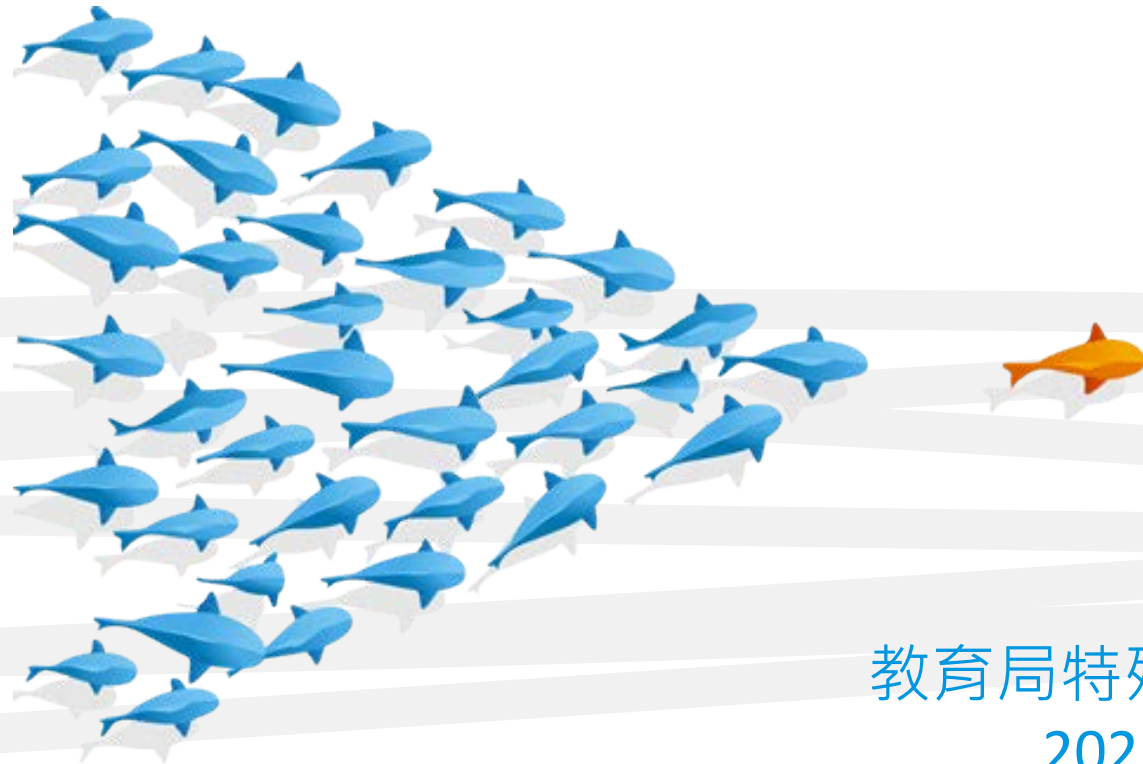


特殊教育需要統籌主任專業網絡活動

特殊教育需要統籌主任的領導力發展



教育局特殊教育支援第四組

2021年6月23日 1

特殊教育需要統籌主任專業網絡活動

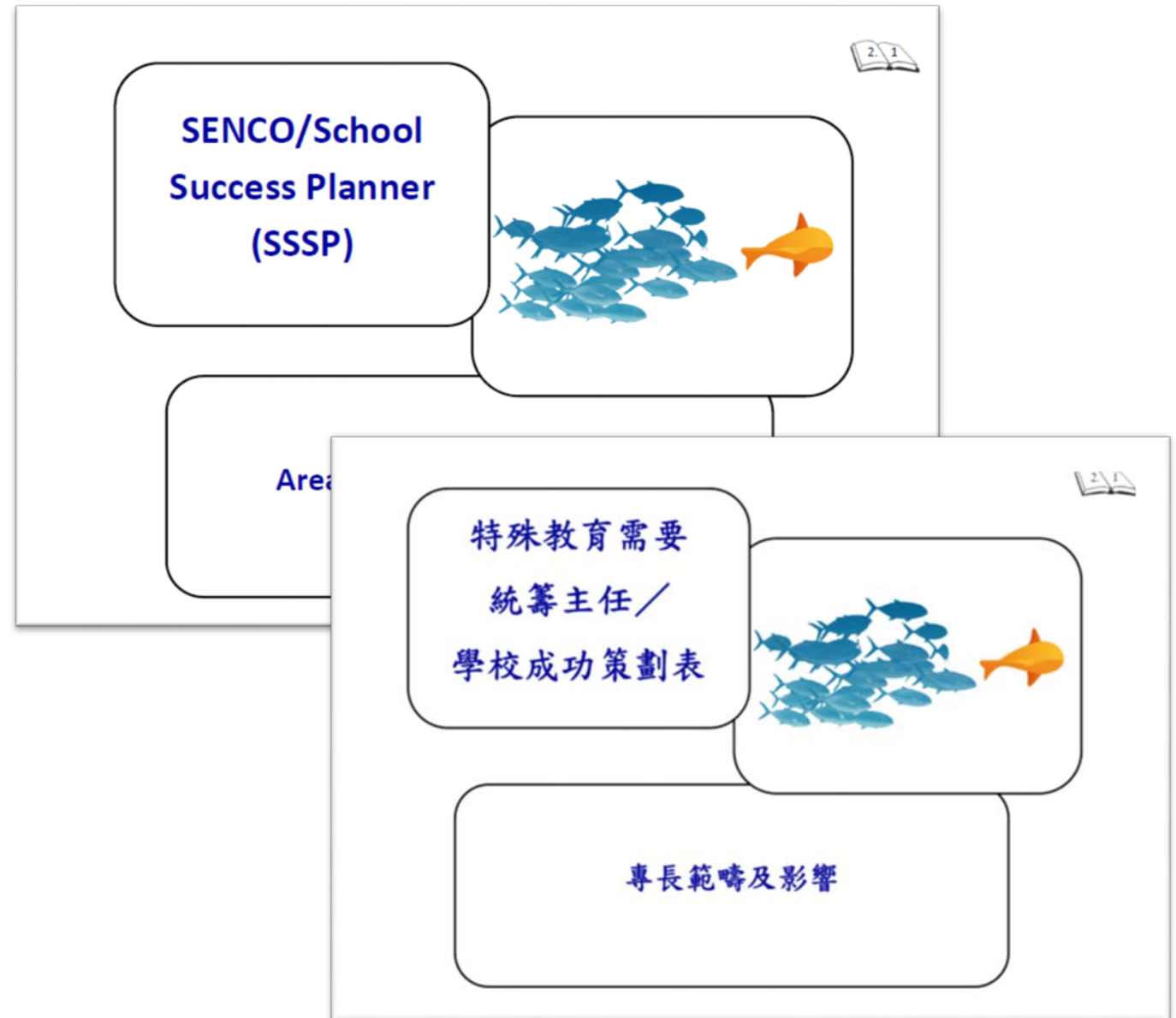
時間	程序
1:45 - 2:00	登記
2:00 – 3:20	特殊教育需要統籌主任的領導力發展 學校分享、小組討論及滙報
3:20-3:30	小休
3:30-4:50	資源配置及管理 學校分享、小組討論及滙報
4:50-5:00	總結



