

第三章

課堂支援策略

正如第二章所述，參與《提升執行技巧：課堂支援模式》的班別，當中有至少一名確診或懷疑有注意力不足/過度活躍症的學生。在安排和推行相關的課堂支援策略時，需顧及個別有注意力不足/過度活躍症的學生和其他學生的需要，以及班中的實際情況。優化的課堂支援策略對有注意力不足/過度活躍症的學生和其他學生同樣有所裨益。

以下是各課堂支援策略推行目的及實施要點：

3.1 原則一：營造關愛互助的共融文化

3.1.1 策略一：互相欣賞

目的：

- (1) 透過鼓勵同學互相欣賞正面行為，讓有注意力不足/過度活躍症的學生建立自信，並清楚了解自己做得理想的地方及持續改善自己的行為表現。
- (2) 透過朋輩之間的公開讚賞，讓同學更注意有注意力不足/過度活躍症的學生的正面行為。
- (3) 在互相欣賞的過程中，增強朋輩之間的互動，有助營造友善關愛、互相學習的課堂氣氛。

實施要點：

- (i) 在課堂上安排指定時段讓學生定期(如每週或每月)欣賞有注意力不足/過度活躍症的學生和其他同學。
- (ii) 因應有注意力不足/過度活躍症的學生的良好行為表現，訂定互相欣賞的範疇，例如：自我管理、遵守課堂規則、與別人相處等(見表四)。同時，可按其他學生的需要，增加不同的欣賞範疇，讓學生自行選擇，培養學生從多角度欣賞同學的正面行為。

表四：欣賞的範疇和行為表現(示例)

範疇		行為表現
自我管理		<ul style="list-style-type: none"> ● 保持校服整潔 ● 帶齊書本、文具及用品 ● 保持座位整潔
遵守課堂規則		<ul style="list-style-type: none"> ● 眼望老師 ● 先舉手、後答問
與別人相處	尊重別人	<ul style="list-style-type: none"> ● 與別人溝通時，眼睛望著他和說話有禮 ● 愛惜別人的物品，不會破壞或隨意取去 ● 借用別人物品時，會徵求別人同意
	關心別人	<ul style="list-style-type: none"> ● 當同學有好行為時，會給予稱讚和鼓勵 ● 當同學不合作時，會提點和勸勉同學

(iii) 請學生填寫「欣賞卡」欣賞同學的良好行為，並把「欣賞卡」公開朗讀或張貼於壁報板上。

(iv) 在推行策略的初期，可給予學生較多的提示，如在「欣賞卡」上提供選項給學生選取(參考圖四)；隨後，選項可逐漸減少，學生可自行填上讚賞同學的地方(參考圖五)。

圖四：有選項的欣賞卡

_____ 同學：

我欣賞你

保持校服整潔

帶齊書本、文具、用品等

保持座位及附近整潔

其他 _____

* 加油! 繼續努力!

_____ 上

_____ 年 ____ 月 ____ 日

欣賞卡

圖五：自行填寫的欣賞卡

_____ 同學：

我欣賞你

* 加油! 繼續努力!

_____ 上

_____ 年 ____ 月 ____ 日

欣賞卡

- (v) 教導學生清晰、具體及正面地表揚同學值得欣賞的行為，例如：欣賞同學能「帶齊書本、文具及用品」。尤其鼓勵同學欣賞有注意力不足/過度活躍症的學生的努力或已改善的行為。
- (vi) 邀請被欣賞的同學說出自己的感受，例如說：「XXX同學，好開心收到你對我的讚賞及鼓勵，我會繼續努力。」
- (vii) 製造多些機會讓同學欣賞有注意力不足/過度活躍症的學生的行為。
- (viii) 為鼓勵同學多欣賞別人，可配合一個欣賞別人的獎勵計劃：如當全班累積指定數目的「欣賞卡」，老師會獎勵全班同學(參考圖六)。

圖六：欣賞別人獎勵計劃

同學每給予一張「欣賞卡」，便可在一個 😊 上填上顏色

_____ 月		😊 我懂得欣賞別人 😊								😊
學號	學生姓名	日期								數目
1		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
2		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
3		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
4		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
5		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
6		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
7		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
8		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
9		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
10		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
11		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
12		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
13		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
14		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	
15		😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	

