺畫出直線和橫線。
- 可以靈活運用剪刀。
- 可以掌握基本的自理，例如穿衣、扣上鈕扣、收拾書包、上廁所和進食後抹嘴巴等。

(二) 理解及表達能力

- 能以母語與其本族的同學或懂得其母語的教學助理交談。
- 能在小息參與同學的活動，明白同學的指示，跟同學一起玩耍。
- 能以母語描述他們繪畫出來的東西。
- 可以應付一般簡單的課堂對答。
- 在學習術科時不會出現明顯的困難。

(三) 語文

- 懂得認讀英文字母 A 至 Z 的大楷及小楷。
- 能辨識英文字母 A 至 Z 的排序。
- 可以認讀簡單的英文或中文單字。

- 可以書寫自己的中文及英文名字。
- 能掌握簡單的中文筆劃。
- 能理解簡單的中文課堂指示和一些日常用語。
- 能辨別各科目的名稱。

(四) 數學

- 數前概念已漸清晰，例如辨別前、後、上、下等方向。
- 已掌握數序概念，可以正確地順數 1 至 10 或 1 至 20。
- 已懂得在課業工作紙或習作簿上書寫日期。
- 能因應物件的特質，分辨物件的異同，例如形狀、長短和輕重。
- 可以數 10 以內數目的物件。
- 可掌握計算 10 以內的加法。

老師在觀察非華語學生學習情況時，宜先考慮的要點

1. 學校方面

1.1 學校採用的教學語言

現時取錄非華語學生的學校所採用的教學語言各有不同，既有以粵語亦有以英語作為溝通的媒介。教師在觀察非華語學生語文能力時，須考慮此情況，例如當學校採用英語為教學語言時，學生在中文課堂上的對答能力可能會稍為遜色，這或許與學生學習能力無關。

1.2 學校的資源調配

部分學校會投放較多的資源支援非華語學生，例如課前適應班、短適課程、朋輩支援及中文班等，亦有學校會因應學生的需要而額外聘請教學助理，進行協作教學。在學校的努力下，透過及早和有系統的輔導和支援，大多數的學生都能較快適應學校生活，融入學校的學習常規，教師也因此能及早從學習表現稍遜的學生當中識別出個別持續在學習上出現困難的學生。

1.3 學校的課程編排

大部分取錄非華語學生的學校都會因應學生的學習需要和學習水平在課程上作調適或剪裁，例如學校會採用校本課程或以粵語拼音法教授中文科，讓非華語學生易於掌握。因此，教師在觀察他們的學習表現時，不能只是以本地現有的小一課程標準作為評量的準則。

2. 學生的學習經驗和家庭背景方面

2.1 學生的居港年期

一般而言，在本港土生土長或在港已居住了一段較長時間的非華語學生，他們在各方面的適應上遇到的問題較少。相反，部分非本地出生、新來港移民或需要經常離港的學生，他們不論在學習上和生活上都需要一段較長的時間

才能適應或融入本地文化。對於這類學生，教師便需要更長的觀察期，以便了解他們的學習表現。

2.2 學生曾否入讀本地幼稚園

曾入讀本地幼稚園的非華語學生，大部分都具備一定的數學及語文學習基礎，也明白本地學校的學習模式及一般的常規，教師較易與他們溝通。然而，部分未曾入讀本地幼稚園或新來港的移民，往往會因文化的差異及語言的不同，未能在短短的兩至三個月內適應學校的生活，教師也需要較長的時間與他們溝通，了解他們的學習情況。

2.3 學生所操的方言

現時學校所收錄的非華語學生來自不同的國家，當中包括巴基斯坦、印度、菲律賓和尼泊爾等，語言背景較為複雜。部分學生在家中所接觸的方言可能也多樣化，例如父母說巴基斯坦語，而兄弟姊妹卻說英語，在這樣的情況下，學生有可能較難適應和鞏固在語文方面的學習。

2.4 家長對子女在學習上的期望

大部分非華語學生的家長對本地教育並不熟悉，加上風俗習慣的不同，部分非華語學生缺席率較高，例如經常告假回鄉，更甚者長期缺課。教師宜與這些家長多作溝通，了解他們對子女在學習上的期望。

填寫量表注意事項

1. 先衡量學生與本地學生學習經驗方面的差距，然後才決定是否使用量表作為識別他們學習困難的工具

倘若學生曾在本港接受幼稚園教育，教師可嘗試為他們填寫量表，並運用輔導教學建議，進行輔導工作，否則教師或需要較長時間的觀察，對懷疑有學習困難的學生先給予輔導，並在日常教學上作調適。

2. 安排教學助理協助

部分學校已聘用懂得巴基斯坦語或尼泊爾語的教學助理，協助教師與學生溝通。透過由教學助理與學生及其家長以他們的本族語言交談，可以搜集學生資料，評量他們在運用母語的情況下對各學習範疇的掌握程度，並了解他們在成長發展方面的情況。

3. 選擇量表中合適的項目填寫

教師可因應校本的課程觀察學生的學習情況，然後選擇量表中符合校本課程的項目，為有需要的學生填寫，而所得的結果應與校內同級學生比較，從而有系統地了解學生在相關項目的表現。

(3) 家長參與

3.1 促進家長參與的重要性

在學校與家長的合作下，學生方能更有效地學習，而對於有學習困難的學生，家長的支持更為重要。學校應視家長為學校的重要資源，鼓勵家長與學校攜手合作。學校須讓家長清楚了解學校為學生所提供的各項服務，以及學生在校內各方面的表現，包括課堂學習、課外活動和課餘輔導等。另一方面，家長亦能提供學生的重要資料，包括學生的成長背景、興趣、強項和困難，以及家中表現，幫助教師全面了解學生的情況。學校應建立恆常的溝通機制，讓家長知道學生的學習情況，並參與制定支援計劃和檢視學習進展及支援的成效，以便作出相應的配合。

3.2 在計劃的不同階段促進家長參與

在識別和輔導工作的每一個階段，學校都需要家長的參與和支持，才能有更好的效果。學校可透過為家長舉辦工作坊，協助家長掌握輔導其子女學習的技巧，以配合學校為子女提供的支援計劃。在推行「及早識別和輔導」計劃的過程中，學校可按需要安排特殊教育需要統籌主任、特殊教育需要支援老師、學生支援組老師、學生輔導人員或班主任與個別家長面談，以了解家長的關注及作出跟進。學校除鼓勵家長積極參與學校提供的訓練課程外，還可按需要向家長介紹合適的電子學習資源、社區資源和服務。

在「及早識別和輔導」計劃的不同階段，學校宜注意：

第一階段：填寫量表前的觀察階段

➤ 校方向家長介紹計劃

校方可透過家教會聚會和家長日等活動向家長簡介是項計劃，使家長明白計劃目的、工作流程，以及「先支援、後評估」等理念。此外，學校亦可以家長通告形式，通知家長有關「及早識別和輔導」計劃的事宜。家長通告樣本可參考本資料冊 4.2.2 節。

➤ 教師主動聯絡學生家長，藉以了解學生的情況

在學年初，教師便應開始觀察學生在學習及行為上的表現，並主動聯絡家長，鼓勵他們以開放和正面的態度，提供更多有關子女的資料，讓教師能準確地為學生填寫「小一學生之學習情況量表」（量表）及背景資料。