第一部份

特殊教育需要統籌主任的 領導力發展

善用「特殊教育需要統籌主任/學校成功策劃表」



專長範疇

A. 在不同情況下領導
的原則和實踐

G. 發展、推行、監察及
評估校本的融合教育制度

B. 特殊教育需要如何影響
學生的參與和學習

F. 具批判性地評估有關
學與教及評估的證據

特殊教育需要
統籌主任／
學校成功策劃表



專長範疇及影響

C. 改善有特殊教育需要學
生的學習成果的策略

E. 領導、發展，及
按需要予以挑戰

D. 具策略性地與學校管理層協作

如何成為一個出色的特殊教育需要統籌主任

統籌主任作為一個領導，我應該**操作性**，還是兼備**策略性**？

- 
- 我應該做甚麼？誰應負責這些？
 - 作為統籌主任，你花最多時間做甚麼？
 - 要關注你的工作時間分配
 - 如何平衡工作分配，令你的工作更具策略性？

Curran, H. (2020). How to be a brilliant SENCO : Practical strategies for developing and leading inclusive provision (NASEN spotlight). Abingdon, Oxon ; New York, NY: Routledge.

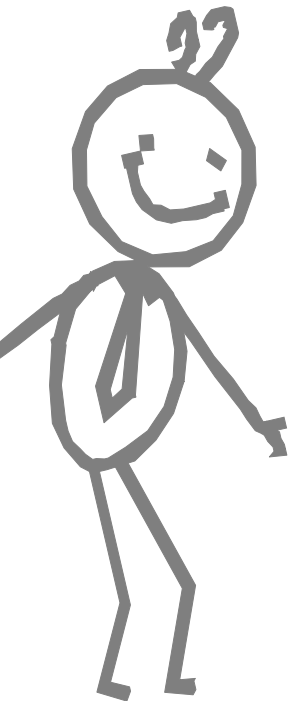
統籌主任作為一個領導，我應該操作性，還是兼備策略性？

操作性：

- 「SENCO Workload Survey」(Curran et al., 2018)指示受訪的78%的統籌主任表示經常受到其他工作的拉扯，令他們難以履行統籌主任的職務。他們經常被其他同事召喚去支援有行為問題的學生。

策略性：

- 辨析你被召喚去支援有行為問題學生的頻次。
- 辨析處理得不善之處，與學校有關特殊教育需要的聯繫
- 這是否揭示教師有支援有行為問題學生的需要？或是人力資源的需求？同工需要進一步認識統籌主任的角色。
- 與Senior Leadership Team分享你的想法，製定能解決緊急問題的行動方案，多依靠高級領導團隊，而不是單靠統籌主任。



Curran, H. (2020). How to be a brilliant SENCO : Practical strategies for developing and leading inclusive provision (NASEN spotlight). Abingdon, Oxon ; New York, NY: Routledge.

特殊教育需要統籌主任的角色與 學校高級領導團隊(Senior Leadership Team)

- 根據英國有關特殊教育需要統籌主任的工作時間的研究 (Curran et, al, 2018) , 1 900 位統籌主任之中整體約有50%統籌主任屬於學校高級領導團隊。
 - 在小學的統籌主任之中約有62%屬於學校高級領導團隊
 - 在中學的統籌主任之中則只有22%約屬於學校高級領導團隊
- 好處：
- 統籌主任的聲音可以滲透到高層的所有討論中，包括運作和策略方面
 - 特殊教育需要可以成為決策各個方面的內在考慮因素
 - 統籌主任對學校優先事項更廣泛的認識，並將此與特殊教育需要的事務連結

如果特殊教育需要統籌主任是學校高級領導團隊 (Senior Leadership Team)的成員

考慮點：

- 反思香港情況，統籌主任是**額外**增設的職位，**專責**擔任統籌主任。
- 統籌主任即使成為學校高級領導團隊的成員，學校也不應擴大統籌主任與推行融合教育不相關的職務，以免**增加其工作時間的壓力**，讓高級領導團隊的活動**分散統籌主任的注意力**

根據「特殊教育需要統籌主任試驗計劃 期終評估報告摘要」(2018年)的建議19，

「學校**不應**要求統籌主任在履行本身的職能外，

承擔重大的學校行政及領導職責。」

發展特殊教育需要統籌主任的地位

- 政策是你的朋友 (Policy is your friend)
- 確保學校不同持分者理解你的角色
- 策略性創造機會，將支援理念化作行動，發展不同溝通渠道把意見帶入領導團隊/行政組
- 發展與你有共同理念的團隊
- 有策略地滲透融合教育的正確觀念及帶來轉變 (特別是言語的運用、日常資訊的滲透)

Curran, H. (2020)

第二部份

資源配置及管理

教育局通告第 8/2019 號

特殊教育需要統籌主任

統籌主任的職責(節錄)

- 根據推動融合教育的五個基本原則，有策略地**規劃**、**推行**、**監察**、**檢討**及**評估**各項校內支援有特殊教育需要學生的措施及資源的運用，妥善運用學習支援津貼及靈活調配校內的人力資源等；
- 加強**對外聯繫**（如專業人士、社區資源、家長），有效**協調各方面和資源**，支援校內有特殊教育需要的學生。

特殊教育需要統籌主任試驗計劃期終評估報告摘要

教育局 (2018年12月)



建議6：統籌主任職位的設立應**確保**所有學校**在融合教育的政策和措施**層面上**繼續取得進展**。

1.4.7 就統籌主任在**學校層面**有更廣泛的貢獻提出以下建議：

建議44：所有統籌主任應**負責統籌制訂和落實**學校的**融合教育行動計劃**。

建議45：所有統籌主任應**負責管理**學校與特殊教育需要及融合教育活動相關的**開支預算**。

資源管理及配置的良好實踐元素

有效展示學生的進展
(學術、非學術)

