

在普通學校支援有肢體傷殘的學生

實用工具

《前言》

肢體傷殘泛指中樞及周圍神經系統發生病變，外傷或其他先天性骨骼肌肉系統發病所造成肢體上的殘障，以致某方面或多方面的日常活動受到妨礙或限制。常見的類別有：大腦麻痺（或簡稱腦癱）、脊柱裂、脊髓性肌肉萎縮症、肌肉萎縮症、截肢、脆骨症、少年類風濕關節炎等。肢體傷殘的學生可能有不同的教育需要，他們或會因行動能力及靈巧性的限制，而較難參與普通學校的學習及團體生活。此外，病患情況及體能上的差異也可能會影響他們的社交、情緒以及自我概念的發展。

本工具共分為三部分，包括《需要評估問卷》、《支援策略》及《支援計劃表》。《需要評估問卷》旨在協助學校人員從不同範疇（包括學習、社交、情緒適應、轉銜/生涯規劃及自我概念）評估學生的身心需要；《支援策略》提供相關範疇的支援建議，以幫助有肢體傷殘的學生融入校園生活；最後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，共同商討有關支援策略的具體執行細節，並檢視及記錄支援學生的進展及成效。學校人員可按以下步驟使用本工具：

《需要評估問卷》：評估學生的支援需要

- 此部分應由學生支援組成員及熟悉相關學生情況的教師共同填寫。
- 填寫問卷前，學校人員宜先持續觀察學生一至兩個月，並向家長了解學生的殘疾狀況及需要，再綜合各持分者的意見，才着手填寫。
- 由於（乙）學生的自我概念部分涉及學生對自己的評價，因此，較適宜由熟悉相關學生的學校人員，透過觀察及日常交流，充分了解其情況後才填寫問卷。

《支援策略》：初擬支援策略

- 學校人員可參考《需要評估問卷》結果，包括學生在學習、社交、情緒、轉銜適應等方面的強項和弱項，以及他/她對自己的看法與評價，再按實際需要及校情選取《支援策略》中合適的項目，初步擬定校內支援策略。

《支援計劃表》：訂定支援計劃

- 初擬校內支援策略後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，共同商討有關策略的具體執行細節。如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見。
- 若學生將接受個別學習計劃的支援，學校可將支援策略納入其個別學習計劃中，無須另填《支援計劃表》。
- 由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應按需要在每學期或每學年評估學生的需要，檢視支援進展及成效，從而調節支援策略。

《相關資料》

教育局「融情·特教」網站：[連結](#)

有關特殊學校的資料，當中包括肢體傷殘兒童學校：[連結](#)

《需要評估問卷》

限閱

學校名稱：_____

學生姓名：_____ 性別： 男 女 就讀年級：_____ (_____ / _____ 學年)

出生日期：_____ 年齡：_____

肢體傷殘類別：_____ (確診日期：_____)

其他已知的特殊教育需要 (請於適當的方格內加上剔號)：

- 讀寫障礙 智力障礙 自閉症 注意力不足 / 過度活躍症 視覺障礙
 聽力障礙 言語障礙 精神病 其他 (請註明：_____) 不適用

目前接受支援層級： 第一層支援 第二層支援 第三層支援 不適用

現正接受的藥物治療：_____ 不適用

現正接受的醫療服務 / 校外專業支援：

- _____ 醫院 (_____ 科，如適用)
 衛生署兒童體能智力測驗中心 (_____ 服務，如適用)
 其他：_____
 不適用

資料提供者：

- 特殊教育需要統籌主任
 特殊教育需要支援老師
 輔導主任 / 輔導人員 / 學校社工
 班主任、科任教師 (請註明科目：_____)
 支援有特殊教育需要學生的教學助理
 家長
 其他 (請註明：_____)

填寫日期：_____

- 指引：
- 此部分應由學生支援組成員及熟悉相關學生情況的教師共同填寫。
 - 填寫問卷前，學校人員宜先持續觀察學生一至兩個月，並向家長了解學生的殘疾狀況及需要，再綜合各持分者的意見，才着手填寫。
 - 由於（乙）學生的自我概念部分涉及學生對自己的評價，因此宜由熟悉相關學生的學校人員，透過觀察及日常交流，充分了解其情況後才填寫問卷。