➤ 校方鼓勵家長主動聯絡教師

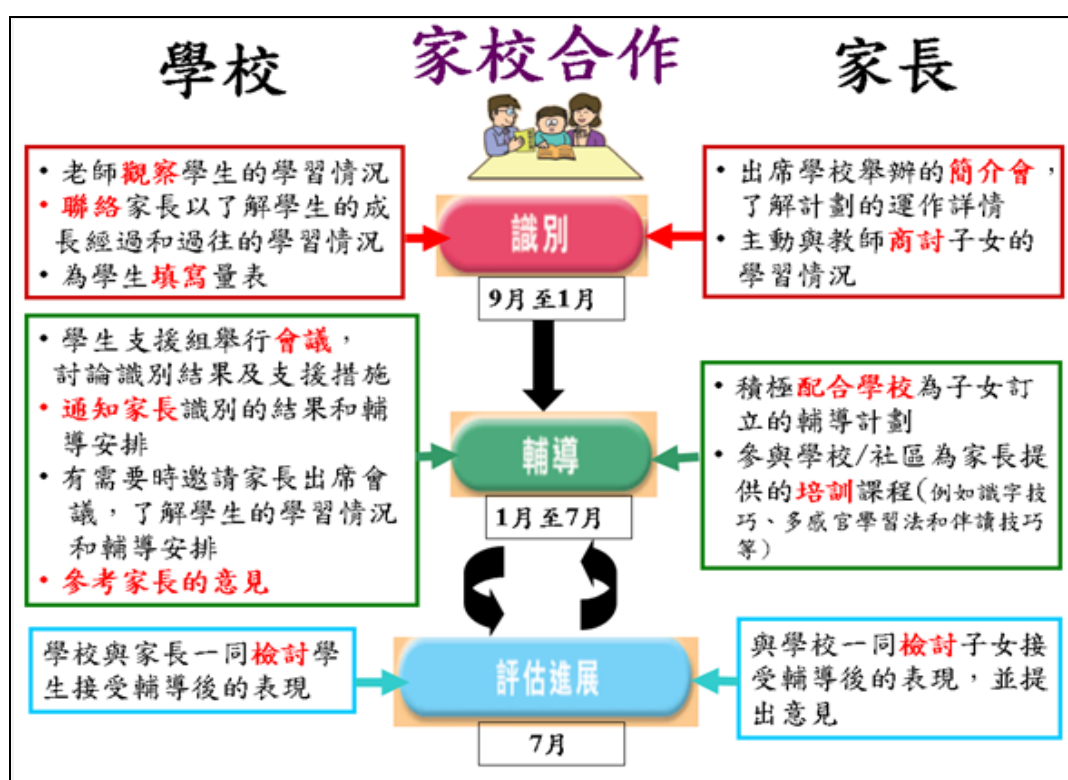
校方應鼓勵家長當察覺子女在學習方面出現問題時，主動聯絡子女的班主任，尋求協助。校方亦應讓家長明白，教師會因應家長的關注而着意觀察其子女的情況，並為他們填寫量表，有系統地了解他們各方面的發展。

第二階段：填寫量表及分析結果階段

- 約於一月中旬至二月初，當校方取得量表結果後，學生支援組便應將有關結果通知家長，讓家長清楚了解學校安排的各項輔導及支援服務，鼓勵家長提出意見。校方亦可邀請家長共同商討跟進和輔導工作。家長通告樣本可參考本資料冊 4.2.4 節。

第三階段：支援計劃的推行和檢討

- 在輔導過程中，校方須定時檢討學生的進展，並將有關進展通知家長，家長可就輔導內容提出建議。校方也可提供意見和支援，讓家長在家中跟進子女的學習。
- 在學年末段，校方應與家長共同檢視輔導和支援的成效，按學生的進展情況，商議下學年的輔導計劃和調適安排。
- 學校需要與教育心理學家商討，為所有被識別為有「顯著」學習困難的學生編排評估次序，適時地進行評估，並按時取得所需的家長同意書。



(4) 學生支援組常用文件及參考資料

4.1 推行計劃及記錄資料

在識別、輔導和跟進學生的各個階段，學校應有完備的記錄，以供教師、學生輔導人員、教育心理學家及教育局人員跟進或參考。

項目	用途/備註
4.1.1 學生背景資料 (可從教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網頁下載) (a) 中文版 (b) 英文版	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 當教師察覺學生可能有學習困難時，應接觸學生的家長，了解學生的背景資料 ➤ 分析識別結果時，學生支援組除了考慮量表所顯示的結果及教師意見外，也須詳細參考學生背景資料
4.1.2 諮商會議議程樣本	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供學生支援組與教育心理學家進行會議之用
4.1.3 小一學生跟進記錄表 (a) 範例 (b) 樣本	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供學生支援組記錄會議的討論結果和跟進安排，以便學校提供支援，同時亦讓學生支援組追蹤及跟進每年度的小一學生在小一至小三期間曾經接受的介入服務和支援
4.1.4 學習支援計劃 (a) 中文版 (b) 英文版	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供教師記錄學生的輔導計劃及調適安排之用
4.1.5 學生表現記錄表 (a) 範例 (b) 樣本	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供教師記錄及比較小一學生在學期初與學期終的學習表現
4.1.6 小一學習支援安排總覽表	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 供學校檢視「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃的成效 ➤ 須於每年 7 月 5 日或以前在 SEMIS 輸入有關資料

4.1.1 學生背景資料

(a) 中文版

小一學生之學習情況量表

學生背景資料

(由教師填寫)

學生姓名：(中文) _____ (英文) _____

班別(年份)：_____ (20____ /20____) 性別：男/女 STRN：_____

填表日期：20____ 年 ____ 月 ____ 日 填表人姓名：_____

〔甲〕學習情況

1. 入讀小學前：

- (a) 曾否入讀幼稚園？ 曾 否(如否則不用回答 b 至 e 項)
- (b) 曾否留班？ 曾 否
- (c) 曾否轉校？ 曾 否
- (d) 在幼稚園的表現 良好，沒有困難
 *學習/社交/適應上遇到困難

*(請圈出適用項目)

(e) 幼兒園/幼稚園給予學生的評語重點是：

2. 入讀小學後

- 交家課情況： 大致交齊
 大致正確
 很多錯誤/缺漏
 間中交齊
 很少交齊

3. 出席紀錄 從未或很少缺課
 常常缺課

4. 最近一次的測驗/考試成績：中文_____ 英文_____ 數學_____ 全級名次_____

〔乙〕家庭狀況

1. 學生主要由_____指導做家課，由_____照顧日常起居。
2. 學生在家是否操別種語言/方言？ 是 (語言/方言類別_____) 否
3. 學生是否跨境生/最近才移居本港？
 是，跨境生(現居於_____)
 是，最近才移居本港(居港時間約：_____；來港前居住地：_____)
 否
4. 可能影響學生學習表現及生活適應的家庭因素有：_____

〔丙〕特殊教育需要/健康情況

1. 學生曾否接受專家評估(例：智能評估)？

曾 否

若曾接受專家評估，請註明以下資料：

評估日期：_____ 評估機構：_____

評估結果：_____

有關報告校方已有存檔： 有 沒有

家長是否同意將有關資料記錄於教育局「特殊

教育資訊管理系統」

(SEMIS) 內：

2. 學生有沒有下列已知/被評定的困難？

有 **(請圈出適用項目)*

視障 **(白內障/角膜炎/青光眼/視網膜脫落/黃斑退化/其他：_____)*

聽障 **(輕度/中度/嚴重/深度)*

肢體傷殘 **(肌肉萎縮/大腦麻痺/其他：_____)*

智障

大/小肌肉控制及協調上的問題(請註明：_____)

自閉症譜系

讀寫困難

語言發展遲緩

注意力不足/過度活躍症

其他 (請註明：_____)

沒有

3. 學生現在有否接受下列支援，如有：

學生輔導人員的服務

言語治療

職業治療

學習支援

其他：_____

沒有

4. 學生現時有否患嚴重疾病？ 有 (疾病類別：_____)

如有： 是 否

學生是否仍正接受治療？ 是 否

5. 學生是否需要長期服藥？ 是 否

〔丁〕其他參考意見

1. 學生有甚麼強項/喜好？

2. 學生對自己/學校/家庭有甚麼特別的看法/疑慮？

3. 家長對學生有甚麼特別關注的事項？

4. 其他

Observation Checklist for Teachers
Background Information of Student

(b) 英文版

(To be filled in by teacher)