靈活調配及運用資源
(人力、金錢)

收集質性與量性數據
評估支援成效

Graduated
Approach
的循環

善用社區資源

不同層級的支援策略
要互相緊扣

運用實證為本的
支援策略

優化課堂教學



以人為本方式

不同持份者
的參與

聆聽學生的聲音
及家長的參與

SENCO與
SENST的協作

資源管理及配置的循環

- 整理及分析已收集的數據
- 檢視支援的成效
- 視像化所收集的數據
- 向不同持份者展示學生的成果
- 根據檢視結果修訂有關措施及資源調配

Review
檢視



Assess
評估

- 審計有特殊教育需要學生的需要及支援層級
- 評估一下哪些支援模式及方式有效
- 聆聽學生及家長的需求



Plan
計劃

- 策劃具體的支援計劃 (預期成效、提供服務者、頻次、學生人數、成本等)
- 決定運用哪些檢視成效的工具 (考慮質性及量性數據)



Do
推行

- 統籌所有支援計劃按進度推行
- 監察推行情況，適時變動
- 與不同持份者溝通以促進支援成效
- 收集數據



以人為本方式

Carl Rogers 相信每個人均有自己的價值、信念及意見，並有能力為自己的未來作出適當的選擇，達至自我完善

- 每一個學生均是**獨立的個體**
- 讓學生有機會分享自己的**想法和感受**
- 成果是由**學生與家長共同協作**努力而成
- **強調後設認知及自我調節的技巧**
 - 後設認知及自我調節能協助學習者思考他們的學習過程，學習如何學習。
 - 教師可以明確地教導學生相關學習策略，協助他們設定目標、檢示其學習方式，以促進學習效能。



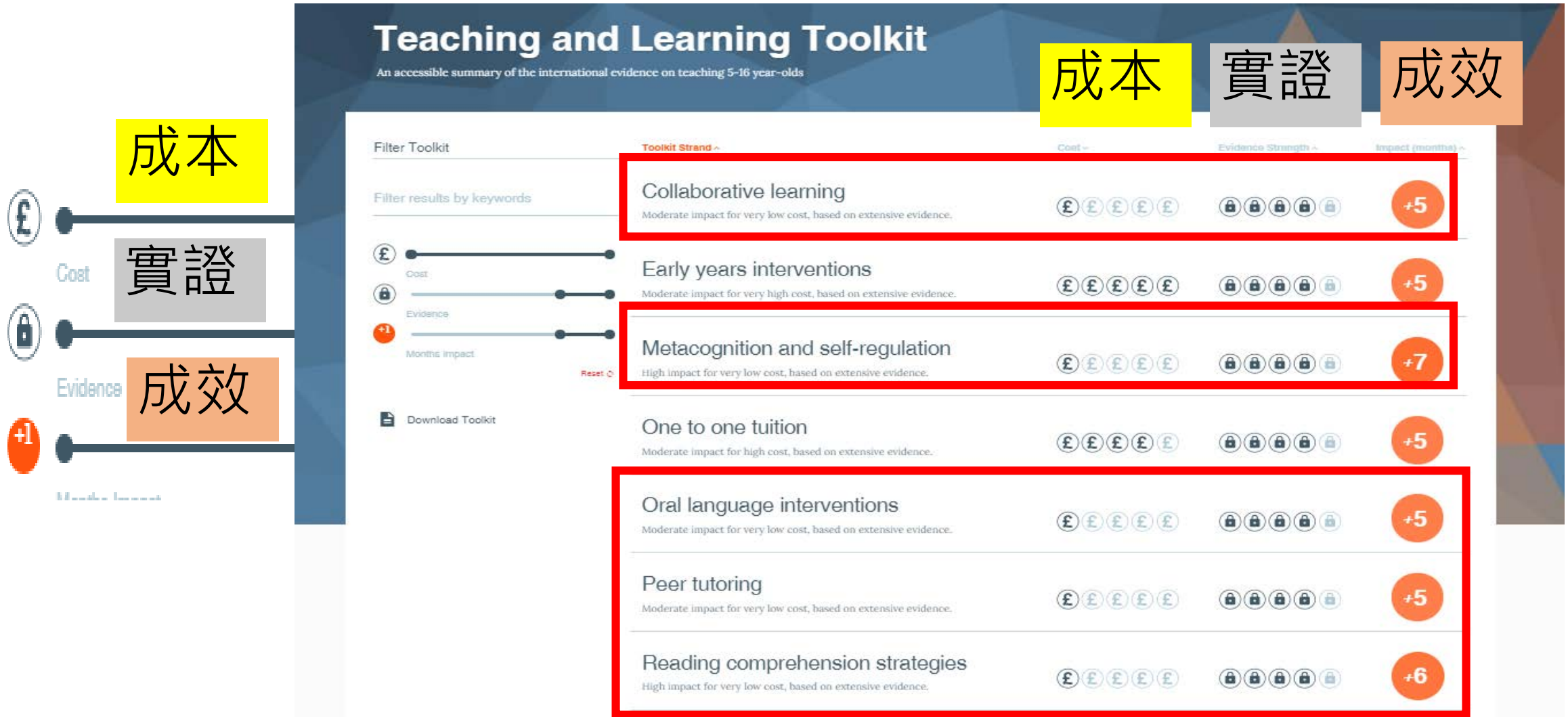
做



一起做



實證為本的支援策略



運用實證為本的支援策略

- 支援策略應針對特殊教育需要的類別的特性
- 因應學生的個別學習需要作出調整
- 善用教育局及大專院校出版及研發的資源



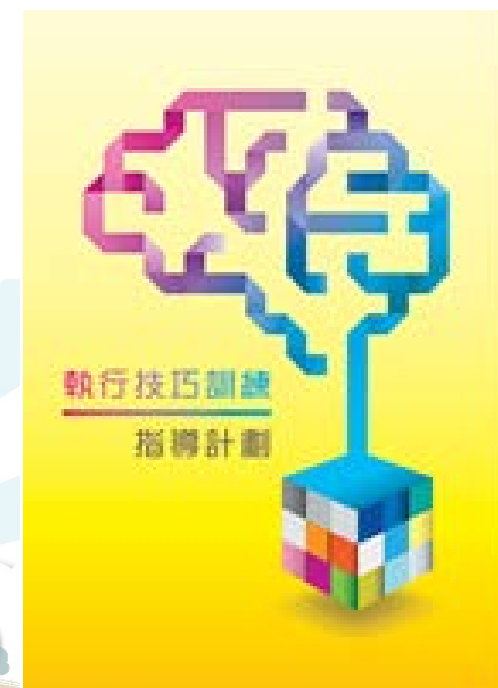
《理解策略學得快 輕鬆閱讀無疆界》資源套

https://www.hkedcity.net/sen/sli/training/page_548504a89034433a5d000000



《詞彙策略輕鬆學 閱讀寫作添歡樂》詞彙學習資源套

https://www.hkedcity.net/sen/sli/training/page_516792c825b719067b0a0000



特殊教育需要統籌主任手冊 (簡化版)