(甲) 學生的日常表現

在範疇（1）－（4）中，請按學生出現以下行為的頻密程度，於適當方格內加上剔號。

如需補充資料，請在備註欄填寫。

(1) 學習適應	經常	間中	很少	從不	備註
就學生的體能及健康狀況而言，他／她：					
1.1 能自行操作與學習活動相關的用具（如：文具、實驗室儀器）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.2 能自行操作所需的輔助工具（如：輔助書寫、閱讀及／或行動的工具、電腦）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.3 能自行前往至課室的不同位置，或校園內的不同場地	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.4 能參與一般課堂及其他常規學習活動，無須協助（如：抄寫筆記、回應老師提問、參與小組討論、做實驗）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.5 能參與所有課堂及其他常規學習活動，無須學校提供特別安排（如：安排休息或早退，給予較多時間完成課業）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.6 能參與不同類型的評核活動，無須提供特別測考安排（如：加時、改變考核方式）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
1.7 能在課堂中擔任一些角色或職責（如：在小組活動中發言、擔任組長或朋輩導師）	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

(2) 社交適應	經常	間中	很少	從不	備註
2.1 與朋輩相處的情況與一般同學相若	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.2 與師長關係良好	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.3 能主動結交朋友	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.4 有需要時會主動尋求協助	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.5 有足夠的解難能力面對朋輩相處問題 (如：被拒絕、被利用、被批評、爭執、被欺凌)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.6 會參與學校的群體活動 (如：旅行、聖誕節慶祝活動)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
2.7 能為朋輩或所屬社群安排或策劃活動 (如：生日會、閒暇活動)	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

(3) 情緒適應	經常	間中	很少	從不	備註
3.1 有穩定的情緒	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.2 處於正面情緒狀態的時間較負面情緒狀態為多	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.3 能覺察自己的情緒狀態	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.4 能合宜地表達自己的情緒需要	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
3.5 能合宜地調節自己的情緒，避免情緒失衡	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

(4) 轉銜 / 生涯規劃 (只適用於即將轉校、升讀中學或即將完成中學課程的學生)	經常	間中	很少	從不	備註
4.1 認識自己的強項、興趣和能力	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
4.2 了解自己可選擇的升學、就業或培訓出路	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
4.3 能為自己作出合適的升學或就業選擇	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
4.4 能為自己的生涯路向訂立具體的目標和計劃	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
4.5 會參與自我發展或其他才藝發展的課程和體驗活動	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

(乙) 學生的自我概念

這部分涉及學生對自己的評價，故需要熟悉相關學生的學校人員透過觀察及日常交流，充分了解其情況後才填寫。請於適當方格內加上別號，如需補充資料，請在備註欄填寫。

(5) 自我概念	完全 同意	少許 同意	少許 不同 意	完全 不同 意	備註
5.1 學生接受自己的肢體殘障及其帶來的限制	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.2 學生沒有因自己的肢體殘障或外表而感到煩惱	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.3 學生認為自己在社群中是受歡迎的	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.4 學生喜歡與校內同學交流	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.5 學生不認為自己會給別人帶來麻煩	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.6 學生認為自己能妥善處理課業及其他學習任務	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.7 學生認為自己的正面情緒較負面情緒為多	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.8 學生相信自己可以作出貢獻	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	
5.9 學生滿意現在的自己	3 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	

(丙) 其他資料

(1) 就學生在學校適應方面的其他觀察或關注事項：

例：有否出現其他適應困難？

(2) 有利學生適應學校生活的因素：

例：學生有甚麼性格特點、個人強項或專長？

(3) 家長的補充資料：

例：針對學生適應學校生活，家長有甚麼關注事項？家長如何幫助學生適應學校生活？

(丁) 總結

綜合（甲）、（乙）及（丙）部分所得的資料，

(一) 整體而言，學生在學校的適應情況屬於：

良好 一般 稍遜 低弱

(二) 學校需關注及支援學生的範疇(可選多項):

- (1)學習適應
- (2)社交適應
- (3)情緒適應
- (4)轉銜 /生涯規劃
- (5)自我概念

《支援策略》

填寫人：_____

職位：_____

填寫日期：_____

指引：• 學校人員可參考《需要評估問卷》結果，包括學生在學習、社交、情緒、轉銜適應等方面的強項和弱項，以及他/她對自己的看法與評價，再按實際需要及校情選取《支援策略》中合適的項目，初步擬定校內支援策略。

