

工具介紹：

「支援普通學校有肢體傷殘的學生
實用工具(試用版)」

教育局 教育心理服務(新界東)組

設計理念

有肢體傷殘的學生可能有不同的教育需要。

- 協助學校人員**從不同範疇**評估有肢體傷殘的學生的需要 (如：自我概念發展方面)，並提供一些**建議**，供學校釐定**支援**計劃
- 釐定支援計劃時應**多考慮學生的強項**
- 協助學校人員**定期檢視**給予學生的支援

From Support to Independence
從他助邁向自助

From Participation to Contribution
由參與乃至貢獻

實用工具的組成

1

評估支援需要

填寫《需要評估問卷》

2

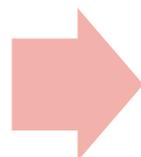
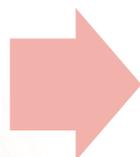
初擬支援策略

勾選《支援策略》

3

訂定支援計劃

填寫《支援計劃表》



使用工具前的準備...

▶ 細閱工具的《使用指引》

《使用指引》

本工具共分為三部分，包括《需要評估問卷》、《支援策略》及《支援計劃表》。學校人員可按以下步驟使用此工具：

步驟一：填寫《需要評估問卷》，評估學生的支援需要

此部分應由學生支援組成員及熟悉相關學生情況的教師共同填寫。填寫問卷前，學校人員宜先持續觀察學生一段時間，並向家長了解學生的殘疾狀況及需要，再綜合各持分者的意見，才着手填寫。

由於(乙)學生的自我概念部分涉及學生對自己的個人評價，學校人員宜先與學生進行訪談，充分了解其情況後才填寫問卷。

步驟二：勾選《支援策略》，初擬支援策略

完成《需要評估問卷》後，學校人員可參考問卷結果，包括學生在學習、社交、情緒、轉銜適應等方面的強項和弱項，以及他/她對自己的看法與評價，再按實際需要及校情選取《支援策略》當中合適的項目，初步擬定校內支援策略。

步驟三：填寫《支援計劃表》，訂定支援計劃

初擬校內支援策略後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，共同商討有關策略的具體執行細節。如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見。若學生將接受個別學習計劃的支援，學校可將支援策略納入其個別學習計劃中，無須另填《支援計劃表》。

由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應按需要在每學期或每學年評估學生的需要、檢視支援進展及成效。

▶ 填寫學生的背景資料

《需要評估問卷》

限閱

學校名稱：_____

學生姓名：_____ 性別： 男 女 就讀年級：____ (____ / ____ 學年)

出生日期：_____ 年齡：_____

肢體傷殘類別：_____ (確診日期：_____)

其他已知的特殊教育需要 (如有，請加上別號)：

讀寫障礙 智力障礙 自閉症 注意力不足 / 過度活躍症 視覺障礙

聽力障礙 言語障礙 精神病 其他 (請註明：_____)

現正接受的藥物治療：_____ 不適用

現正接受的醫療服務 / 校外專業支援：

_____ 醫院 (_____ 科，如適用)

衛生署兒童體能智力測驗中心 (_____ 服務，如適用)

其他：_____

不適用

資料提供者：

特殊教育需要統籌主任

特殊教育需要支援老師

輔導主任、輔導人員、學校社工

班主任、科任教師 (請註明科目：_____)