教育局
香港特別行政區政府
2021年5月

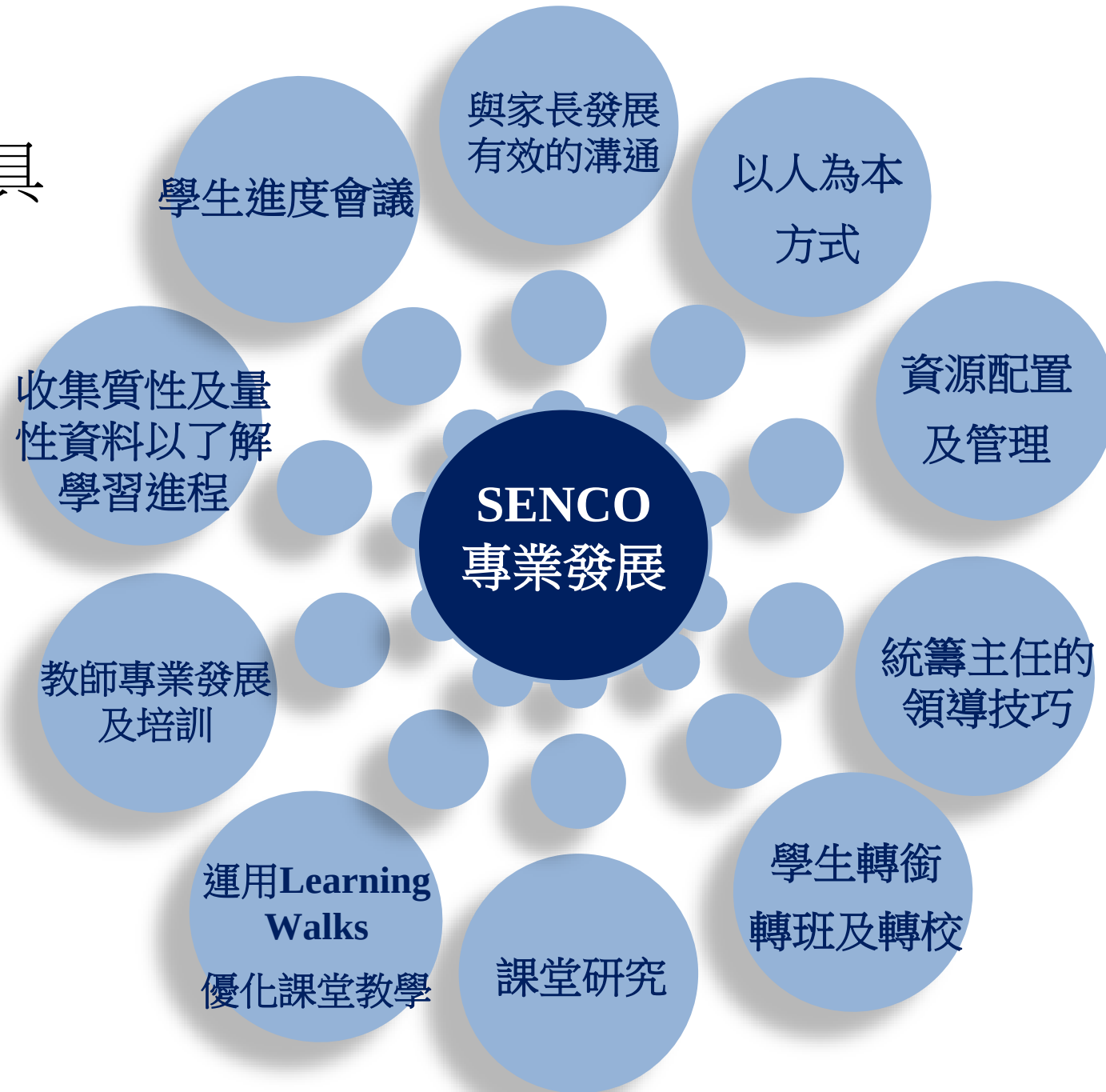
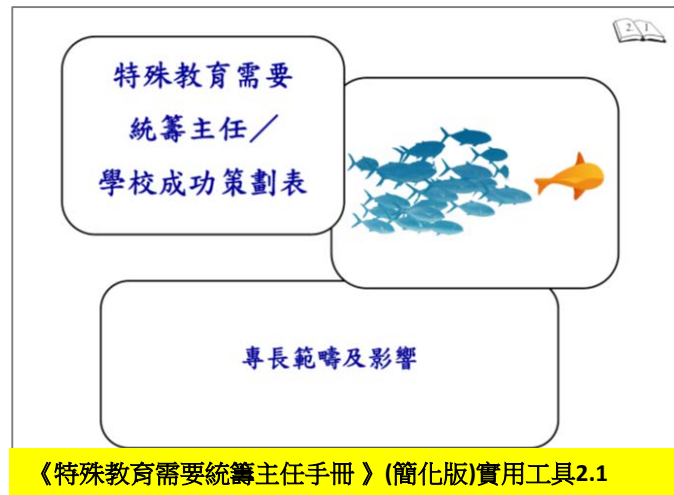


《特殊教育需要統籌主任手冊》 (簡化版)

- **第一部分 主要內容 17 章** (可直接參考《The SENCO Manual》的原著英文版)
- **第二部分 收錄85個實用工具**
- **第三部分：學校實踐的分享**
 - 兩位校長的分享簡報、
 - 12張校本行動計劃的海報，及
 - 10個校本個案實踐分享

第II部分

收錄85個實用工具



特殊教育需要支援老師的工作安排

- 支援老師**並非額外人手以攤分教師的教節及職務**
- 請留意，在「全校參與」模式融合教育的政策下，支援有特殊教育需要的學生是**校內所有教師的專業職責**，**每位教師都有責任照顧和教導有特殊教育需要的學生**，有關工作**不可局限於統籌主任和支援老師**。