Name of Student: _____ Sex: M/F Class (Year): _____ (20 /20)
STRN: _____
Date: _____ (day) _____ (mth) 20 _____ (yr) Completed by: _____

[A] Learning experience

1 Before starting Primary School

- (a) Has the student attended kindergarten? Yes No (if checked, skip questions (b) to (e) below)
- (b) Has the student repeated class? Yes No
- (c) Has the student changed kindergarten ? Yes No
- (d) Performance at Satisfactory, no difficulties
nursery/
kindergartens Displaying problem (s) in * learning/ social relationships/adjustment
- *(Please circle the appropriate item(s))

(e) The key remarks from the nursery / kindergarten on the student's performance were:

2. After starting Primary school

- Completion of homework Always or almost always
 completed work is generally accurate
 completed work contains many errors /missing parts
 Occasionally
 Rarely

3. Record of attendance Regular attendance
 Frequently absent

4. Last test/examination results: Chinese _____ English _____ Maths _____ Form Position _____

[B] Family situation

1. The student is coached by _____ on his/her homework completion while his/her daily living is taken care of by _____.
2. Does the student speak a different dialect at home? Yes (please specify _____)
 No
3. Is the student a cross-border /newly arrived student?
 Yes, a cross-border student (He/She lives in _____)
 Yes, a newly arrived student (He/She has lived in Hong Kong for about _____ months.
His/Her previous place of residence was _____)
 No
4. Any family factor(s) which may affect the student's learning and adjustment : _____

[C] Special educational needs/physical health

1. Did the student receive any specialist assessment (e.g. intellectual assessment)?

Yes No

If yes, please specify the following information:

Date assessed: _____

Assessment institution: _____

Assessment results: _____

The school has obtained a copy of the assessment report Yes No

Parent consent has been obtained for inputting the above assessment information Yes No
into Special Education Management Information System (SEMIS)

2. Has the student been diagnosed to have any of the following impairments or disabilities?

Yes

**(Please circle the appropriate item(s))*

Visual Impairment

**(Cataract/ Keratitis / Glaucoma/ Retinal Detachment/ Macular Degeneration/ Others: _____)*

Hearing Impairment

**(Mild/ Moderate/ Severe/ Profound/ Others: _____)*

Physical Disability

**(Muscular Dystrophy/ Cerebral Palsy/ Others: _____)*

Intellectual Disability

Gross/ Fine motor control and coordination problem (Please specify: _____)

Autism Spectrum Disorders

Specific Learning Difficulties in Reading and Writing

Speech and Language Delay

Attention Deficit/Hyperactivity Disorder

Others (Please specify: _____)

No

3. Is the student receiving the following support :

Student guidance service

Speech therapy

Occupational therapy

Learning Support

Others: _____

No

4. Does the student suffer from any severe illness? Yes (Type of illness : _____) No

If yes, is the student still receiving medical treatment ? Yes No

5. Does the student need to be on a continuous course of medication? Yes No

[D] Additional Comments

1. What are the strengths and interests of the student?

2. Does the student have any special views or concerns about himself/herself, the school or his/her family?

3. Do the parents have any special concerns about the student?

4. Others : _____

4.1.2 諮商會議議程

樣本

_____學校
「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃（20____/20____）
諮商會議議程

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

時間： 上/下午 _____ 時 _____ 分

地點： 本校 _____ 室

I. 出席人員名單

1. _____ 校長 / 主任 (主席)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____ (記錄者)
8. _____ (教育心理學家)

II. 議程

- 討論本學年（20____/20____）小一學生的學習情況
- 檢視上學年（20____/20____）被識別為有學習困難的小一學生的進度和輔導計劃的執行概況
- 總結本學年（20____/20____）及早識別和輔導工作的成效
- 其他事項：

學生支援組與教育心理學家商議後填寫，記錄學生
在小一至小三曾經接受介入服務和支援。

4.1.3 「及早識別和輔導有學習困難小一學生計劃」2021/22 年度小一學生跟進記錄表

範例

學生姓名	學生支援組會議後的商討結果														備註
	小一 (2021/22)年度					小二 (2022/23)年度				小三 (2023/24)年度					
	及早識別會議			小1下學期 期末檢討		小2上學期(如適用) 檢討會議		小2下學期 期末檢討		小3上學期 檢討會議		小3下學期 期末檢討			
	困難 程度	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安排#		
1	黃日朗	I	F: LAMK R:1 下	1 中	R:2 上		A:2 下	1 英 2	(SpLD)						
2	陳小義	II	F: BCL R:1 下	1 中	A:2 上		(SpLD)	1 英 2							
3	張珊珊	0	R:1 下	4	RX	-----									
4	施大文	II	A:1 下	1 中	(ID)	IEP									

第 1 至 2 頁共 8 名學生的學習困難程度已經由教育心理學家 陳慧心 先生/女士於 2022 年 2 月 8 日核實及簽署 。

填寫代號:

跟進(F) : LAMK/ BCL(香港小學生讀寫困難行為量表)/ 轉介 SG ; **評估(A)** : A(時段) ; **覆檢(R)** : R(時段)/ RX 無須覆檢

支援安排: 1 中/英/數小組輔導 2 分層支援小組教學(T2/T3) 3 專注力訓練 4 社交小組 5 非華語學生學習小組

6 其他: _____

(續)

	學生姓名	學生支援組會議後的商討結果												備註	
		小一 (2021/22)年度					小二 (2022/23)年度				小三 (2023/24)年度				
		及早識別會議			小1下學期 期末檢討		小2上學期(如適用) 檢討會議		小2下學期 期末檢討		小3上學期 檢討會議		小3下學期 期末檢討		
		困難 程度	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)		支 援 安 排#
5	魯妮	II	R:1 下	1 中 5	R:2 下			2,5	F: LAMK A:3 上						非華語
6	陸子軒	0	RX	---											
7	陳利	II	R:1 下	1 中	A:2 下				F: BCL 2	(SpLD)					新來港
8	何永發	I	F: LAMK R:2 上	3					RX	-----					

填寫代號:

跟進(F) : LAMK/ BCL(香港小學生讀寫困難行為量表)/ 轉介 SG ;

評估(A) : A(時段) ;

覆檢(R) : R(時段) / RX 無須覆檢

支援安排: 1 中/英/數小組輔導 2 分層支援小組教學(T2/T3)

3 專注力訓練

4 社交小組

5 非華語學生學習小組

6 其他: _____

註: 跟進及支援項目可按學校情況自行訂定

學生支援組與教育心理學家商議後填寫，記錄學生在
小一至小三曾經接受介入服務和支援。

樣本

4.1.3 「及早識別和輔導有學習困難小一學生計劃」20__/__年度小一學生跟進記錄表

學生姓名	學生支援組會議後的商討結果													備註
	小一 (20__/__)年度					小二 (20__/__)年度				小三 (20__/__)年度				
	及早識別會議			小1下學期 期末檢討		小2上學期(如適用) 檢討會議		小2下學期 期末檢討		小3上學期 檢討會議		小3下學期 期末檢討		
	困難 程度	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支 援 安 排#	
1														
2														
3														
4														

第 1 至__頁共__名學生的學習困難程度已經由教育心理學家_____先生/女士於____年____月____日核實及簽署_____。

填寫代號:

跟進(F) : LAMK/ BCL(香港小學生讀寫困難行為量表) / 轉介 SG ; **評估(A)** : A(時段) ; **覆檢(R)** : R(時段) / RX 無須覆檢
支援安排: 1 中/英/數小組輔導 2 分層支援小組教學(T2/T3) 3 專注力訓練 4 社交小組 5 非華語學生學習小組
 6 其他 : _____

註: 跟進及支援項目可按學校情況自行訂定

(續)