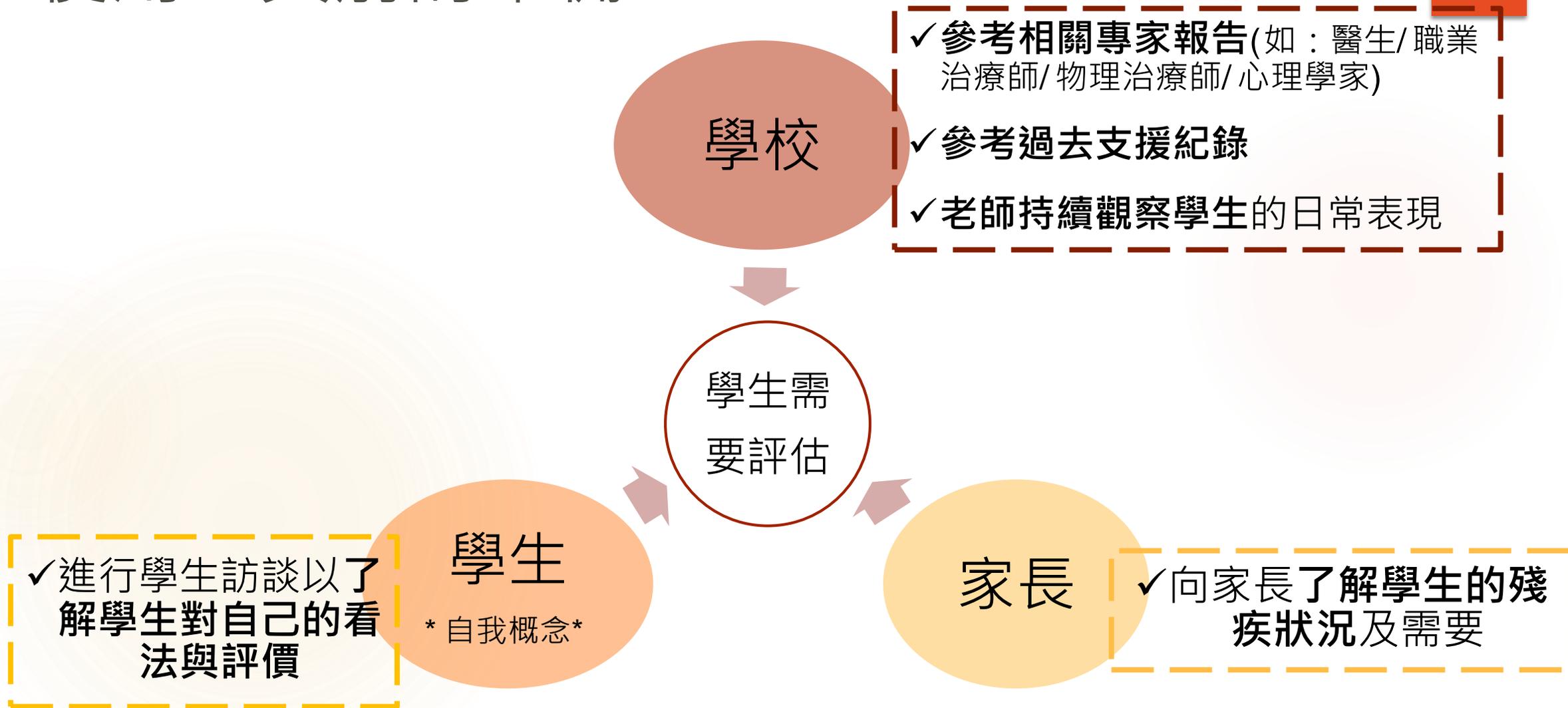
支援有特殊教育需要學生的教學助理

家長

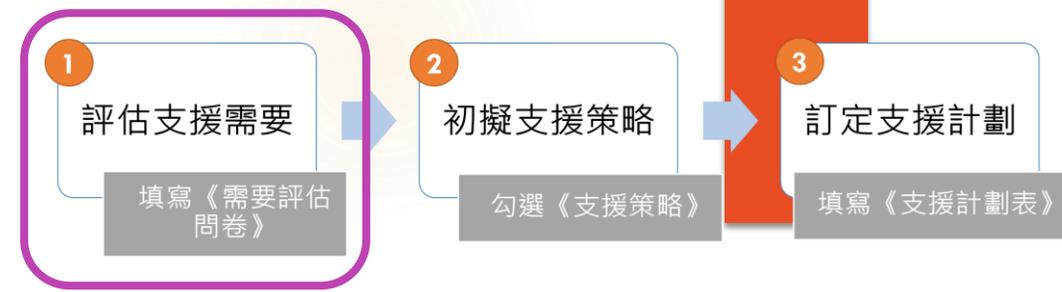
其他 (請註明：_____)

填寫日期：_____

使用工具前的準備...