本月共有 😊 _____ 個

目標行為: 全班同學多欣賞其他同學的正面行為，多填寫欣賞卡。

評分準則: 於 _____ 內，全班累積 _____ 個 😊。

獎勵方法: 全班同學可得到 _____。

推行時段: _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3.1.2 策略二：朋輩支援

目的：

- (1) 為有注意力不足/過度活躍症的學生給予朋輩支援，即時回應他們的需要，以減少其衝動行為，從而讓他們更專注地投入課堂學習。
- (2) 安排朋輩協助有注意力不足/過度活躍症的學生完成工作，幫助建立他們的自信，並鼓勵他們主動和積極地與同學一起學習。
- (3) 透過朋輩互相支援，營造友善關愛的課堂氣氛。

實施要點：

- (i) 為有注意力不足/過度活躍症的學生尋找合適的「小幫手」時，需考慮以下條件：
 - 「小幫手」能與學生融洽相處
 - 「小幫手」有能力幫助學生
 - 「小幫手」願意協助學生
 - 「小幫手」願意跟從老師的指示
- (ii) 為有注意力不足/過度活躍症的學生安排「小幫手」前需先取得他們的同意，讓他們明白「小幫手」會在班上如何協助他。
- (iii) 安排合適的「小幫手」坐在有注意力不足/過度活躍症的學生旁邊，為他們提供協助。
- (iv) 因應學生的需要，訂定「小幫手」的角色。有注意力不足/過度活躍症的學生通常在自我管理方面較難有系統地執拾及管理自己的物品。我們可以考慮為「小幫手」訂定以下工作：
 - 在抄寫家課冊方面，於每天最後一堂為同學檢查家課冊
 - 於轉堂時，提醒同學預備下一堂的課本
 - 提醒同學遵守班規、保持桌面整齊、控制情緒
- (v) 因應學生的需要，訂定和調節「小幫手」提點和支援有注意力不足/過度活躍症的學生的方式，例如：口頭提示、手勢、提示卡等。
- (vi) 向學生及其「小幫手」清晰講解此安排的目的及方法。

- (vii) 定期與「小幫手」檢討遇到的困難，及商討解決方法。
- (viii) 在課堂中多留意「小幫手」的表現，欣賞他們的努力和參與，給予回饋。
- (ix) 為增加同學間的互助精神，在有需要時可考慮為有注意力不足/過度活躍症的學生定期安排不同的「小幫手」。
- (x) 可按有注意力不足/過度活躍症的學生的強項或興趣，考慮為他們安排機會去協助其他同學。

3.2 原則二：給予清晰外在提示

3.2.1 策略三：視覺策略

目的：

- (1) 透過明確地展示所需要工作的步驟和課堂行為的要求，幫助有注意力不足/過度活躍症的學生更容易接收、分析及理解訊息，協助他們跟從老師的指令，完成課業，並提醒他們保持正面的行為。
- (2) 運用視覺策略作自我提示，鼓勵有注意力不足/過度活躍症的學生更獨立及更具自發性地完成工作。

實施要點：

- (i) 因應有注意力不足/過度活躍症的學生的個別需要，訂定目標行為(建議不多於三項)，並揀選或設計相關的視覺提示卡(參考圖七)，與學生商量一個合適的位置擺放作提示。

圖七：視覺提示卡 (一)



- (ii) 按學生的能力及興趣設計視覺提示卡，而提示卡的文字描述宜正面、淺白及簡潔，讓學生一看到便能明白正確的做法，例如：「先舉手、後發言」(參考圖八)。

圖八：視覺提示卡 (二)



- (iii) 各科老師宜一致及持續地使用視覺提示卡。
- (iv) 因應學生的進展或情況，適時對視覺提示卡作出修訂或轉換。並於適當時候，如學生的情況已大致改善，把提示形式漸漸地淡化。
- (v) 家長若能配合學校安排，可在家中使用相同的視覺提示卡，以強化學生的目標行為。
- (vi) 運用視覺提示卡時，可配合使用其他方式提示學生，例如：透過目光接觸及手勢，提醒學生集中注意力。