學生姓名	學生支援組會議後的商討結果													備註
	小一 (20__/__)年度					小二 (20__/__)年度				小三 (20__/__)年度				
	及早識別會議			小1下學期 期末檢討		小2上學期(如適用) 檢討會議		小2下學期 期末檢討		小3上學期 檢討會議		小3下學期 期末檢討		
	困難 程度	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	跟進 (F) 評估 (A) 覆檢 (R)	支援 安 排#	
5														
6														
7														
8														

填寫代號:

跟進(F) : LAMK/ BCL(香港小學生讀寫困難行為量表) / 轉介 SG ;

評估(A) : A(時段) ;

覆檢(R) : R(時段) / RX 無須覆檢

支援安排: 1 中/英/數小組輔導

2 分層支援小組教學(T2/T3)

3 專注力訓練

4 社交小組

5 非華語學生學習小組

6 其他: _____

註: 跟進及支援項目可按學校情況自行訂定

4.1.4 學習支援計劃

_____ 學校

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」

學習支援計劃

學生姓名：_____ 班別(學號)： 小_____ (_____)

本校於_____ (年/月)至_____ (年/月)為上述學生提供的主要支援安排如下：

(一) 基礎學習能力

(甲) 語文科

字詞

- 進行伴讀 (中/英) (每週_____次)
- 以「看、讀、臨摹、蓋、寫、校對」或「切、法、寫、默、查」方法默寫(中/英) 詞語 (每週_____個詞語)
- 以「每日評估、記錄及施教」方法進行讀、默、寫 (中/英) 詞語 (每週_____個詞語)
- 製作字詞庫，記錄剛學過的生字 (每週_____個)
- 教導學生認識部首的意思 (每週_____個)

書寫

- 糾正執筆方法和坐姿
- 教導筆畫和筆順
- 利用「字形尺」訓練書寫字形間格

閱讀理解和寫作

- 運用口頭填空法，讓學生猜想在句子/段落中略去的詞語，以加強詞彙學習及句法意識
- 教導學生寫作四素句
- 教導學生運用六何法擴寫句子和作文
- 教導學生運用六何法理解課文內容

其他：_____

(乙) 數學科

基礎數學概念

- 用圖像/實物幫助學生掌握一一對應的關係，加強數字概念與具體事物的聯繫
- 讓學生用實物學習 1-10 的順序/倒序排列
- 用實物協助學生認識數值的大小
- 用圖像/實物協助學生以 2、5 和 10 為間隔的數數
- 以多感官方法教導學生書寫/默寫數字 1-10/11-20
- 透過互動教學活動加強學生的數字組合能力，如 8 是「6+2」也是「5+3」的組合
- 運用數粒、數條及數塊加強學生對位值概念的認識
- 運用數粒、數條及數塊協助學生計算加減法

應用題

- 教導學生運用圖像幫助思考和列式
- 教導學生運用「讀、想、做」的方法處理運算步驟
- 運用詞彙卡幫助學生認識數學字詞
- 教導學生找出關鍵字詞和數字
- 鼓勵學生口述題意

其他：_____

(二) 課堂上的支援

座位安排

- 坐較前位置，靠近教師
- 坐近能力較佳或較專注的同學

朋輩支援

- 安排同學提醒學生自我檢查或執拾物品
- 安排同學提醒學生專心上課和學習

輔助提示

- 提供清晰課堂常規指示
- 運用視覺策略協助學生跟從常規
- 給予一致的口頭提示
- 運用合適的手勢及/或口號提示恰當行為

課堂安排

- 採用小步驟教學
- 運用多感官/多媒體教學
- 運用增加互動的教學策略

具體明確的回饋

- 獎勵計劃

其他：_____

(三) 課堂外的支援(如學習、社交、適應上的支援)

小組名稱：_____

支援/訓練重點：_____

小組名稱: _____

支援/訓練重點: _____

其他: _____

(四) 家課調適

減少功課量:

中文抄寫	
英文抄寫	
數學計算題	

減少改正份量:

中文	
英文	
數學	
常識	

容許隔行/用較大格的工作紙/功課簿完成作業

把工作紙字體放大

豁免做較艱深的功課，註明: _____

減少寫作字數

容許學生用其他方法顯示答案，如圈出、數字顯示，註明: _____

其他: _____

(五) 評估調適

(甲) 默書調適

提早通知默書範圍

使用創意默書方法加強默寫的趣味性

減少要溫習的範圍 (中 / 英)

給予學生額外時間默書

用填充方式代替默寫整段課文

用給分制取代扣分制

讓學生自訂幾個「信心詞語」(可取得雙倍分數的詞語)

其他: _____

(乙) 測考調適

- 容許學生以不同形式作答，註明：_____
- 放大試卷
- 單面影印試卷
- 容許考核期間，中途小休
- 特別座位安排，註明：_____
- 進行測考評估時(包括口試)，給予不多於 25% 的評估時間
- 安排學校人員為學生讀出試卷

其他：_____

(六) 家長配合

- 與孩子進行伴讀
- 使用「每日評估、記錄及施教」方法，幫助孩子認讀及默寫(中/英)詞語
- 訓練孩子個人自理能力，如收拾文具和書包等
- 利用多媒體或網上資源協助孩子學習，例如_____
- 安排孩子參加活動提升自信心，例如_____

其他：_____

(七) 備註

--

檢討會議：擬訂於 _____ 年 _____ 月進行

負責人員：

班主任	中文科科任	英文科科任	數學科科任	特殊教育需要 統籌主任/ 支援教師	其他

副本交予家長保留

Learning Support Plan**“Early Identification and Intervention Programme for Primary One Students with Learning Difficulties”**

Name of student: _____

Class (class no.): P. _____ (____)

The school will provide the student with the following learning support from _____
(month/year) to _____ (month/year):

(1) Basic learning abilities**(A) Language subjects****Reading Vocabulary**

- Pair-read with the student (Chinese/ English) (_____ times per week)
- Use multi-sensory methods such as “Look, Say-trace, Cover, Write, Check” to help the student dictate (Chinese/English) words (_____ words per week)
- Administer the “Daily Teaching & Assessment for Primary-Aged Children (Data-Pac)” programme to help the student read, dictate and write (Chinese/English) words (_____ words per week)
- Help the student keep a vocabulary book on words they have learnt (_____ words per week)
- Teach Chinese radicals (_____ radicals per week)

Handwriting

- Correct sitting posture and pencil grip of the student
- Teach the sequence of strokes in writing Chinese characters
- Use specific template (e.g. 字形尺) to help the student improve word-writing

Reading Comprehension and Writing

- Use “Oral Cloze” to reinforce the learning of vocabulary and syntactic skills
- Teach the student to write sentences with the 4 basic elements of Who, What, When, Where.
- Teach the student to use “6Ws” in sentence expansion and writing composition
- Teach the student to use “6Ws” in reading comprehension

Others: _____

(B) Mathematics**Basic Concepts in Mathematics**

- Use illustrations/concrete objects to help the student master the concept of one to one correspondence; strengthen the relationship between the number concept and concrete objects
- Help the student learn to arrange 1 - 10 in a forward or backward sequence with the help of

concrete objects

- Help the student understand numerical values with concrete objects
- Use illustrations /concrete objects to help the student count in groups of two, five and ten
- Use multi-sensory methods to teach the student to write/dictate numbers from 1 to 10 / 11 to 20
- Strengthen the student's understanding of number bonds, e.g. 8 can be 6+2 as well as 5+3, by the means of interactive learning activities
- Use Unifix Cubes to strengthen the student's concept of place value
- Teach the student to calculate with Unifix Cubes

Word problems

- Teach the student to understand the word problems with simple diagrams
- Teach the student to use the "Thinking Aloud" approach in solving the problems
- Use word cards to help the student strengthen their mathematical vocabulary
- Teach the student to highlight the key words and numbers in the word problems
- Encourage the student to paraphrase the word problems

Others: _____

(2) Classroom support

Seating arrangement

- Arrange the student to sit at the front or near the teacher
- Arrange the student to sit near a classmate with better learning abilities or concentration