步驟一：填寫需要評估問卷



- ▶ 綜合各持分者的意見
- ▶ 由學生支援組成員及熟悉學生情況的教師**共同填寫**

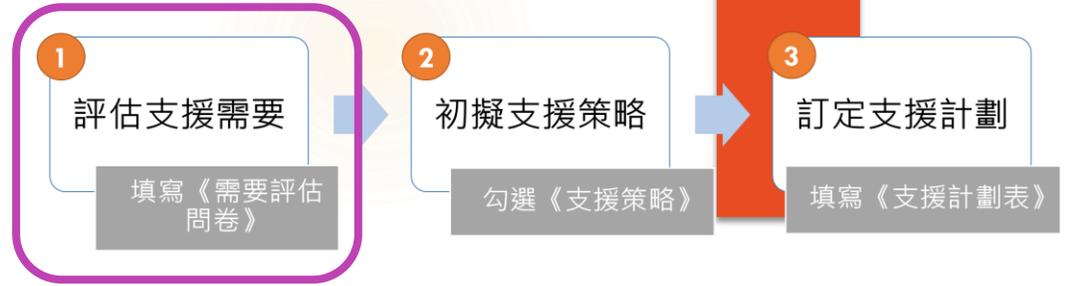
五大範疇

1. 學習適應
2. 社交適應
3. 情緒適應
4. 轉銜/ 生涯規劃 (如適用)
5. 自我概念

(甲) 學生的日常表現

學生在範疇 (1) – (4) 中，有多頻密表現出以下行為? 請圈起相應的數字。如需補充資料，請在備註欄填寫。

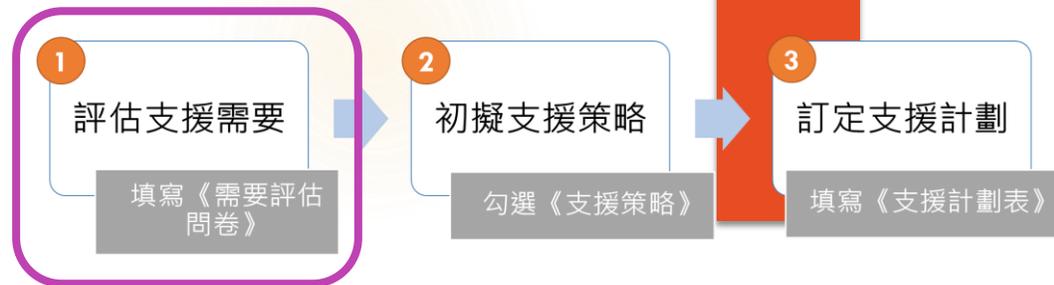
(1) 學習適應	經常	間中	很少	從不	備註
就學生的體能及健康狀況來說，他 / 她.....					
1.1 能自行操作與學習活動相關的用具 (如：文具、實驗室儀器)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.2 能自行操作所需的輔助工具 (如：輔助書寫、閱讀及 / 或行動的工具、電腦)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.3 能自行移動至課室的不同位置，或校園內的不同場地	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.4 能參與一般課堂及其他常規學習活動，無須協助 (如：抄寫筆記、回應老師提問、參與小組討論、做實驗)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.5 能參與所有課堂及其他常規學習活動，無須特別安排 (如：休息或早退、較多時間完成課業)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	



(2) 社交適應	經常	間中	很少	從不	備註
2.1 與朋輩相處的情況與一般同學相若	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.2 與師長關係良好	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.3 能主動結交朋友	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.4 有需要時，會主動尋求協助	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.5 有足夠的解難能力面對朋輩關係問題 (如：被拒絕、被利用、被批評、爭執、被欺凌)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.6 會參與學校的社群活動 (如：旅行、聖誕節慶祝活動)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.7 能為朋輩或所屬社群安排或策劃活動 (如：生日會、閒暇活動)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