學校可為學生提供以下支援，以協助他/她適應學校生活（請於適當方格內加上剔號，可選多項）：

(1) 學習適應

暢通而無障礙的學習環境	<input type="checkbox"/> 提供特別座位安排（如：讓學生坐近門口 / 通道 / 方便使用學習工具的位置，有足夠空間放置拐杖、輪椅或輔助走路的工具）
	<input type="checkbox"/> 確保校園設施暢通易達（如：在門口加設斜道，讓學生使用升降機）
	<input type="checkbox"/> 留意校外學習活動(如：實地考察) 是否切合學生能力，並按需要提供替代學習活動
學習活動調適 - 上課安排 - 活動設計 - 課堂指令 - 輔助工具	<input type="checkbox"/> 安排彈性上學時間或另設上課時間表（如：根據學生的復康進度安排適度的課堂參與，有需要時讓學生到休息室休息）
	<input type="checkbox"/> 安排朋輩支援（如：代抄筆記、安排與合適的組員進行分組活動）
	<input type="checkbox"/> 按學生的體能狀況調節學習活動的要求（如：體育課、科學實驗）
	<input type="checkbox"/> 安排課堂作業調適（如：為學生預備筆記，減少抄寫的需要）
	<input type="checkbox"/> 給予簡單明確的指令或標示課堂重點
	<input type="checkbox"/> 容許學生在課堂內使用輔助學習工具（如：錄音筆、輔助書寫的工具）
功課調適 - 完成速度 - 作答彈性 - 份量調節 - 難度調節 - 批改方法	<input type="checkbox"/> 容許學生以不同 / 多元化的形式繳交功課（如：以電腦輸入法代替手寫）
	<input type="checkbox"/> 彈性處理繳交功課的日期或延長期限
	<input type="checkbox"/> 減少功課量及 / 或抄寫量
	<input type="checkbox"/> 調節功課深淺程度
	<input type="checkbox"/> 酌情評分（如：考慮學生手部協調較差而不能靈活運用繪圖尺）
測考調適 - 試卷設計 - 特別考試安排 - 評核模式	<input type="checkbox"/> 在特別室應考
	<input type="checkbox"/> 延長作答時間（ ）%
	<input type="checkbox"/> 於測考中段給予休息時間（ ）分鐘
	<input type="checkbox"/> 提供代筆 / 以電腦輸入答案
額外學習支援	<input type="checkbox"/> 提供功課輔導（如：安排課後學習輔導小組）
	<input type="checkbox"/> 提供學習技巧訓練（如：安排學習技巧訓練小組）
其他（如適用）	<input type="checkbox"/> _____

(2) 社交適應

師生共融	<input type="checkbox"/> 教師/社工主動了解學生的背景
	<input type="checkbox"/> 教師/社工主動在課堂時間以外，關心學生的身心發展及適應情況
	<input type="checkbox"/> 安排教師/社工定期與學生會面
朋輩共融	<input type="checkbox"/> 提升朋輩對肢體傷殘的認識
	<input type="checkbox"/> 鼓勵朋輩之間互相幫助和欣賞
	<input type="checkbox"/> 舉辦朋輩小組活動，增強學生的社交支援網絡
	<input type="checkbox"/> 舉辦班級經營活動，促進朋輩關係
	<input type="checkbox"/> 提供社交技巧訓練（如：交友技巧、遊戲技巧、社交解難或果敢表達技巧）
其他（如適用）	<input type="checkbox"/> _____

(3) 情緒適應

情緒覺察	<input type="checkbox"/> 教導學生覺察情緒的技巧（如：從身體反應了解自己的情緒）
情緒處理	<input type="checkbox"/> 教導學生調控情緒的技巧（如：認識及理解情緒、合宜地表達情緒、應對壓力的策略）
其他（如適用）	<input type="checkbox"/> _____

(4) 轉銜 / 生涯規劃 (只適用於即將轉校、升讀中學或即將完成中學課程的學生)

自我認識	<input type="checkbox"/> 引導學生檢視自己的性格特點、能力和興趣
	<input type="checkbox"/> 引導學生客觀評鑑自己的強項和弱項（如：過往學習經驗、別人的回饋）
個人發展	<input type="checkbox"/> 鼓勵學生參與不同活動 / 課程，發展才藝和興趣
升學或就業	<input type="checkbox"/> 提供探索不同升學或就業選擇的機會（如：提供資訊、職業評估、院校 / 工作場地參觀）
	<input type="checkbox"/> 引導學生就個人升學或就業的選擇訂立目標和檢視進度（如：協助搜集、分析和比較升學 / 就業資訊，安排面試技巧訓練）
新學習 / 工作環境適應	<input type="checkbox"/> 就學生的轉銜預先與新學校 / 工作的支援單位聯繫
	<input type="checkbox"/> 安排家長及學生在轉銜前參觀校園 / 工作場地，讓他們初步認識新環境
其他（如適用）	<input type="checkbox"/> _____