Peer support

- Arrange a classmate to remind the student to check or tidy up his/her belongings
- Arrange a classmate to remind the student to pay attention during lessons

Prompting

- Provide the student with clear instructions about classroom rules
- Use visual strategies to help the student follow classroom rules
- Give consistent verbal reminders
- Use appropriate gestures and/or slogans as prompts for appropriate behaviours

Teaching arrangement

- Teach in small steps
- Use the multi-sensory approach/ multi-media
- Use interactive teaching strategies

Clear feedbacks

- Reward system

Others: _____

(3) Support Services outside class (Including learning, social or adjustment support)

Name of Training group: _____
Support/Training goals: _____
Name of Training group: _____
Support/Training goals: _____
Others: _____

(4) Homework accommodation

<input type="checkbox"/> Reduce the amount of homework:								
<table border="1"><tr><td>Written work in Chinese</td><td></td></tr><tr><td>Written work in English</td><td></td></tr><tr><td>Basic Calculation</td><td></td></tr></table>	Written work in Chinese		Written work in English		Basic Calculation			
Written work in Chinese								
Written work in English								
Basic Calculation								
<input type="checkbox"/> Reduce the amount of correction:								
<table border="1"><tr><td>Chinese</td><td></td></tr><tr><td>English</td><td></td></tr><tr><td>Mathematics</td><td></td></tr><tr><td>General Studies</td><td></td></tr></table>	Chinese		English		Mathematics		General Studies	
Chinese								
English								
Mathematics								
General Studies								
<input type="checkbox"/> Allow the student to write on alternate lines / worksheets or exercise books with bigger grids								
<input type="checkbox"/> Enlarge the font size of worksheets								
<input type="checkbox"/> Exempt from doing the difficult items (Please specify: _____)								
<input type="checkbox"/> Reduce the number of words required for writing sentences								
<input type="checkbox"/> Allow the student to give answers in alternative ways, such as circling the answers or using numbers to indicate the answers (Please specify: _____)								
Others: _____								

(5) Assessment accommodation

(A) Dictation Accommodation

- Inform parents of the scope of dictation in advance
- Use Creative Dictation Approach to engage the student in dictation
- Reduce the scope of dictation (Chinese/ English)
- Provide extra time allowance
- Fill in words in dictation instead of writing full sentences
- Give marks for words correctly written instead of deducting marks for writing errors
- Allow the student to choose several dictation words he/she is most confident in (And to receive double marks for each of these words correctly written)

Others: _____

(B) Assessment Accommodation

- Allow the student to answer in alternative response format
(Please specify: _____)
- Enlarge question papers
- Single-sided printing of examination papers
- Provide a supervised break during examination
- Special seating arrangement (Please specify: _____)
- Provide up to 25% extra time allowance in examination (Including oral examination)
- Arrange a school personnel to read out the examination papers for the student

Others: _____

(6) Parent participation

- Practise Paired Reading with the child
- Help the child to read, dictate and write (Chinese/English) words by using the “Daily Teaching & Assessment for Primary-Aged Children (Data-Pac)” approach
- Train up the child’s self-care skills such as organising his/her school bag or personal belongings
- Use multi-media or online resources to assist the child to learn (e.g. _____)
- Encourage the child to take part in extra-curricular activities to increase his/her self-confidence
(e.g. _____)

Others: _____

(7) Remarks

<hr/> <hr/> <hr/>

Personnel in charge:

Class master/mistress	Chinese teacher	English teacher	Maths teacher	SEN Coordinator / Support Teacher	Others

Please provide a copy to the parents for reference

4.1.5 學生表現記錄表

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃
20__/20__年度小一學生表現記錄表

班別： 1A

姓名： 陳利

1. 在學年初就學生表現評分，並圈出數字。
2. 在學期終結時，根據學生在學年初與學年終的表現比較，在適當的空格內加✓。

範疇	學年初 表現評分 (1分至5分)	學年終			
		一貫良好	有顯著 進步	有少許 進步	沒有 明顯改變
1.1 課堂表現	低 高				
1.1.1 能安坐座位	1 ② 3 4 5			✓	
1.1.2 能跟從指示	1 2 ③ 4 5			✓	
1.1.3 專心上課	① 2 3 4 5			✓	
1.1.4 交齊功課	1 ② 3 4 5		✓		
1.1.5 舉手回答教師問題	① 2 3 4 5		✓		
1.1.6 帶齊個人物品	1 2 3 ④ 5	✓			
1.2 中文科學習表現					
1.2.1 能讀出簡單而常見的文字，例如水、手、早、雨、天、花	1 2 ③ 4 5		✓		
1.2.2 能朗讀簡單的句子	1 ② 3 4 5			✓	
1.2.3 能默寫簡單的詞語，例如公園、學校等	1 ② 3 4 5			✓	
1.3 英文科學習表現					
1.3.1 能默寫所有英文字母大小寫	1 2 ③ 4 5		✓		
1.3.2 能認讀常見的簡單英文單字，例如 we、like、book、ten	1 2 ③ 4 5		✓		
1.3.3 能正確地跟隨教師朗讀簡單的英文短句	1 2 ③ 4 5			✓	
1.3.4 能明白簡短的英文口頭指示，例如 Stand up	1 2 3 ④ 5			✓	
1.4 數學科學習表現					
1.4.1 能知道1至20以內的數字代表的數量，例如能選取指定數量的物件	1 ② 3 4 5			✓	
1.4.2 能計算出18以內各數的基本加減組合	① 2 3 4 5			✓	

其他： _____

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃
20__/20__年度小一學生表現記錄表

(b) 樣本

班別：_____

姓名：_____

1. 在學年初就學生表現評分，並圈出數字。
2. 在學期終結時，根據學生在學年初與學年終的表現比較，請在適當的空格內加✓。

範疇	學年初	學年終			
	表現評分 (1分至5分)	一貫良好	有顯著 進步	有少許 進步	沒有 明顯改變
1.1 課堂表現	低 高				
1.1.1 能安坐座位	1 2 3 4 5				
1.1.2 能跟從指示	1 2 3 4 5				
1.1.3 專心上課	1 2 3 4 5				
1.1.4 交齊功課	1 2 3 4 5				
1.1.5 舉手回答教師問題	1 2 3 4 5				
1.1.6 帶齊個人物品	1 2 3 4 5				
1.2 中文科學習表現					
1.2.1 能讀出簡單而常見的文字，例如水、手、早、雨、天、花	1 2 3 4 5				
1.2.2 能朗讀簡單的句子	1 2 3 4 5				
1.2.3 能默寫簡單的詞語，例如公園、學校等	1 2 3 4 5				
1.3 英文科學習表現					
1.3.1 能默寫所有英文字母大小寫	1 2 3 4 5				
1.3.2 能認讀常見的簡單英文單字，例如 we、like、book、ten	1 2 3 4 5				
1.3.3 能正確地跟隨教師朗讀簡單的英文短句	1 2 3 4 5				
1.3.4 能明白簡短的英文口頭指示，例如 Stand up	1 2 3 4 5				
1.4 數學科學習表現					
1.4.1 能知道 1 至 20 以內的數字代表的數量，例如能選取指定數量的物件	1 2 3 4 5				
1.4.2 能計算出 18 以內各數的基本加減組合	1 2 3 4 5				

其他：_____

4.1.6 小一學習支援安排總覽表

[請於每年7月5日或之前把資料直接輸入「特殊教育資訊管理系統」(SEMIS)
「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃
20 / 年度小一學習支援安排總覽表

本總覽表旨在協助學校檢視及發展有效的機制，以致能及早識別和支援有學習困難的小一學生，亦讓教育局了解此計劃在全港學校的推行情況，從而在策劃及推行上作出檢討和跟進。負責此計劃的學校人員須與有關老師、輔導人員和校本教育心理學家一起檢視此計劃的成效。