題目設計：正向描述學生適應良好的情況；沒有反向題

題目設計：由需要較多協助/ 限於參與 → 較強獨立性/ 擔當貢獻角色



(丙) 其他資料

(1) 就學生在學校適應的其他觀察或關注事項：

例：其他適應困難？

(2) 有利學生在學校適應的因素：

例：學生有甚麼性格特點、個人強項或專長？

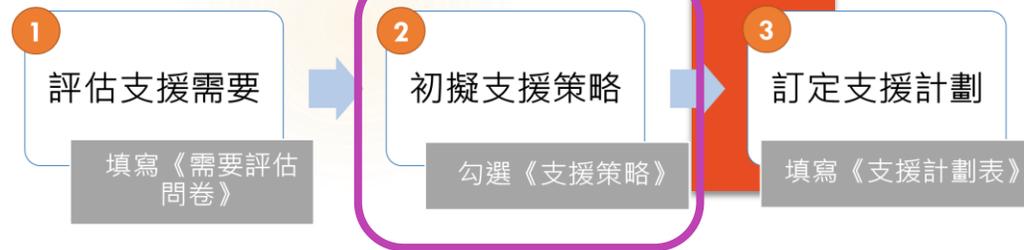
題目設計：留意保護因素，如：
「有利學生在學校適應的因素/
學生的強項」

綜合在 (甲)、(乙) 及 (丙) 部分所得的資料，學生整體在學校的適應情況屬於：

良好 一般 稍遜 低弱

總結學生在學校適應的情況

步驟二：初擬支援策略



▶ 參考《需要評估問卷》結果，按實際需要及校情選取《支援策略》當中合適的項目

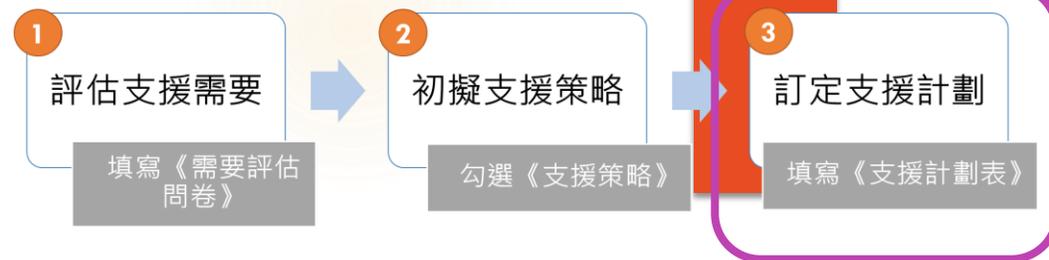
(V) 轉銜 / 生涯規劃 (如適用)

自我認識	<input type="checkbox"/> 引導學生檢視自己的性格特點、能力和興趣
	<input type="checkbox"/> 引導學生客觀評鑑自己的強項和弱項 (如：過往學習經驗、別人的回饋)
個人發展	<input type="checkbox"/> 鼓勵學生參與不同活動 / 課程，發展才藝和興趣
升學或就業	<input type="checkbox"/> 提供探索不同升學或就業選擇的機會 (如：提供資訊、職業評估、院校 / 工作場地參觀)
	<input type="checkbox"/> 引導學生就自己升學或就業的選擇訂立目標和檢視進度 (如：協助搜集、分析和比較升學 / 就業資訊、安排面試技巧訓練)
新學習 / 工作環境適應	<input type="checkbox"/> 就學生的轉銜預先與新學習 / 工作的支援單位聯繫
	<input type="checkbox"/> 安排家長及學生在轉銜前參觀校園 / 工作場地，讓他們初步認識新環境
其他 (如適用)	<input type="checkbox"/> _____

(IV) 自我概念

認識及接納肢體傷殘帶來的限制	<input type="checkbox"/> 協助學生接納自己殘障的客觀事實及其帶來的限制
	<input type="checkbox"/> 了解學生的能力與功能限制，尊重他 / 她的獨立性，避免過分同情或照顧
提升自我形象	<input type="checkbox"/> 多給予正面回饋及鼓勵，增強學生的自信心 (如：肯定學生付出的努力)
	<input type="checkbox"/> 培育學生的成長型思維，讓他 / 她相信透過努力和學習能持續改進和成長
	<input type="checkbox"/> 鼓勵學生參與班務或學校社群中的職務 (如：朋輩導師)
	<input type="checkbox"/> 因應學生的能力和限制，給予訓練，提升他 / 她可獨立完成工作的能力
	<input type="checkbox"/> 安排個別或小組形式的輔導
	<input type="checkbox"/> _____

步驟三：訂定支援計劃



《支援計劃表》

填寫人：_____

職位：_____

填寫日期：_____

指引： 初擬校內支援策略後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，共同商討有關策略的具體執行細節。如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見。若學生將接受個別學習計劃的支援，學校可將支援策略納入其個別學習計劃中，無須另填《支援計劃表》。
由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應按需要在每學期或每學年評估學生的需要、檢視支援進展及成效。

參考範例：

支援需要	支援策略	具體執行細節	負責人員	檢討日期	成效
1.3 能自行移動至課室的不同位置，或校園內的不同場地	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 提供特別座位安排 ➤ 確保校園設施暢通易達 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 安排學生<u>坐近課室門口或通道位置</u> ✓ <u>請工友</u>在班房及學生經常出入的學習場地加設斜道 ✓ <u>安排班中友善的同學陪同</u>學生在上/下課及轉堂時乘搭升降機 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 各科任老師 ➤ 學生支援主任 ➤ 班主任 		