節錄自教育局通告第6/2019號
學習支援津貼
第24段

特殊教育需要支援老師的職務

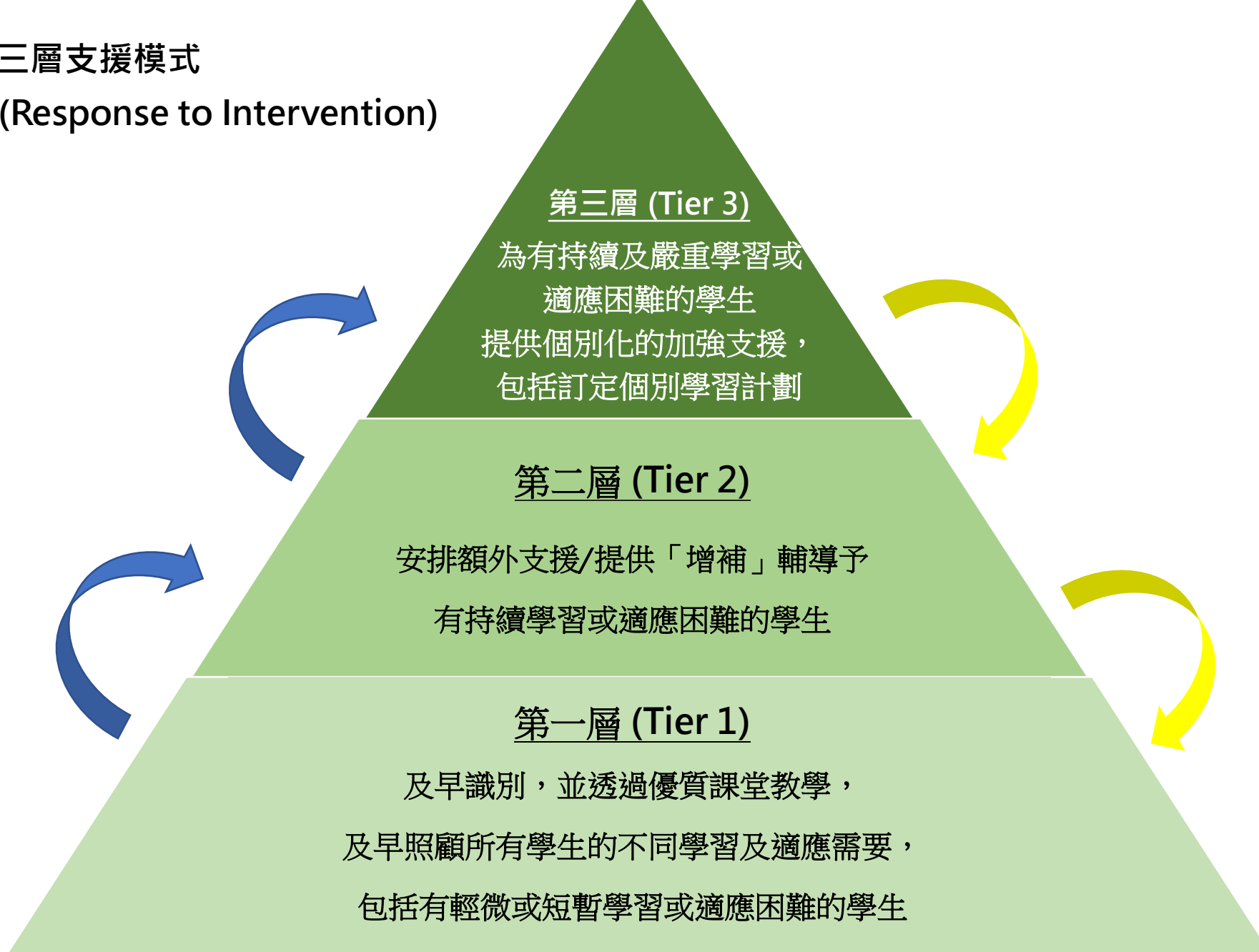
教學方面

- 他們的教學工作須**具有特定支援「全校參與」模式融合教育的目的**，例如以**不同方式（如合班分組教學、協作教學、入班支援教學、小組教學等）**在學習、情緒行為、個別學習計劃等方面支援有特殊教育需要學生。

節錄自教育局通告第6/2019號
學習支援津貼
第24段

三層支援模式

「反應性支援」(Response to Intervention)



推行 Do

01 監察支援按計劃進行，並適時作出調整



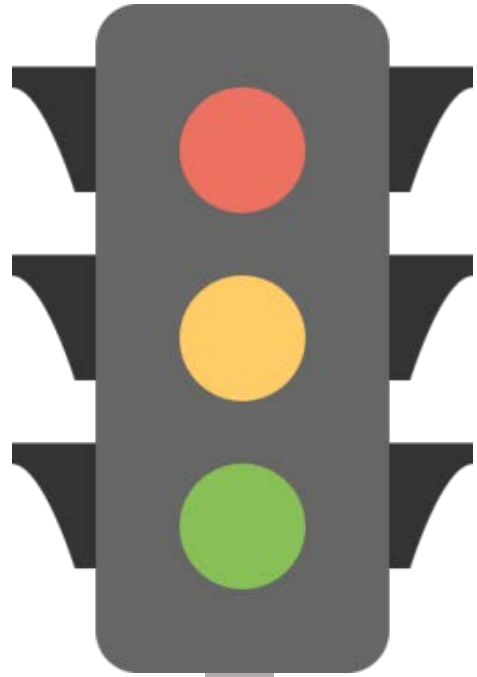
成功指標

預期進度

評估方法、
實際進度

基線 (起點)