3.3 原則三：提供具結構及互動的學習環境

3.3.1 策略四：常規化的課堂安排

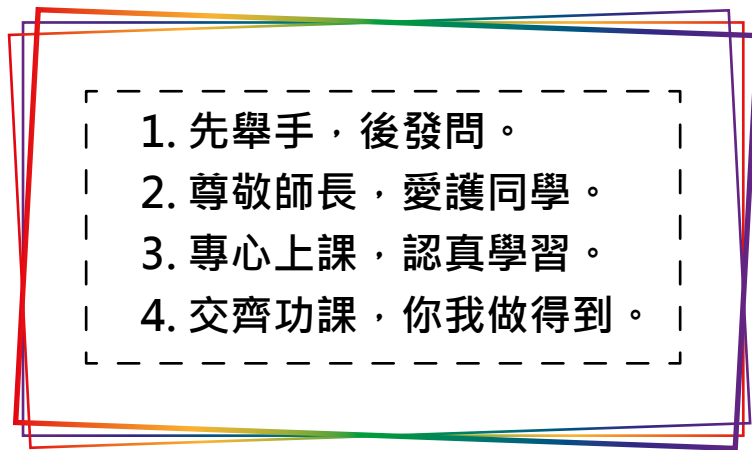
目的：

- (1) 透過一個具清晰結構的學習環境，協助有注意力不足/過度活躍症的學生跟隨課堂的常規。
- (2) 透過常規化的課堂流程，減少環境對有注意力不足/過度活躍症的學生不必要的干擾，讓他們能專注學習。
- (3) 建立清晰的班規，向有注意力不足/過度活躍症的學生具體地指出要遵守的行為，幫助他們提升自我控制能力，學習自律。

實施要點：

- (i) 班規建立
 - (a) 因應有注意力不足/過度活躍症的學生常見的困難去訂定班規，例如：準時交齊功課。同時，也可就著班中其他學生的需要，訂定適合全班的規則。
 - (b) 讓學生有機會參與討論班規的內容，向全班學生解釋訂定班規的原因及重要性。
 - (c) 班規內容宜精簡和正面(參考圖九)，可為班規配合動作及口號，亦可附以圖像(參考圖十)，協助學生強化記憶。

圖九：精簡和正面的描述



圖十：附以圖像的班規



- (d) 把班規張貼於課室的當眼處，例如：黑板或牆壁上，同時，把特別需要提示的班規，貼在有注意力不足/過度活躍症的學生的書桌上(參考圖十一)，並正面鼓勵，幫助他們持續地遵守課堂規則。

圖十一：張貼班規在學生書桌上



- (e) 建立活動常規，例如：在課堂活動前，與學生重溫班規。
 (f) 為配合學生需要，定期檢討及修訂班規內容。

(ii) 運用常規表和清單

- (a) 有注意力不足/過度活躍症的學生往往容易分心，未能跟上課堂流程，可考慮為他們建立一個清晰的常規表，張貼在學生的桌上(參考圖十二)，提示他們上課或轉堂時的流程。

圖十二：課堂常規表

時間	這樣用
班主任課	<ul style="list-style-type: none"> • 交功課 / 回條 / 款項 • 閱讀圖書
轉堂時	<ul style="list-style-type: none"> • 清理桌面，預備課堂所需的物品，如課本、文件夾、文具等 • 寫家課冊
轉堂去特別室	<ul style="list-style-type: none"> • 帶齊課堂所需的物品，如課本、文件夾、文具等 • 安靜排隊
放學前	<ul style="list-style-type: none"> • 寫家課冊 • 清潔座位及課室 • 收拾書包


遵守常規齊做好
大家一定做得到

- (b) 為協助有注意力不足/過度活躍症的學生執拾物品，如收拾功課袋和書包，可為他們設計放學執書包清單(參考圖十三)和功課袋檢視清單(參考圖十四)，並張貼在家課冊上。