共同商討支援策略的具體執行細節

- ▶ 小強（化名）
- ▶ 年齡：7 歲
- ▶ 班級：小一
- ▶ 特殊教育需要類別：肢體傷殘（腦麻痺）
- ▶ 學生接受鼓勵，願意跟從老師指示；家庭支援足夠
- ▶ 肌肉控制有困難，未必可參與涉及較多肌肉協調的活動

需要評估問卷結果：學習適應

(甲) 學生的日常表現

學生在範疇（1）－（4）中，有多頻密表現出以下行為？請圈起相應的數字。如需補充資料，請在備註欄填寫。

(1) 學習適應	經常	間中	很少	從不	備註
就學生的體能及健康狀況來說，他 / 她.....					
1.1 能自行操作與學習活動相關的用具（如：文具、實驗室儀器）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	- 1.2 暫時未有輔助工具 - 暫時未有測考，未能填1.6
1.2 能自行操作所需的輔助工具（如：輔助書寫、閱讀及 / 或行動的工具、電腦）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.3 能自行移動至課室的不同位置，或校園內的不同場地	3 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.4 能參與一般課堂及其他常規學習活動，無須協助（如：抄寫筆記、回應老師提問、參與小組討論、做實驗）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.5 能參與所有課堂及其他常規學習活動，無須特別安排（如：休息或早退、較多時間完成課業）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.6 能參與不同類型的評核活動，無須提供特別測考安排（如：加時、改變考核方式）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.7 能參與學習活動（如：在小組中發言、擔任組長、做朋輩導師）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	

需要評估問卷結果：社交、情緒適應

(2) 社交適應	經常	間中	很少	從不	備註
2.1 與朋輩相處的情況與一般同學相若	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	學生緊張時說話有含糊的情況，說話表達的信心較弱
2.2 與師長關係良好	3 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.3 能主動結交朋友	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	
2.4 有需要時，會主動尋求協助	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.5 有足夠的解難能力面對朋輩關係問題（如：被拒絕、被利用、被批評、爭執、被欺凌）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	
2.6 會參與學校的社群活動（如：旅行、聖誕節慶祝活動）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.7 能為朋輩或所屬社群安排或策劃活動（如：生日會、閒暇活動）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input checked="" type="checkbox"/>	

(3) 情緒適應	經常	間中	很少	從不	備註
3.1 有穩定的情緒	3 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.2 處於正面情緒狀態的時間較負面情緒狀態多	3 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.3 能覺察自己的情緒狀態	3 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.4 能合宜地表達自己的情緒需要	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input checked="" type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.5 能合宜地調節自己的情緒，避免情緒失衡	3 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

綜合需要評估問卷結果，

- ▶ **肌肉控制**有困難，緊張時說話有含糊的情況，**說話表達**的信心較弱，影響了**課堂的參與度**及與**朋輩相處**的信心
- ▶ 受活動能力限制，抄寫及自理能力較弱，有時**未能跟上老師的課堂指示**

綜合在（甲）、（乙）及（丙）部分所得的資料，學生整體在學校的適應情況屬於：

學校決定為小強
提供IEP支援

良好 一般 稍遜 低弱

支援目標2

加強學生與別人溝通的能力和信心
(能在小息時融入同學的活動)

支援目標1

加強學生參與課堂活動的能力和信心
(學生上課時能跟上老師的課堂指示，
並有效參與老師設計的課堂活動)

支援策略：學習適應

暢通而無障礙的學習環境	<input type="checkbox"/> 提供特別座位安排 (如：讓學生坐近門口 / 通道 / 方便使用學習工具的位置、有足夠空間放置拐杖、輪椅或輔助走路的工具)
	<input type="checkbox"/> 確保校園設施暢通易達 (如：在門口加設斜道、讓學生使用升降機以到達不同的學習場地)
	<input checked="" type="checkbox"/> 留意校外學習活動是否貼合學生需要 (如有必要，提供替代學習活動)
學習活動調適 - 上課安排 - 活動設計 - 課堂指令 - 輔助工具	<input type="checkbox"/> 安排彈性上學時間或另設上課時間表 (如：根據學生的復康進度安排適度的課堂參與、有需要時讓學生到休息室休息)
	<input type="checkbox"/> 安排朋輩支援 (如：代抄筆記、安排學生與合適的同學進行分組活動)
	<input checked="" type="checkbox"/> 按學生的體能狀況調節學習活動的要求 (如：體育課、科學實驗)
	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂作業調適 (如：為學生預備筆記，減少抄寫的需要)
	<input type="checkbox"/> 給予簡單明確的指令或標示課堂重點
<input type="checkbox"/> 容許學生在課堂內使用額外的學習工具 (如：錄音筆、輔助書寫的工具)	