學校：_____ 填表日期：____年____月____日

統籌本計劃人員(姓名)：_____

職位： 特殊教育需要統籌主任/特殊教育需要支援老師
 其他(請註明)：_____

校本教育心理學家(姓名) _____ 參與檢討：是 否

《小一學生之學習情況量表》(下稱量表)識別結果統計數字

結果 \ 人數	沒有學習困難	有輕微學習困難	有顯著學習困難
電腦顯示的結果	--	--	--
經學生支援組商議後的結果	--	--	--

請根據學生支援組商議結果的人數填寫以下項目，如學校所有學生均被識別為「沒有學習困難」，只須填寫第1、8及9題。

(一) 及早為小一學生提供輔導

- 學校有否在小一上學期(即在填寫量表前)，為已出現學習困難的學生提供課堂以外的小組學習支援？
 有
 沒有
- 在本學年，學校分別為多少名有顯著或輕微學習困難的小一學生，提供與學科(中文、英文及數學科)有關的小組學習支援？另外，有多少名學生家長不同意參加所有上述小組學習支援？(註：1. 功課輔導班並不計算在內； 2. 以人名統計，人名不重複)

	有顯著學習困難(人數)	有輕微學習困難(人數)	總共(人數)
經學生支援組商議的結果	--	--	--
已接受與中、英、數學科有關的小組學習支援(即第(一)部分第3題內填報的小組)			--
家長不同意接受以上小組學習支援			--
接受小組支援的百份比(%)	--	--	--

(若有關人數為0，請輸入‘0’)

3. 與中、英、數學科有關的小組學習支援:(功課輔導班並不計算在內)

基礎讀寫及 運算能力	主要施教者 (只選一項)			節數	每節 時數 (分鐘)	總時數 (分鐘)	參與小組的 小一學生(人數)		新增 小組
	老師	其他 學校 人員	外購 支援 服務				有顯著 學習困難 學生	有輕微 學習困難 學生	
中文讀寫小組(1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			
中文讀寫小組(2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			新增 小組
數學小組(1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			
數學小組(2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			新增 小組
英文讀寫小組(1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			
英文讀寫小組(2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			--			新增 小組

(註：若個別範疇多於兩個小組，請在以上表格右方按「新增小組」以增加列項。)

4. 中、英、數學科以外的小組支援

小組內容	主要施教者 (只選一項)			小組 數目	所有 同類 小組 合共 節數	參與小組的 小一學生(人數)		新增 小組
	老師	其他 學校 人員	外購 支援 服務			有顯著 學習困難 學生	有輕微 學習困難 學生	
社交/情緒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
專注力/執行技巧訓練	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
自理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
功課輔導	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
其他(1) (請註明: _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					新增小組

(註：若其他相關小組多於一個小組，請在以上表格右方按「新增小組」以增加列項。)

5. 學校運用下列哪些教育局教材進行學習支援?(可選多項)

- 「識字/識字2」輔導教材
- 「句子/句子2」輔導教材
- 《讀寫樂》小學生讀寫輔助教材
- 喜閱寫意計劃:香港初小中文分層支援教學模式-讀寫課程
- 「輕鬆學數學」輔導教材
- 「位值概念教學」輔導教材
- 《數之樂》小學生數學輔助教材
- 本校沒有使用以上教材

6. 學校有否為已出現學習困難的學生提供**課堂內**的學習支援？
- 有(以下可選多項)
 - 特別座位安排
 - 多感官教學
 - 朋輩支援
 - 運用視覺策略輔助指示
 - 給予具體明確的回饋
 - 沒有
7. 學校如何**評估**個別學生的進展及成效?(可選多項)
- 進行前、後測來比較學生在參與輔導計劃前及完成計劃後的進展情況
 - 搜集老師及/或家長的意見
 - 參考學生的測考成績

(二) 家校合作

8. 學校透過以下哪些途徑**通知家長**有關「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃的事宜(可選多項):
- 向家長派發/由家長自行取閱教育局印製的計劃介紹單張
 - 在小一迎新會介紹本計劃
 - 向家長派發關於本計劃的學校通告
 - 在學校網頁介紹本計劃
9. 學校有否將**識別結果**通知家長?(只選一項)
- 有, 只通知有顯著學習困難學生的家長
 - 有, 包括有顯著學習困難和有輕微學習困難學生的家長
 - 有, 通知所有已填寫量表學生的家長(即包括沒有學習困難學生的家長)
 - 沒有
10. 學校有否將**支援計劃**通知有關家長?
- 有
 - 沒有
11. 學校有否為已識別為有顯著學習困難及/或有輕微學習困難學生的家長**提供講座或培訓**, 分享輔導子女的方法?
- 有
 - 沒有

~
完
~

4.2 促進家長參與

在識別和輔導有學習困難的小一學生工作中，家長的參與十分重要。學校可以在「小一家長會」或「小一迎新會」中派發「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」資料單張，還可以運用本計劃的簡報向家長講解「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃詳情及家長如何在不同階段參與本計劃。

項目	用途/備註
4.2.1 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃簡介(簡報)	在學年初的家長會或小一迎新日向家長介紹計劃內容
4.2.2 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃通告 (a) 中文版樣本 (b) 英文版樣本	通知家長計劃內容
4.2.3 約見家長信 (a) 中文版樣本 (b) 英文版樣本	約見家長
4.2.4 識別結果及跟進支援 – 家長通告 (a) 中文版樣本 (b) 英文版樣本	通知家長識別結果及輔導安排
4.2.5 轉交學生資料 (a) 家長同意書中文版樣本 (b) 家長同意書英文版樣本 (c) 學校信件中文版樣本 (d) 學校信件英文版樣本	適用於學校已為學生填寫量表而未完成本計劃的跟進工作的學生；當他們轉讀其他學校時，學校須在取得學生家長同意後，將有關資料轉交到新學校，以便學校作出跟進

4.2.1 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃簡介(簡報)

簡報可於教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網站下載
(學校可因應情況加入相關資料)



「及早識別和輔導
有學習困難的小一學生」
計劃
簡介

教育局 教育心理服務(九龍二)組

推行計劃的目的

- 全港公營小學每年進行
- 目的：及早識別和輔導
有學習困難的小一學生

家長單張

- 學年初派發

學生支援組的成員

召集/統籌	副校長/特殊教育需要統籌主任
成員	特殊教育需要支援老師、學生輔導人員、課程發展主任、學務主任、科任老師等
專業支援	校本教育心理學家

推行的階段

```
graph TD; A[識別] --> B[輔導]; B --> C[檢視輔導進展]; C --> A; C --> B;
```

老師會為哪些學生填寫量表?