圖十三：放學執書包清單

放學執書包清單


請在□加上「✓」號後表示已完成該項目。

1. 書本 
執拾好課本、作業及補充練習，並放入書包內


↓

2. 功課 
把家課冊及功課放入功課袋，再放入書包內


↓

3. 文具 
把所有文具放入筆袋，再放入書包內

↓

4. 衣物用品 
把外套和視藝用品放入書包內

↓

5. 水壺及餐具 
把餐具放在餐具盒內，
連同水壺放入書包內

圖十四：功課袋檢視清單

功課袋檢視清單

請在□加上「✓」號後表示已完成該項目。

1. 家課冊 <input type="checkbox"/>	2. 作業 <input type="checkbox"/>
3. 工作紙 <input type="checkbox"/>	4. 練習簿 <input type="checkbox"/>
5. 通告 <input type="checkbox"/>	



(iii) 常規化的課堂流程

教導有注意力不足/過度活躍症的學生時，宜訂定清晰的課堂流程，讓學生容易跟從：

(a) 預備上課

- 提醒有注意力不足/過度活躍症的學生把不需使用的書、簿、文具或個人物品收妥，確保桌面整潔，以減少干擾及提升學生的注意力。
- 清楚講解或圖示有關活動的規則和要求，確定學生了解清楚後，才開始課堂或活動。

(b) 進行教學

- 預告教學流程及重點，讓有注意力不足/過度活躍症的學生能預先知道該課堂的學習活動。
- 實施課堂基本流程，包括重溫上一課、導入、授課、明示學習目標、點出重點、回饋表現、總結等。

(c) 關顧學生需要

- 給予清晰及精簡的指示，避免同時給予多於一項的指示。與有注意力不足/過度活躍症的學生有眼神接觸，可要求學生用自己的說話來覆述指示，以確定他們明白和理解。如有需要，將口頭指令配合視覺提示或寫在黑板上，讓學生逐步完成。
- 於課堂中可適時運用口號、動作、身體語言(如輕拍膊頭、輕敲桌面)或提示卡，提醒有注意力不足/過度活躍症的學生合適的行為表現。
- 邀請有注意力不足/過度活躍症的學生多參與課堂活動、回答問題或擔任小職務，提升學生課堂的參與度。
- 多在課室來回走動以察看有注意力不足/過度活躍症的學生的課堂表現和提示專注行為，了解學生的需要。

(d) 預備放學

- 安排5-10分鐘時間讓學生寫家課冊。
- 教導學生運用「功課袋」或不同顏色的文件夾來整理功課，把作業、工作紙、要交回的通告回條等，存放在固定的位置(參考圖十五)。
- 如有需要，可安排朋輩協助。

圖十五：不同顏色的文件夾/功課袋



3.3.2 策略五：互動課堂策略

目的：

- (1) 透過互動的學習環境配合多元化的學習活動，提升有注意力不足/過度活躍症的學生的專注力。
- (2) 增加有注意力不足/過度活躍症的學生在課堂參與活動的機會，以提升學生的學習動機，減少出現行為問題。

實施要點：

- (i) 採用靈活多變的學習活動，運用互動的教學策略，例如：安排遊戲、比賽、小組討論等，提升有注意力不足/過度活躍症的學生的學習興趣及專注力。
- (ii) 每15至20分鐘轉換一個學習活動，安排動態和靜態學習活動交替進行，避免只用單一的施教模式，並在當中安排短暫小休時段。
- (iii) 善用視聽教材去教學，例如：播放教育短片，透過視覺及聽覺方法加強有注意力不足/過度活躍症的學生專注學習。
- (iv) 提供機會讓學生從實際工作中學習，如學生可使用數粒去學習倍數概念或透過簡單的模擬買賣活動去鞏固金錢運用的概念，以提升有注意力不足/過度活躍症的學生的參與程度。
- (v) 老師可按學生的強項及能力，安排合適的工作及角色，促進有注意力不足/過度活躍症的學生投入課堂活動。
- (vi) 運用資訊科技協助學生學習，讓有注意力不足/過度活躍症的學生按自己的學習進度學習，且能得到頻密的回饋。

3.4 原則四：給予具體明確的回饋

3.4.1 策略六：獎勵計劃

目的：

- (1) 推行獎勵計劃有助提升有注意力不足/過度活躍症的學生的動機，讓他們能持續完成工作，並培養良好的課堂行為。
- (2) 透過給予具體的回饋，讓有注意力不足/過度活躍症的學生更清楚了解自己做得理想的地方，從而幫助他們自我反思。