功課調適 - 完成速度 - 作答彈性 - 份量調節 - 難度調節 - 批改方法	<input type="checkbox"/> 容許學生以不同 / 多元化的形式繳交功課 (如：以電腦輸入法代替手寫)
	<input type="checkbox"/> 彈性處理繳交功課的日期或延長期限
	<input checked="" type="checkbox"/> 減少功課量及 / 或抄寫量
	<input type="checkbox"/> 調節深淺程度
	<input checked="" type="checkbox"/> 酌情評分 (如：考慮學生手部協調較差而不能靈活運用繪圖尺)
測考調適 - 試卷設計 - 特別考試安排 - 評核模式	<input type="checkbox"/> 在特別室進行測考
	<input type="checkbox"/> 額外作答時間 () %
	<input type="checkbox"/> 測考中段時給予休息時間 () 分鐘
	<input type="checkbox"/> 提供代筆 / 以電腦輸入答案
額外學習支援	<input type="checkbox"/> 提供功課輔導 (如：安排課後學習輔導小組)
	<input type="checkbox"/> 提供學習技巧訓練 (如：安排學習技巧訓練小組)
其他 (如適用)	<input checked="" type="checkbox"/> 學校內聯網查看每天的家課冊紀錄

執行細節

1. 在設計課堂活動時要考慮學生的活動能力；各科老師在共同備課時需商討適合學生的課堂教學活動，SENCO及EP可參與其中一些備課會並給予相關意見。
2. 可減少學生在課堂的抄寫工作(如做堂課、抄寫筆記)。如有需要，老師可在課堂前預備所需的影印本(例如筆記)給學生。
3. 調節功課量至約一半及使用特別印製的練習簿和作業。批改時著眼於質素而非字體。
4. 調節體育課和視藝課的學習活動，並特別留意安全性。安排教學助理在課堂協助學生參與。(體育科老師每兩星期將計劃為學生安排的教學活動透過家長徵詢物理治療師，物理治療師會給予意見調節活動的內容或強度，以切合學生的能力。)

支援策略：社交適應

朋輩共融	<input type="checkbox"/> 提升朋輩對肢體傷殘的認識
	<input type="checkbox"/> 鼓勵朋輩之間互相幫助和欣賞
	<input checked="" type="checkbox"/> 協調朋輩小組活動，增強學生的社交支援網絡
	<input type="checkbox"/> 舉辦班級經營活動，促進朋輩關係
	<input type="checkbox"/> 提供社交技巧訓練（如：交友及遊戲、社交解難或果敢表達方面的技巧）
其他（如適用）	<input checked="" type="checkbox"/> 每月一次小組言語治療(1. 學習正確口肌控制、發音及調節語速和聲線; 2. 訓練互動溝通)

- ◆ 如是IEP個案，學校亦可將支援策略納入學生的IEP中，無須另填《支援計劃表》
- ◆ 如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見

執行細節

1. 每星期接受一節**個別言語治療訓練**，學習正確口肌控制、發音及調節語速和聲線。每月一次**小組言語治療**，訓練學生互動溝通的能力。**校本言語治療師每月與科任老師討論學生溝通能力上的需要以便在課堂作出協調。**
2. **小息時教學助理從旁協助**學生加入及參與同學的活動，協助他建立友誼及社交技巧。

支援小貼士

✓ 家校及跨專業合作

- 除諮詢**校本教育心理學家**，以及和**家長**商討外，亦可向**相關專業人士 (例如醫生、物理治療師或職業治療師等)**了解有關學生的狀況和需要，並參考他們在支援上的建議。

✓ 定期檢視

- 由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應**按需要在每學期或每學年評估學生的需要、檢視支援進展及成效**。

✓ 靈活使用實用工具(試用版)