運用「紅／黃／綠」成本效益的指標



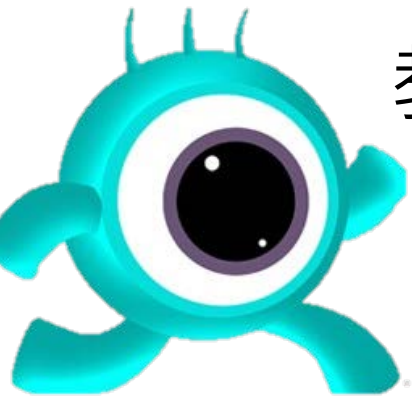
紅色：大部分學生均未能在支援中有效學習，不見成效，須即時作出調整或終止。

黃色：部分學生於支援計劃中有學習進展，但部分學生仍未有明顯進展，須作出輕微調整及加以改善，以讓更多學生有進展。對支援成效有保留。

綠色：大部分學生於支援計劃中有學習進展，部分進展明顯，預計實際成效合符預期，對支援成效持正面態度，可持續相關支援。

推行 Do

02 親身了解活動情況，觀察學生反應及收集評估數據



教學目標、結構、內容、活動

學生學習動機、參與、回應

導師的教學/指導、提問、回饋



適時與
家長溝通



向不同持份者收集哪些質性與量性的數據？

教師

質性：

- 口頭回饋

量性：

- 測考成績
- 堂課、家課
- 出席記錄
- 行為記錄
- 問卷調查

家長

質性：

- 非正式回饋
（通訊程式/
電話通訊）
- 訪談

量性：

- 行為頻次
- 問卷調查

學生

質性：

- 口頭意見
- 一頁檔案
- 訪談

量性：

- 堂課、家課
- 自評表
- 小組評估
- 問卷調查



教師

學生A於三個月的行為表現進度

完全做得到✓
部分做得到○
未能做得到×



好行為計劃

日期 21/11/2019 星期 四

完全做得到--✓ 部分做得到-○ 未能做得到-×					
課節	1. 準時入課室上堂	2. 聽老師指示	3. 控制情緒	老師簽署	備註
早讀	○	○	X		說話大叫, 更嚴重到打人
1	○	○	X		✓
2					
小息					
3	✓	○	○		
4	X	✓	✓		
小息					
5					
6					
午膳					
7	✓	X	X		
8	✓	✓	✓		
9	✓	✓	✓		
班主任					
功課班					
總數	✓		X		獎勵區 (達到/未達到)

獎勵區
(未達到)

好行為計劃

日期 19/12 星期 四

完全做得到--✓ 部分做得到-○ 未能做得到-×					
課節	1. 準時入課室上堂	2. 聽老師指示	3. 控制情緒	老師簽署	備註
早讀					
1	✓	✓	✓		
2	✓	✓	✓		
小息					
3	✓	✓	✓		
4	✓	Good	✓		
小息		X			禮貌全五分鐘
5	✓	✓	✓		
6	✓	✓	✓		
午膳					
7	✓	○	○		
8	○	X	✓		
9	✓	X	✓		
班主任	✓	✓	✓		
功課班					
總數	✓		X		獎勵區 (達到/未達到)

獎勵區
(達到)

獎勵區
(達到/未達到)

奶果

好行為計劃

日期 20/1/2020 星期 一

完全做得到--✓ 部分做得到-○ 未能做得到-×					
課節	1. 準時入課室上堂	2. 聽老師指示	3. 控制情緒	老師簽署	備註
早讀					
1	✓	✓	✓		
2	✓	✓	✓		
小息	○				
3	✓	✓	✓		
4	✓	○	✓		
小息					
5	✓	✓	✓		
6	✓	✓	✓		
午膳					
7	✓	✓	✓		
8	✓	✓	✓		
9	✓	✓	○		
班主任					
功課班					
總數			X		獎勵區 (達到/未達到)

獎勵區
(達到)

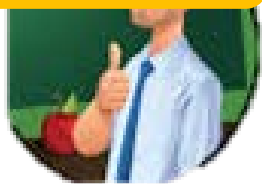
獎勵區
(達到/未達到)

獎勵要求

- 1) 每堂有老師簽署
- 2) 情緒控制 0 個 X
- 3) 準時入課室及聽老師指示 0 個 X
- 4) 每天必須在 16:30 前領取獎勵

教師

安排教學助理到小組進行視察，並有系統記錄學生的學習進度



填寫者：教學助理

做得好的地方



改善地方



掌握小組技巧
的情況



(……/……)社交小組 學生表現

	A	B	C	D
做得好的地方				
改善地方				
掌握小組技巧 的情況				



家長電話訪談表

小貼士：先建立信任，
日後容易溝通

- 先有結構地問重點資訊
- 再給予家長自由表達意見的時間
- 優點：為老師與家長有效溝通提供框架，並作有效記錄，以便日後跟進聯絡

老師：_____ 日期：_____

致電家長時的建議事項

提及要點	得悉資料	備註
1. 老師以學生支援組身份介紹自己		詢問家長可用 10分鐘傾談其 子弟情況
2. 表示校方已獲家長通知其子弟具特殊教育需要		
3. 表達透過家校合作能讓同學有愉快學習的生活及在發展上有進步		
4. 透過今次初步了解同學過往在學習和家庭上曾經歷的困難		
5. 再一次請家長確定賦權校方將同學的情況告之相關老師。容後校方會有書面同意書請家長簽署		
6. 以往(小學)學校情況：6.1 環境安排(例：座位、空間、分組，等)		