- 老師由九月初開始觀察學生的學習及行為表現
- 當察覺個別學生的學習表現有落後情況時，會在十二月為他們填寫《小一學生之學習情況量表》

識別後，學校會如何幫助我的子女？

- 老師會為他們訂立及推行適切的輔導計劃
- 老師會定期檢視他們的進展
- 如果學生在輔導後的進展不理想，學校會修訂輔導計劃並考慮為學生安排進一步的評估

學校會為學生提供甚麼學習支援？

- 課堂上的支援
- 課堂外的支援
- 家課調適
- 評估調適



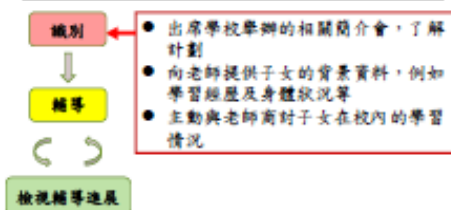
學校會為學生提供甚麼學習支援？

小組輔導

- 中文讀寫小組
- 數學小組
- 英文讀寫小組
- 學習技巧小組
- 伴讀小組



家長的角色



家長可怎樣觀察子女的學習情況？

有學習困難的子女可能會有以下的表現：

識字和識數

- 未能認讀簡單的字詞，對剛學過的字詞也不能讀出
- 難以掌握數字的概念

書寫

- 不能書寫簡單字詞
- 執筆抄寫時顯得很吃力
- 經常擦掉字體
- 倒轉字母或部件



家長可怎樣觀察子女的學習情況？

語言能力

- 常誤解別人的說話
- 不能清楚表達自己的需要

專注力

- 容易分心
- 不能安坐
- 容易疲倦



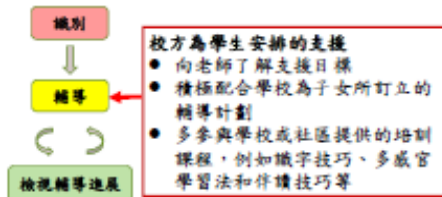
記憶力

- 難以跟隨多個步驟的口頭指示，例如：「去廚房/擺好椅子/擺碟檯上面。」

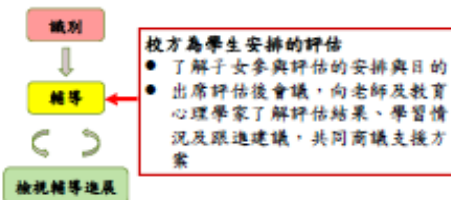
如果家長懷疑子女有學習困難， 可以怎麼辦呢？

- 與老師商討為子女填寫量表，進行識別
- 告訴老師子女所出現的學習困難，商討有效的輔導方法

家長的角色



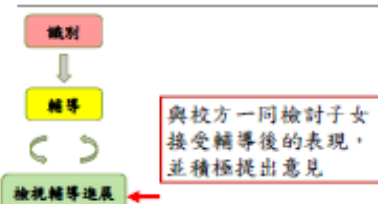
家長的角色



家長如何作出配合，協助子女改善學習？

- 如果子女在讀字和默字方面有困難，家長可每週挑選5-8個目標詞語，每天進行十分鐘的「讀、默、寫」訓練
- 鼓勵子女每天朗讀詞語表/短句五分鐘或進行親子伴讀

家長的角色



常見問題 為甚麼要推行及早識別和輔導計劃，我的子女會被標籤嗎？

不會。

- 推行這計劃是基於學校對學生的關注
- 學校希望能有效地根據學生個別的需要，安排「及早」和合適的輔導

常見
問題

如子女被識別為有學習困難，
父母應怎樣去面對？

- 不用過份憂慮
- 識別結果只代表子女在現階段的情況，一般而言，子女經過輔導後，其表現多半會有改善
- 了解學校為子女提供的輔導，配合學校的計劃在家中進行輔導，以有效的方法協助子女，以期達至事半功倍
- 了解子女的強項及弱項，訂立合理的目標和期望，加強子女的信心
- 親子間輕鬆相處，更能有效地提高子女的學習信心和興趣

19

家長如需要進一步了解「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃的詳情，可瀏覽以下網站：

- 教育局融情特教融合教育及特殊教育資訊網頁主頁 > 融合教育 > 理念 > 及早支援 > 「及早識別和輔導計劃」資源
<https://sense.edb.gov.hk/tc/integrated-education/principles/early-intervention/eii-programme-resources/index.html>

20

謝謝

21

4.2.2 「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃通告

_____學校

(a) 中文版

二零____/二零____年度通告第____號

敬啟者：

有關「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃事宜

本校每學年十二月八日至翌年一月七日期間會使用由教育局編製的《小一學生之學習情況量表》來識別有學習困難的小一學生。學生支援組將參考量表資料，與任教老師及相關人員(包括:校本教育心理學家)討論，決定個別學生的識別結果，及早為有需要的學生安排學習支援。期間，校本教育心理學家可能會收集個別學生的學習資料與老師進行諮商，老師可能會就個別學生的學習表現與家長聯絡，收集學生學習經歷、身體狀況等資料。閣下如察覺子女在學習上有困難，可向班主任提出，以便老師為 貴子弟填寫量表，作出跟進。校方會大概於二月將識別結果及跟進安排，通知家長。

如有任何查詢，歡迎與班主任聯絡。

此致

貴家長

校長_____謹啟

()

二零____年____月____日

回條 (二零____/二零____年度通告第____號)

敬覆者：

本人知悉二零____/二零____年度通告第____號有關「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃事宜。

此覆

_____校長

家長簽署：_____

家長姓名：_____

學生姓名：_____

學生就讀班別：_____

日期：二零____年____月____日

_____ (name of school)

Notice no. () of 20__/20__

Date: _____

To the Parents of _____,

**Early Identification and Intervention Programme for
Primary One Students with Learning Difficulties**

For the period from 8 December to 7 January every academic year, our school will conduct the annual exercise of identifying P.1 students at risk for learning difficulties. Teachers will complete the Observation Checklist for Teachers (OCT) developed by the Education Bureau for this purpose. The student support team of the school will hold consultation meetings with the teachers of P.1 classes and related personnel (including school-based educational psychologist) to analyse the results of the OCT of individual students and arrange early support for those in need. During that time, school-based educational psychologist may collect learning information of individual students in order to provide consultation to teachers. Our teachers may also contact parents to obtain information on the child's schooling background and physical condition, etc. You can contact the class teacher if you think your child has difficulty in learning and would like the teachers to follow up his/her learning and complete the OCT for him/her. We will contact parents individually in February to inform them of the identification result and the follow-up arrangements for their child.

Should you have any enquiries, please contact the class teacher of your child.

The Principal

Reply Slip (Notice no. () of 20__/20__)

Date: _____

To Principal,

I acknowledge that I have read the notice on the Early Identification and Intervention Programme for Primary One Students with Learning Difficulties.

Parent's signature: _____

Parent's name: _____

Student's name: _____

Class: _____

4.2.3 約見家長信

(a) 中文版

_____學校

二零____/二零____年度通告第____號

_____學生家長：

有關「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃約見家長事宜

由於貴子女的學習表現稍遜，為了解他/她在學習上的困難，以便校方能提供適切的輔導，現邀請閣下到校協商支援的方法。會議安排如下：

日期：20__年__月__日 時間：上/下午_____

地點：本校____樓_____室

請填妥回條，然後交回班主任辦理。

如有任何查詢，請致電_____與_____老師聯絡。

校長_____謹啟
(_____)

二零__年__月__日

回條 (二零____/二零____年度通告第____號)

校長：

本人*將會/未克出席為我的子女_____於二零__年__月__日舉行的會議。

家長簽署：_____

家長姓名：_____

學生就讀班別：_____

日期：二零__年__月__日

* 請刪除不適用的選項

_____ (name of school)

Notice no. () of 20__/20__

Date: _____

To the Parents of _____,

**Meeting Arrangement on Early Identification and Intervention Programme for
Primary One Students with Learning Difficulties**

Your child's teachers are concerned about your child's academic progress and would like to invite you to attend a meeting to discuss his/ her learning needs and the support he/ she requires. The meeting will be held on _____.

Please complete the reply slip below and return it to the school. Should you have any queries, please contact _____ at _____.