(5) 自我概念

認識及接納肢體傷殘帶來的限制	<input type="checkbox"/> 協助學生接納自己殘障的客觀事實及其帶來的限制
	<input type="checkbox"/> 了解學生的能力和限制，尊重他/她的獨立性，避免過分同情或照顧
提升自我形象	<input type="checkbox"/> 多給予正面回饋及鼓勵，增強學生的自信心（如：肯定學生付出的努力）
	<input type="checkbox"/> 培養學生的成長型思維，讓他/她相信透過努力和學習能持續改進和成長
	<input type="checkbox"/> 鼓勵學生參與班務或學校活動中的職務（如：擔任朋輩導師）
	<input type="checkbox"/> 因應學生的能力和限制給予訓練，提升他/她可獨立完成工作的能力
	<input type="checkbox"/> 安排個別或小組形式的輔導
其他（如適用）	<input type="checkbox"/> _____

(6) 家校及跨專業合作

- 學校定期聯絡家長，了解學生的康復進展，盡量確保學生按指示覆診
- 學校定期召開會議（每年約_____次），檢視支援進展及成效
- 學校定期聯絡相關專業人員（ 醫生 臨床心理學家 教育心理學家 物理治療師
職業治療師 其他：_____ ），讓跨專業團隊了解學生的情況

《支援計劃表》 2024/25 學年

參考範例

學生姓名：XXX
 肢體傷殘類別：脊髓性肌肉萎縮症
 填寫人：林XX

性別：男 女
 需要的輔助工具：輪椅
 職位：特殊教育需要統籌主任

就讀年級：P.4
 支援計劃施行時段：2024年10月至12月
 填寫日期：2024年10月2日

- 指引：
- 初擬校內支援策略後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，**共同商討有關策略的具體執行細節**。如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見。
 - 若學生將接受個別學習計劃的支援，學校可將支援策略納入其個別學習計劃中，無須另填《支援計劃表》。
 - 由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應**按需要**在每學期或每學年評估學生的需要，檢視支援進展及成效，從而調整支援策略。

支援需要	支援策略	具體執行細節	負責人員	檢討日期	成效
1.3 能自行前往至課室的不同位置，或校園內的不同場地	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 提供特別座位安排 ➢ 確保校園設施暢通易達 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 安排學生坐近課室門口或通道位置 ➢ 請工友在教室及學生經常出入的學習場地加設斜道 ➢ 安排同學陪同學生乘搭升降機 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 各科任老師 ➢ 學生支援主任 ➢ 班主任 ➢ 工友 		
5.3 學生認為自己在社群中是受歡迎的	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 舉辦朋輩小組活動，增強學生的社交支援網絡 ➢ 提升朋輩對肢體傷殘的認識 ➢ 鼓勵朋輩之間互相幫助和欣賞 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 舉辦傷健共融週，讓全校同學認識有肢體傷殘人士的特質與需要 ➢ 安排學生參加午間朋輩活動，增加他/她與同學之間的互動和溝通機會 ➢ 邀請學生擔任小老師，教導低年級同學如何做算術題 ➢ 科任老師設計課堂活動時會考慮學生的能力和限制，鼓勵學生互助以完成學習任務 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 科任老師 ➢ 公民/德育活動主任 ➢ 學校社工 ➢ 學生支援主任 		

《支援計劃表》

_____ / _____ 學年

學生姓名：_____

性別： 男 女

就讀年級：_____

肢體傷殘類別：_____

需要的輔助工具：_____

支援計劃施行時段：_____

填寫人：_____

職位：_____

填寫日期：_____

- 指引：
- 初擬校內支援策略後，學校人員可透過填寫《支援計劃表》，共同商討有關策略的具體執行細節。如有需要，學校可諮詢校本教育心理學家的意見。
 - 若學生將接受個別學習計劃的支援，學校可將支援策略納入其個別學習計劃中，無須另填《支援計劃表》。
 - 由於學生的狀況或會隨時間轉變，因此學校應**按需要**在每學期或每學年評估學生的需要，檢視支援進展及成效，從而調整支援策略。

支援需要	支援策略	具體執行細節	負責人員	檢討日期	成效