五步聆聽式對話

3. 計劃流程：

- 商定成果
- 辨別小步驟
- 作出行動

4. 反思

5. 檢討：

- 總結
- 重新檢視和澄清下一步

2. 聚焦：

- 辨別
- 選擇優次
- 澄清

1. 探索：

- 聆聽
- 改述
- 積極投入

五步聆聽式對話

參與討論者：

1. 探索：

- 聆聽
- 改述
- 積極投入

2. 聚焦：

- 辨別
- 選擇優次
- 澄清

3. 計劃流程：

- 商定成果
- 辨別小步驟
- 作出行動

4. 反思

5. 檢討：

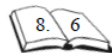
- 總結
- 重新檢視和澄清下一步

行動和溝通



從學生角度反映進度

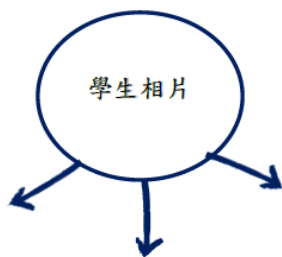
進度彩虹



許多進展



學生相片

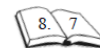


學習方面

交友方面

下一步

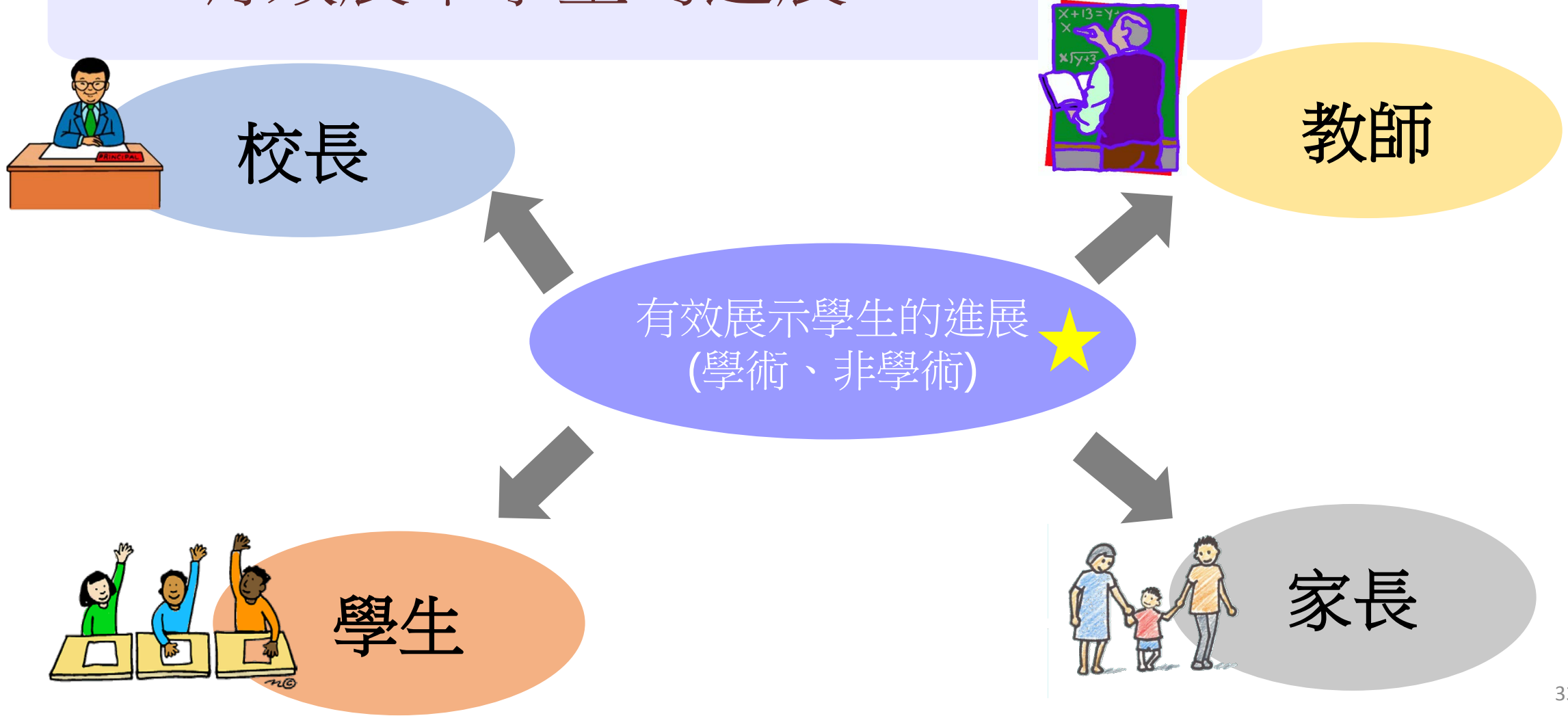
我的進度小冊子



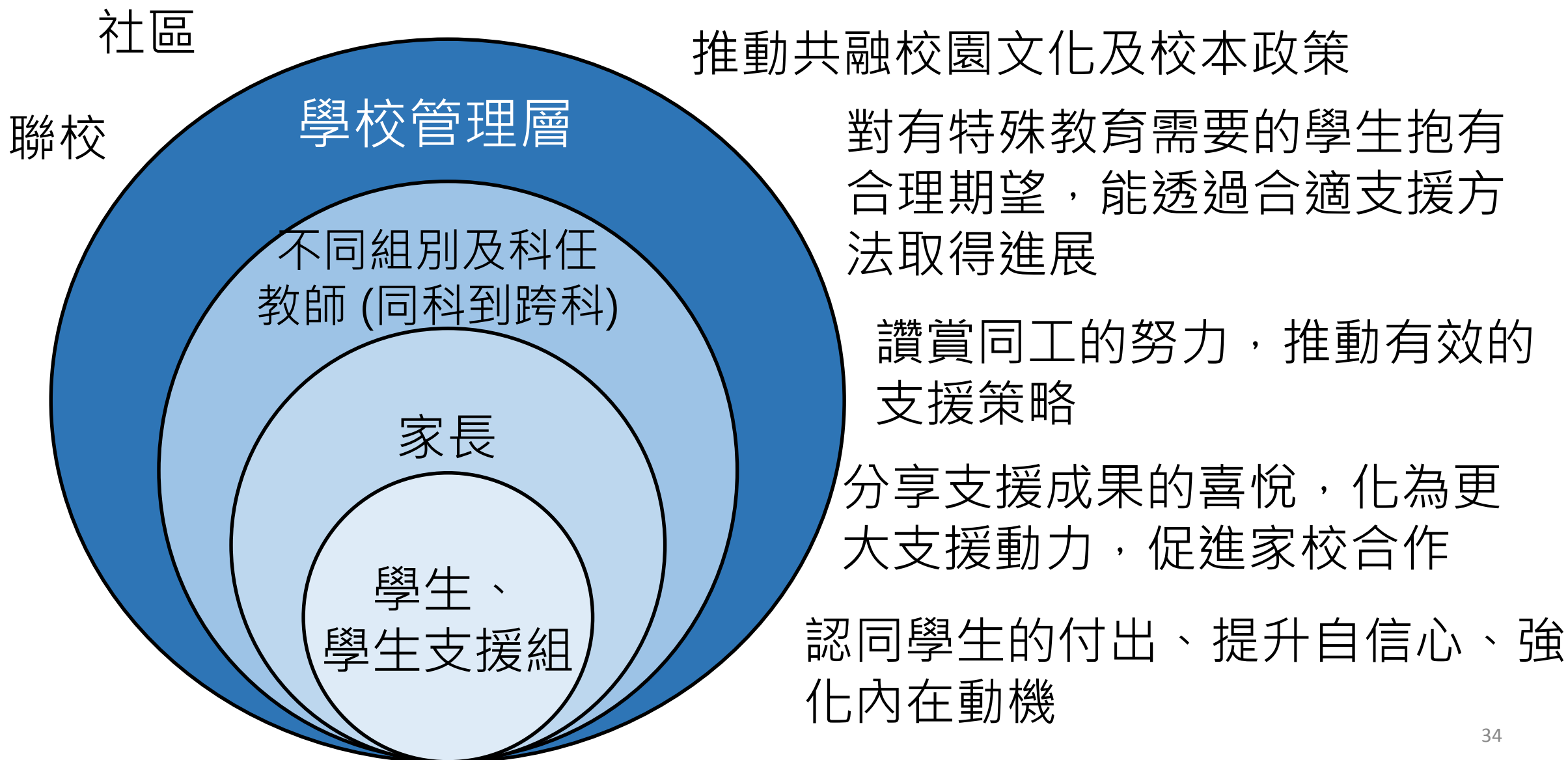
我的朋友說：	我很高興的是：	我正在努力做：	我能夠：
在這個星期，我最佳的工作成果是：	我已克服的困難是：	此外，還有……	我的進度小冊子 姓名：