實施要點：

(i) 訂定獎勵計劃

獎勵計劃需包括：

1. 目標行為	<ul style="list-style-type: none">● 因應有注意力不足/過度活躍症的學生的能力和個別需要，訂定可達到的目標● 目標行為應具體及可量度，例如：<ul style="list-style-type: none">- 學生需於半小時內完成堂課- 學生需先舉手，後答問- 學生的坐姿需端正：雙腳放平、背靠椅子● 如有需要，將目標分拆成多個不同層次的小目標，由易至難，分階段進行，提升學生的成功感，並讓他們循序漸進地改善自己的表現，例如：<ul style="list-style-type: none">- 總目標：「於半小時內完成整份堂課」- 第一階段目標：「於半小時內完成第一部分堂課」- 第二階段目標：「於半小時內完成第一、二部分堂課」- 第三階段目標：「於半小時內完成整份堂課」
2. 評分準則	<ul style="list-style-type: none">● 清晰及具體的評分準則，例如：能準時交齊功課，可獲得一分
3. 獎勵方法	<ul style="list-style-type: none">● 考慮不同種類的獎勵方法，例如：<ul style="list-style-type: none">- 實質的獎勵，如：文具、小食- 特別的活動，如：與校長/老師共進午餐- 口頭讚賞和鼓勵● 因應學生的喜好而選擇合適的獎勵方法，亦可不時轉換獎勵方法，以提高新鮮感及吸引力
4. 推行時段	<ul style="list-style-type: none">● 可按學校需要訂定開展和結束日期，並與學生清楚說明獎勵計劃推行時段和日期

(ii) 推行獎勵計劃

- (a) 與有注意力不足/過度活躍症的學生共同訂定獎勵計劃。
- (b) 除了為有注意力不足/過度活躍症的學生的訂定個人獎勵計劃(參考圖十六)外，也可為全班訂定一個獎勵計劃，讓其他學生也可共同參與(參考圖十七)。

圖十六：個人獎勵計劃表

學生：陳大明
好行為目標：



先舉手、後發言



眼睛看

時段：2016年2月1日至2016年3月15日
評分準則：3 - 做得好；2 - 表現一般；1 - 要多加努力
獎勵方法：以4星期計算，其中2星期每周得80分或以上，可獲得獎勵 - 主題公園一日遊

科目	中文		英文		數學		常識		總計
	目標	日期	目標	日期	目標	日期	目標	日期	
1/2	2	1	3	2	2	2	2	2	16
2/2	3	2	2	2	2	1	2	3	17
3/2	2	2	2	3	3	2	2	2	18
4/2	1	2	2	3	2	3	2	2	17
5/2	2	1	2	3	2	3	2	3	18
總計	10	8	11	13	11	11	10	12	80

科目	中文		英文		數學		常識		總計
	目標	日期	目標	日期	目標	日期	目標	日期	
8/2	2	3	2	3	3	3	2	2	20
9/2	3	2	2	2	2	2	2	3	18
10/2									
11/2									
12/2									
總計									91

圖十七：全班獎勵計劃表

3A班我做得到獎勵計劃

班規：



準備上課物品
班規1



口安靜
班規2



先舉手、後發言
班規3

時段：2015年11月23日至2015年11月27日
評分準則：3 - 做得好；2 - 表現一般；1 - 要多加努力
獎勵方法：每星期取得80分或以上，可在午息到活動室玩遊戲

目標分數：
80

科目	中文			英文			數學			總計
	班規1	班規2	班規3	班規1	班規2	班規3	班規1	班規2	班規3	
23/11	2	1	2	1	1	2	2	3	3	17
24/11	1	1	1	2	1	2	2	2	2	14
25/11	1	1	1	2	1	2	2	3	1	14
26/11	1	2	2	2	2	2	2	2	3	18
27/11	2	2	2	2	1	2	2	2	3	18
總計	7	7	8	9	6	10	10	12	12	91

