

8.

1

學生進度會議計劃表

會議日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

誰會接受邀請？\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

如何邀請他們？\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

時間由：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

至：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



學生姓名：

出生日期：

年份：

從**教師**取得的數據

量性

質性



從**學生**取得的數據



從**其他人士**取得的數據

量性

質性

從**資源配置表**取得的數據



**下一步**

**進度總結**