檢視 Review

02 有效展示學生的進展



有效展示學生的進展預期的漣漪效應



Ways to Celebrate Student Success

Celebration Tunnels



Postcards and Letters



Make a Phone Call Home



Class High-Five



Buddy Awards



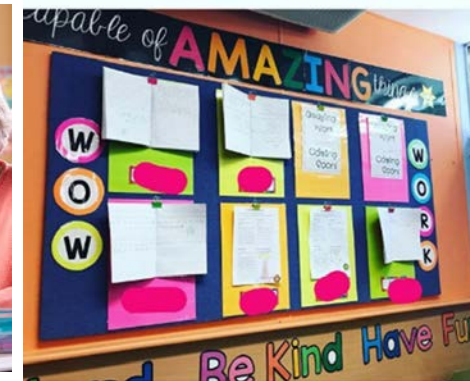
Celebration Envelopes



Principal Class Visit



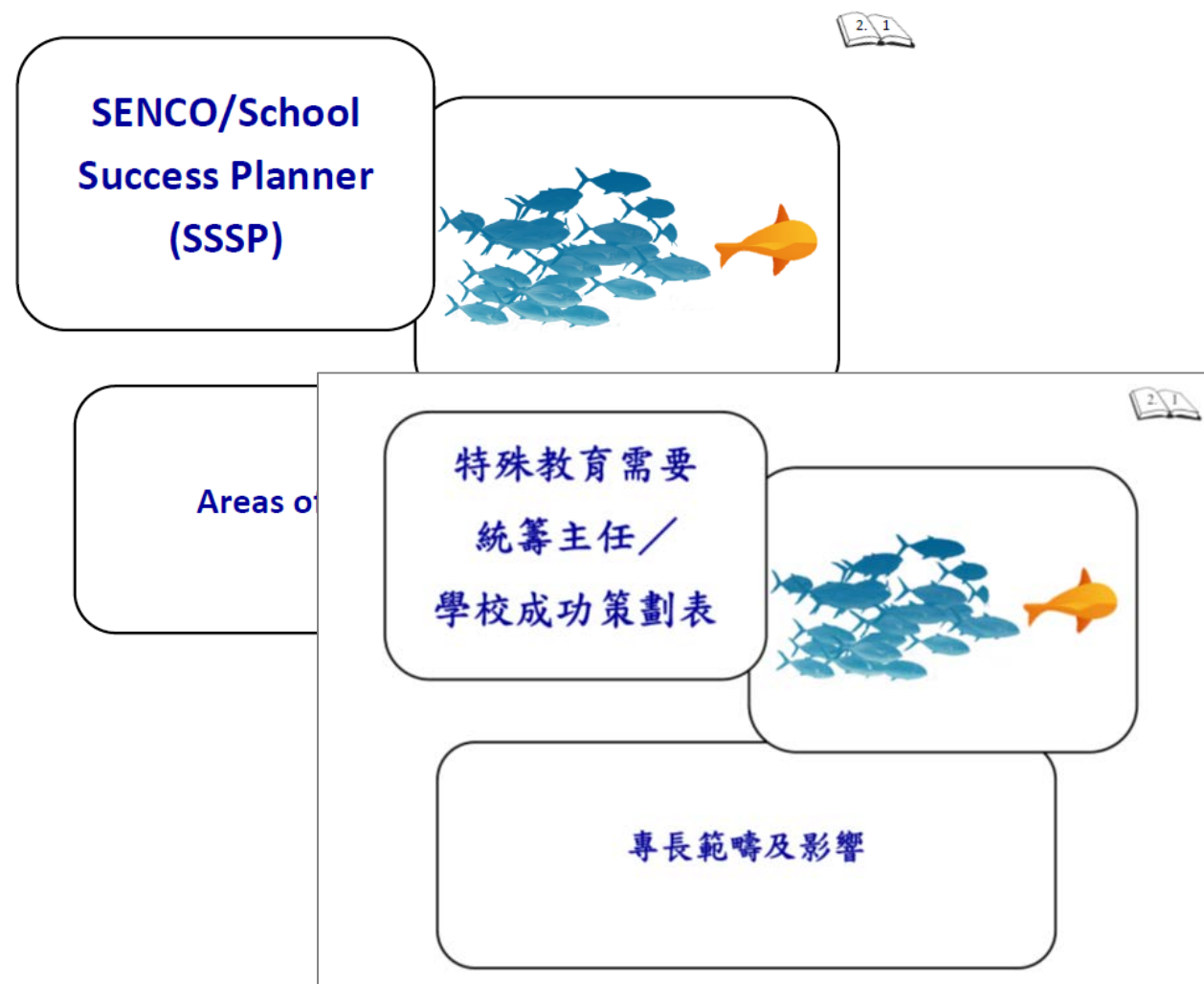
Wow Wall



Celebrating Life Skills



定期檢視自己的位置，再計劃可發展的方向



計劃好下學年的行動目標

可能發展的重點項目

- 一頁檔案
- 轉銜
- 集「師」同行 (Learning Walks)
- 資源配置及管理
- 學生進度會議
- 統籌主任的工具
- 以學生為本的學習計劃
- 「評估、計劃、執行、檢討」循環

特殊教育需要統籌主任 (統籌主任) 年度行動計劃



20 __ - 20 __

統籌主任年度行動計劃

可能發展的重點項目

- 一頁檔案
- 轉銜
- 集「師」同行 (Learning Walks)
- 資源配置及管理
- 學生進度會議
- 統籌主任的工具
- 以學生為本的學習計劃
- 「評估、計劃、執行、檢討」循環

去年的重點項目

成果

8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月

發展範疇	何時?

預期成果	何時?

誰會參與?	何時?