- (c) 有注意力不足/過度活躍症的學生除了就達到個人目標而得到獎勵之外，亦可同時參與全班的獎勵計劃，按自己所屬組別的表现獲得獎勵分數。
- (d) 把全班獎勵計劃表張貼於課室當眼的位置。有注意力不足/過度活躍症的學生的個人獎勵計劃表可張貼於書桌上。
- (e) 定期(例如：每日、每星期或每月)在指定時段(例如：下課或放學前)總結學生的表現及給予獎勵。
- (f) 定期檢討學生進度，按學生的表現而修訂獎勵計劃，例如：提升獲獎的要求、逐漸減少獎勵的次數等。

- (g) 在推行獎勵計劃時，可配合適當的評語引導有注意力不足/過度活躍症的學生多進行自我檢視/監控，讓他們漸漸內化個人目標，並學習自我調節學習目標及方法，例如：

一般評語	引導學生自我檢視的評語
你似乎在這題目上遇到些困難，請慢慢用心再想一想。	你似乎在這題目上遇到些困難，試想想 <u>有什麼因素</u> 令你無法完成它。
	你似乎在這題目上遇到些困難，試想想 <u>有什麼方法</u> 能幫助你完成它。
你作答前沒有舉手，請你下一次先舉手，才回答我的問題。	你作答前沒有舉手，試想想 <u>有什麼方法</u> 可提醒自己先舉了手才作答。
時間差不多到了，請你盡快完成。	你試想一想 <u>可以怎樣做</u> ，能使你及時完成你的工作

- (iii) 當學生在自我控制方面作出了嘗試，我們亦應適時給予相關的讚賞。
例如：

- 「我很開心看見你這次很專注地做這件事呢！」
- 「做得好！你今次寫作前有嘗試計劃一下呢！」
- 「我留意到你有努力控制自己，我很欣賞你。」

3.5 原則五：細分教學步驟，直接教導

3.5.1 策略七：運用學習策略和工具

目的：

- (1) 有注意力不足/過度活躍症的學生難於保持持久的專注力，其工作記憶亦較短暫。透過細分教學步驟，讓有注意力不足/過度活躍症的學生逐步掌握學習內容。
- (2) 給予額外學習工具，如組織圖及步驟紙，把學習過程圖像化，作外在提示，輔助有注意力不足/過度活躍症的學生學習。

實施要點：

教學過程，如閱讀、寫作、運算拆分為細小的工作步驟，配合適當的視覺學習策略和工具，如計時器、圖卡、組織圖、步驟紙，明確地將教學內容逐步向學生展示出來。以下的教學例子供老師參考，教導有注意力不足/過度活躍症的學生：

(i) 聆聽

- (a) 授課前，可運用指導問題請學生注意將要聆聽的內容，或運用開放式問題引起學生聆聽的興趣。
- (b) 講述課文時，可善用內容大綱及分點敘述，讓學生能夠掌握課堂的重點。
- (c) 在適當的時候重覆講解重點，並在黑板上寫出重點/重要詞語，或運用圖表概述內容細節，讓學生減少工作記憶的負擔。
- (d) 老師可透過提問，以了解學生是否明白內容。

(ii) 閱讀

- (a) 閱讀前，可運用指導問題，請學生注意將要閱讀的內容，或運用開放式問題引起學生閱讀的興趣。
- (b) 教導學生閱讀文章前，先閱讀標題，猜測內容大意。
- (c) 提醒學生在閱讀題目時，間低/圈出題目重要字眼，以確定閱讀時的方向，並在閱讀文章時找出相關資料。
- (d) 運用資料組織圖，教導學生(參考圖十八)，一邊閱讀一邊組織資料，加強理解及回答問題。
- (e) 為幫助學生進行閱讀理解，可設計「閱讀步驟」提示卡，張貼於課室當眼處，提醒及協助學生跟從閱讀的步驟(參考圖十九)。

圖十八：資料組織圖



圖十九：「閱讀步驟」提示卡



(iii) 寫作

- (a) 寫作前，可運用指導問題或開放式問題，引起學生對將要寫作的內容的認識和興趣。
- (b) 教導學生審視題目，並運用寫作組織圖，如腦圖、寫作框、四素句、段落組織圖等組織文章各段落的内容(包括時、地、人、事)(參考圖二十)。