- 教師可參考《支援策略》的建議項目，以支援一些可能遇到相對較輕微適應困難的學生。
- 如學校已經/將會為有關學生提供第三層支援，教師**可採用《支援策略》的建議項目並納入其個別學習計劃中**。
- 制定支援計劃時應考慮多項因素：例如學生的狀況及需要、學生的成長階段、介入優次/重要性、學校可提供的支援、不同持分者的建議。

實用工具(試用版) 使用後意見調查

支援普通學校有肢體傷殘的學生
實用工具 [試用版]
使用後意見調查

供學校人員填寫

填寫人：

職位：

填表日期：

	是	否 (請在橫線上註 明相關題號， 如：1.1、3.5)	修改建議 (如適用)
--	---	--------------------------------------	---------------

《需要評估問卷》

1. 問卷項目容易理解。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. 教師能因應項目所描述的狀況而作出相關的觀察或資料搜集。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. 問卷能幫助教師從不同角度了解校內有肢體傷殘學生的需要。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. 有關學生呈現問卷中未有涵蓋而學校關注的狀況。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(如第 4 題回答「是」，請註明：_____)

《支援策略》

1. 建議項目容易理解。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. 建議的支援策略能切合有肢體傷殘學生的需要。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. 建議的支援策略實際可行。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. 學校為有關學生提供建議項目以外的支援。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(如第 4 題回答「是」，請註明：_____)

《支援計劃表》

1. 此表格能幫助教師計劃支援有關學生的具體執行細節。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. 如學校已經/將會為有關學生提供第三層支援，教師會採用《支援策略》的建議項目並納入其個別學習計劃中。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
整體而言，實用工具 [試用版] 有助學校為有肢體傷殘學生提供適切的支援。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

其他意見：

支援普通學校有肢體傷殘的學生
實用工具 [試用版]
使用後意見調查

供教育心理學家填寫

使用後意見調查

- ▶ 使用後請將已填寫的實用工具(試用版)文件交給教育局教育心理服務（新界東）組
 - ✓ 《需要評估問卷》
 - ✓ 《支援策略》
 - ✓ 《支援計劃表》
 - ✓ 《使用後意見收集表》(供學校人員 / 教育心理學家填寫)



為了保障學生的個人資料，學校人員請先隱藏/刪去學生的姓名及學校名稱，才寄出文件。

以電郵或郵寄方式遞交

- ▶ 電郵：epsnte@edb.gov.hk
- ▶ 郵寄地址：新界上水龍琛路39號上水廣場21樓2101室

收集日期

2023年12月15日（五）

2024年7月5日（五）

如有需要，歡迎聯絡我們。(電話：3547 2228)

From Support to Independence
從他助邁向自助

From Participation to Contribution
由參與乃至貢獻

支援普通學校有肢體傷殘的學生
實用工具 [試用版]



答問環節

The background features several abstract brushstrokes. In the top left, there are orange and yellow strokes. In the top right, there is a green stroke with an orange ring-like shape. In the bottom left, there are brown and orange strokes. In the bottom right, there are orange and red strokes with a green cross-like shape.

問：

- 學校應在甚麼時候為有肢體傷殘的學生填寫實用工具(試用版?)

答：

- 學生入學前及入學初期為資料收集階段。當學校人員對學生的情況有**足夠認識和觀察後**，便可為學生填寫實用工具**第一次**。
- 由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應**按需要在每學期或每學年**再次填寫，以評估學生的需要和檢視支援進展及成效。
- 實用工具的不同部份可**彈性使用**。例如：若學生的需要沒有明顯改變，學校人員可集中重填實用工具中的《支援策略》及《支援計劃表》部份，以便檢視支援進展。

問：

- 學校是否需要採用《支援策略》中列出的所有策略？

答：

- 本實用工具中列出的策略屬建議可用的**選項**，學校應**按學生的實際需要及校情**選取適用的部份，**無須**強制**全部**執行。

問：

- 學校是否需要找校本教育心理學家一同填寫實用工具(試用版)?

答：

- **不一定**。但學校如在填寫時有不確定的地方，或想讓校本教育心理學家更了解有關個案，可在填寫時諮詢他/她的意見。
- 如**校本教育心理學家**也曾**參與使用**本實用工具，請學校邀請他/她填寫《**使用後意見調查**》表，連同學校的《使用後意見調查》表，及已填寫的實用工具，一併電郵或郵寄至教育局教育心理服務（新界東）組。