The Principal

Reply Slip (Notice no. () of 20__/20__)

Date: _____

To Principal,

I * would be able to / would not be able to attend the meeting on my child

_____ on _____.

Parent's signature: _____

Parent's name: _____

Class: _____

* Please delete as appropriate

4.2.4 識別結果及跟進支援 - 家長通告

_____學校

二零____/二零____年度通告第____號

_____學生家長：

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃 識別結果及跟進服務

本校每年均進行「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃，目的在及早識別有學習困難的小一學生，盡早為他們提供適切的輔導。本學年十二月至一月期間，老師已為你的子女填寫由教育局提供的《小一學生之學習情況量表》，並在學生支援組會議中討論他/她的學習需要，以下為識別結果及與貴家長商談後的跟進服務。

識別結果	跟進服務
<input type="checkbox"/> 沒有學習困難 <input type="checkbox"/> 有輕微的學習困難 <input type="checkbox"/> 有顯著的學習困難	<input type="checkbox"/> 老師繼續在課堂中觀察學生的學習情況，並按需要給予輔助 <input type="checkbox"/> 繼續推行在「幼小銜接支援概要」上的支援策略 <input type="checkbox"/> 訂定並推行支援計劃(詳見學生支援摘要) <input type="checkbox"/> 安排在適當時候進行評估 <input type="checkbox"/> 不適用(因為學生沒有學習困難) <input type="checkbox"/> 其他：_____

是次識別結果只顯示你的子女現階段的表現。一般而言，有系統的輔導和教學調適，配合家長的參與，會有效改善學生的學習情況，老師會繼續觀察學生的進展，安排合適的支援。若家長有任何查詢或意見，可致電_____與班主任聯絡。

校長_____謹啟
()

二零____年____月____日

回條(二零____/二零____年度通告第____號)

校長：

本人已知悉子女_____在「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃中的識別結果及跟進服務。

家長簽署：_____

家長姓名：_____

學生就讀班別：_____

日期：二零____年____月____日

_____ (name of school)

Notice no. () of 20__/20__

Date: _____

To the Parents of _____,

**Early Identification and Intervention Programme for
Primary One Students with Learning Difficulties -
Identification Result and Follow-up Services**

This Programme is an annual exercise which aims to identify P.1 students at risk for learning difficulties so as to provide them with early learning support. In December/January of this school year, our teachers have completed the *Observation Checklist for Teachers* developed by the Education Bureau and identified the possible learning needs of your child in the consultation meeting of the Student Support Team. The identification result and follow-up services discussed with you are summarised as follows:

Identification result	The following support arrangements will be made:
Your child was <input type="checkbox"/> not identified to have Learning Difficulties <input type="checkbox"/> identified to have Mild Learning Difficulties <input type="checkbox"/> identified to have Marked Learning Difficulties	<input type="checkbox"/> Teachers continue to observe learning progress of your child and provide support according to his/her needs <input type="checkbox"/> Continue to implement the support strategies suggested on "Summary of Transition Support for P1 Student" <input type="checkbox"/> Devise and implement a support plan for your child (Refer to "Summary of Support for Student") <input type="checkbox"/> Arrange assessment as appropriate <input type="checkbox"/> Not Applicable, as your child was not identified to have learning difficulties <input type="checkbox"/> Others: _____

Please be reminded that the present identification results only reflect your child's current learning performance. Generally speaking, the learning performance of most of the students improve with systematic support, adapted teaching and parental support. Teachers will continue to observe the progress of your child and arrange suitable support for him/her. For further discussion or enquiry, please contact his/her class teacher at _____.

The Principal

Reply Slip (Notice no. () of 20__/20__)

Date: _____

To Principal,

Thank you for informing me about the identification result and the follow-up services for my child.

Name of student : _____ Parent's Signature: _____

Class : _____ Parent's Name: _____

4.2.5 轉交學生資料

_____學校

_____學生家長：

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃 轉交學生資料

在「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃下，本校老師曾為 貴子弟 _____(學生姓名)(學生編號(STRN)：_____)填寫《小一學生之學習情況量表》。由於 貴子弟現時已轉讀另一所學校，現徵求你的同意，將他的《小一學生之學習情況量表》、背景資料、識別結果資料和支援記錄等經由本校送交 貴子弟現時就讀學校，以便新校跟進他的情況。

請閣下填妥下列回條，並在二零____年____月____日交回本校辦理。如有任何查詢，請致電_____與_____老師聯絡。

學校蓋章

校長簽署：_____

校長姓名：_____

學校名稱：_____

日期：二零____年____月____日

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃 轉交學生資料 回條

學生姓名：_____ 學生編號(STRN)：_____

(學校名稱)校長：

本人*同意/ 不同意 貴校將我孩子的《小一學生之學習情況量表》、學生的個人背景、識別結果和支援記錄等資料送交他/她現時就讀的學校。

家長簽署：_____ 家長姓名：_____

日期：二零____年____月____日

* 請刪去不適用者

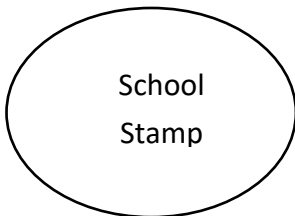
_____ (name of school)

To the Parents of _____,

Transfer of Student Information
under the Early Identification and Intervention Programme for
Primary One Students with Learning Difficulties

Our teachers have completed the Observation Checklist for Teachers (OCT) for your child, _____ (name of student) (STRN: _____) under the Early Identification and Intervention Programme for Primary One Students with Learning Difficulties. As your child has transferred to another primary school, we hereby seek your consent for us to pass the relevant information (e.g. OCT, the background information, the identification result and the summary of support services) to his/her new school, so that the school may arrange follow up services for him/her.

Kindly complete the reply slip below and return it to us by _____ (date). Should you have any enquiries, please contact _____ (name and post of the teacher) at _____ (contact number).



Signature of Principal: _____

Name of Principal: _____

Name of School: _____

Date: _____

Reply Slip
Transfer of Information

Name of Student: _____ STRN: _____

To: Principal of _____ (name of school)

I *agree / do not agree to transfer the information of my child, including the Observation Checklist for Teachers, the background information, the identification result and the summary of support services, etc. to his/her new school.

Signature of Parent : _____

Name of Parent : _____

Date: _____

* Please delete as appropriate

學校地址_____

學校名稱_____

校長姓名_____

(校長姓氏) 校長：

「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃
轉交學生的資料

_____ (學生姓名) (學生編號(STRN)：_____) 剛轉讀 貴校。本校老師曾在「及早識別和輔導有學習困難的小一學生」計劃下為他/她填寫《小一學生之學習情況量表》。本校已於二零____年__月__日取得學生家長同意，現將有關的識別結果及資料轉交 貴校，以便 貴校學生支援組及有關老師按學生的支援需要作出跟進。

如有任何查詢，請致電_____與_____老師聯絡。

_____學校

校長_____謹啟
()

附件：

- (一) 家長同意書
- (二) 《小一學生之學習情況量表》及背景資料
- (三) 支援記錄

二零____年__月__日

Name of Principal: _____

Name of School: _____

School Address: _____

_____ (date)

Dear Mr/Ms/Mrs _____ (Surname of principal)

Transfer of Student Information
under the Early Identification and Intervention Programme for
Primary One Students with Learning Difficulties

_____ (name of student) (STRN : _____) has transferred to your school. Our teachers have completed the Observation Checklist for Teachers (OCT) for him/ her under the Early Identification and Intervention Programme for Primary One Students with Learning Difficulties. With the parent consent obtained on _____ (date), we would like to pass the identification result and relevant information to your school, so that the student support team and teachers of your school may provide follow up services for the child according to his/ her needs.

Should you have any enquiries, please contact our school teacher, _____ (name of teacher) at _____ (contact number).

_____ (name of principal)

_____ (name of school)

Attachments:

(1) Parent Consent Form

(2) Observation Checklist for Teachers & Background Information

(3) Record of the Support Services

(5) 常用查詢電話及網址

5.1 常用查詢電話

教育局 教育心理服務(九龍一)組 – 九龍城、黃大仙、觀塘及西貢區學校 教育心理服務(九龍二)組 – 深水埗、油尖旺、葵青及荃灣區學校 教育心理服務(新界東)組 – 新界東區學校 教育心理服務(新界西)組 – 新界西區學校 教育心理服務(香港)組 – 香港及離島區學校 言語治療服務組 教育聽力服務組	 3698 4321 3907 0949 3547 2228 2437 7270 3695 0486 3698 3790 3698 3909
衛生署 兒童體能智力測驗服務 學生健康服務	 2246 6659 3163 4600

5.2 常用網址

教育局	http://www.edb.gov.hk
香港教育城	http://www.hkedcity.net
教育局融情特教融合教育 及特殊教育資訊網站	https://sense.edb.gov.hk/tc/integrated-education/principles/early-intervention/eii-programme-resources/index.html