圖二十：寫作組織圖



- (c) 按需要提供詞彙/圖畫，幫助學生構思內容。
- (d) 提醒學生分配字數及寫作時間，可運用外在提示，如計時器等，幫助學生注意時間分配。
- (e) 如有需要，鼓勵學生先以口頭作文，以減少工作記憶的負擔。
- (f) 學生完成寫作後，鼓勵學生開聲讀出文章，檢查文章是否通順，以及改正錯字及標點符號。
- (g) 可運用視覺圖，把寫作步驟張貼出來，幫助學生進行及檢視寫作(參考圖二十一)。

圖二十一：寫作檢視清單

<input type="checkbox"/> 1. 審視題目的重要字眼	
<input type="checkbox"/> 2. 選取合適的主旨和內容	
<input type="checkbox"/> 3. 構思及組織內容	
<input type="checkbox"/> 4. 分配字數及寫作時間	
<input type="checkbox"/> 5. 根據內容分段寫作	
<input type="checkbox"/> 6. 讀出文章，檢查是否通順	
<input type="checkbox"/> 7. 更正錯別字及標點符號	

- (h) 如學生在寫作上有進步或表現良好時，老師應給予即時、具體而正面的回饋，以強化學生寫作的動機，例如：
- 「老師欣賞你能按時完成。」
 - 「你會用腦圖幫助自己組織意念。」
 - 「你能持續地完成文章。」
 - 「你能細心檢查錯字。」

(iv) 運算

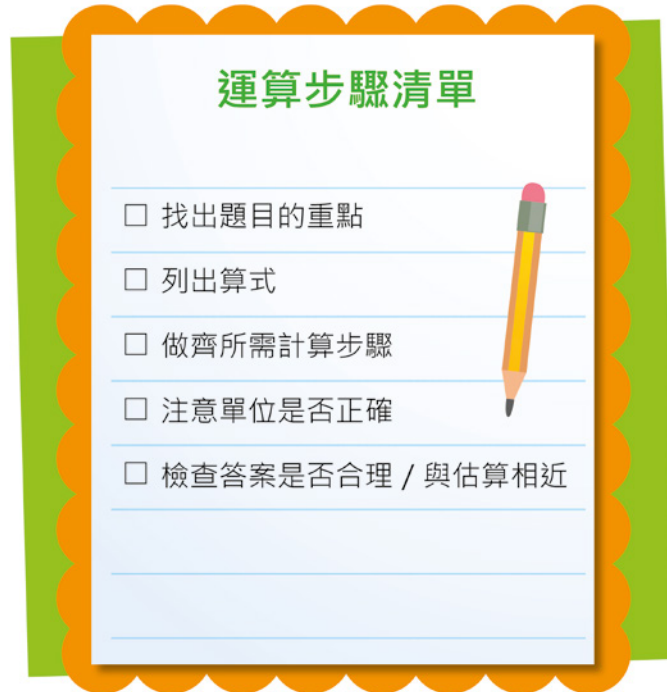
- (a) 培養學生閱讀題目的習慣，理解文字題時，可圈出關鍵字，掌握題目重點。
- (b) 鼓勵學生把運算的過程說出來，以減少工作記憶的負擔，如在計算加法題目時說出「把兩個數字加起來」，使用估算來推斷答案的合理性，或能自我提問：「答案是否合理？」等。
- (c) 教導學生解題策略，如使用「讀、想、做、查」(見表五)來解答應用題，可設計口號，並張貼步驟於課室當眼處，以外在提示提醒自己。

表五：解題策略 — 「讀、想、做、查」步驟

步驟	口號	內容
讀	讀一讀	閱讀題目，標示關鍵字
想	想一想	弄清題意
做	畫一畫	圖示所需的運算方法，並估算結果
	列一列	列出橫式
	計一計	運用直式計算
查	查一查	檢查所有步驟

(d) 鼓勵學生運用運算步驟清單(參考圖二十二) , 幫助進行及檢視運算。

圖二十二：運算步驟清單



- (e) 給予視覺提示，例如：在工作紙上用顏色顯示「+」、「-」、「×」、「÷」等符號或協助分辨數位。
- (f) 調節工作紙的版面，如每頁題目的數量、行距等。